

PERSONERÍA MUNICIPAL DE ITAGÜÍ

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
	01	08	2021		31	01	2022			180	11	02

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	43722264	ESCOBAR	TOBON
Primer nombre		Otros nombres	Nivel Jerárquico
MARTHA		LUCIA	Profesional

Dependencia o área a la que pertenece el evaluado

PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Denominación del empleo	Código	Grado
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01

Propósito del empleo

CUMPLIR Y GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA CONSTITUCIÓN, LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES MEDIANTE EL EJERCICIO PROFESIONAL DE SUS FUNCIONES, EN EJECUCIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL Y PROCURANDO LA OPORTUNA Y DEBIDA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	71374561	ISAZA	BUSTAMANTE
Primer nombre		Otros nombres	Nivel Jerárquico
JORGE		IVAN	Directivo

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Denominación del empleo	Código	Grado
PERSONERO DELEGADO	040	01

M. Cambio de evaluador

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre		Otros nombres	Nivel Jerárquico

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Denominación del empleo

Código

Grado

IV. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS FUNCIONALES - 85%

COMPROMISOS FUNCIONALES	Peso %	Evaluación (1-100)	RESULTADO
Calificar oportunamente las quejas e informes de servidores públicos así como aquellos asuntos conocidos oficiosamente y generar los informes correspondientes	20	100.0	20.0
Impulsar e Instruir los procesos disciplinarios en etapa de investigación disciplinaria adelantados en la Personería Delegada para la Vigilancia Administrativa	30	100.0	30.0
Impulsar e Instruir los procesos disciplinarios en etapa de indagación preliminar adelantados en la Personería Delegada para la Vigilancia Administrativa	30	100.0	30.0
Cumplir con las Comisiones Asignadas por su jefe Inmediato	20	100.0	20.0
		TOTAL	100.0
EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES - 85%			85.0

V. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15%

No.	COMPETENCIAS
-----	--------------

PERSONERÍA MUNICIPAL DE ITAGÜÍ													
PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO	
	01	08	2021		31	01	2022			180	11	02	2022
I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO													
Tipo de Documento	Número de identificación			Primer apellido				Segundo apellido					
C.C.	43722264			ESCOBAR				TOBON					
Primer nombre				Otros nombres				Nivel Jerárquico					
MARTHA				LUCIA				Profesional					
1	COMPETENCIA	Trabajo en equipo -Decreto 815											
	CONDUCTAS ASOCIADAS												
											EVALUACIÓN		
	• Cumple los compromisos que adquiere con el equipo										SIEMPRE		
	• Respeta la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo										SIEMPRE		
	• Asume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros										SIEMPRE		
	• Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales										SIEMPRE		
	• Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condiciones de respeto y cordialidad										SIEMPRE		
	• Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo										SIEMPRE		
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?										SI		
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales										NO		
	Explicación		pregunta	No									
NIVEL DE DESARROLLO			ALTO			RESULTADO NUMERICO			12				
2	COMPETENCIA	Orientación al usuario y al ciudadano -Decreto 815											
	CONDUCTAS ASOCIADAS												
											EVALUACIÓN		
	• Valora y atiende las necesidades y peticiones de los usuarios y de los ciudadanos de forma oportuna										SIEMPRE		
	• Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros										SIEMPRE		
	• Establece mecanismos para conocer las necesidades e inquietudes de los usuarios y ciudadanos										SIEMPRE		
	• Incorpora las necesidades de usuarios y ciudadanos en los proyectos institucionales, teniendo en cuenta la visión de servicio a corto, mediano y largo plazo										SIEMPRE		
	• Aplica los conceptos de no estigmatización y no discriminación y genera espacios y lenguaje incluyente										SIEMPRE		
	• Escucha activamente e informa con veracidad al usuario o ciudadano										SIEMPRE		
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?										SI		
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales										NO		
	Explicación		pregunta	No									
NIVEL DE DESARROLLO			ALTO			RESULTADO NUMERICO			12				
3	COMPETENCIA	Compromiso con la organización -Decreto 815											
	CONDUCTAS ASOCIADAS												
											EVALUACIÓN		
	• Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas										SIEMPRE		
	• Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades										SIEMPRE		
	• Apoya a la organización en situaciones difíciles										SIEMPRE		
	• Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones										SIEMPRE		
	• Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas										SIEMPRE		
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?										SI		
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales										NO		
	Explicación		pregunta	No									
	NIVEL DE DESARROLLO			ALTO			RESULTADO NUMERICO			12			

PERSONERÍA MUNICIPAL DE ITAGÜÍ

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
	01	08	2021		31	01	2022			180	11	02

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	43722264	ESCOBAR	TOBON
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
MARTHA		LUCIA	Profesional

4	COMPETENCIA	Aprendizaje continuo - Decreto 815		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de interaprendizaje 			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales?			NO
	Explicación	pregunta	No	
	NIVEL DE DESARROLLO	ALTO	RESULTADO NUMERICO	12
	EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES			12

VI. RESULTADO CONSOLIDADO EVALUACIÓN 2° SEMESTRE

	PESO	CALIFICACIÓN
1. AL COMPROMISOS FUNCIONALES	85%	85.0
2. TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES	15%	12
EVALUACIÓN TOTAL EVALUACIÓN 2° SEMESTRE		97.0

PERSONERÍA MUNICIPAL DE ITAGÜÍ

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
	01	02	2021		31	01	2022			360	11	02

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	43722264	ESCOBAR	TOBON
Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico	
MARTHA	LUCIA	Profesional	

Dependencia o área a la que pertenece el evaluado

PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Denominación del empleo	Código	Grado
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01

Propósito del empleo

CUMPLIR Y GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA CONSTITUCIÓN, LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES MEDIANTE EL EJERCICIO PROFESIONAL DE SUS FUNCIONES, EN EJECUCIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL Y PROCURANDO LA OPORTUNA Y DEBIDA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	71374561	ISAZA	BUSTAMANTE
Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico	
JORE	IVAN	Directivo	

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Denominación del empleo	Código	Grado
PERSONERO DELEGADO	040	01

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico	

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Denominación del empleo	Código	Grado

IV. RESULTADO CONSOLIDADO

EVALUACIONES	CALIFICACIÓN	PESO	TOTAL
1. Evaluación primer 1er semestre	100.0	50%	50.0
2. Evaluación segundo 2° semestre	97.0	50%	48.5
CALIFICACIÓN CALIFICACIÓN DEFINITIVA			98.5
NIVEL			SOBRESALIENTE

V. NOTIFICACIÓN

NOMBRE EVALUADO	ESCOBAR MARTHA	NOMBRE EVALUADOR	ISAZA JORE
FIRMA EVALUADO		FIRMA EVALUADOR	
FECHA NOTIFICACIÓN	14 Febrero de 2022		11 / 02 / 2022

PERSONERÍA MUNICIPAL DE ITAGÜÍ

PERÍODO EVALUACION	DÍA	MES	AÑO	AL	DÍA	MES	AÑO	FECHA CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS	DÍA	MES	AÑO
		01	02		2022		31		01	2023	

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	43722264	ESCOBAR	TOBON
Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico	
MARTHA	LUCIA	Profesional	

Dependencia o área a la que pertenece el evaluado

PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Denominación del empleo	Código	Grado
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01
Propósito del empleo		

CUMPLIR Y GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA CONSTITUCIÓN, LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES MEDIANTE EL EJERCICIO PROFESIONAL DE SUS FUNCIONES, EN EJECUCIÓN DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL Y PROCURANDO LA OPORTUNA Y DEBIDA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	71374561	ISAZA	BUSTAMANTE
Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico	
JORGE	IVAN	Directivo	

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Denominación del empleo	Código	Grado
PERSONERO DELEGADO	040	01

o cambio de evaluador

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico	

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Denominación del empleo

Código

Grado

IV. CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS FUNCIONALES

COMPROMISOS FUNCIONALES	Peso porcentual del
Calificar oportunamente las quejas e informes de servidores públicos así como aquellos asuntos conocidos oficiosamente y generar los informes correspondientes	20
Impulsar e Instruir los procesos disciplinarios en etapa de investigación disciplinaria adelantados en la Personería Delegada para la Vigilancia Administrativa	30
Impulsar e Instruir los procesos disciplinarios en etapa de indagación preliminar adelantados en la Personería Delegada para la Vigilancia Administrativa	30
Cumplir con las Comisiones Asignadas por su jefe Inmediato	20

V. CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES

No.	COMPETENCIAS	Propuesto Jefe Entidad
1	Trabajo en equipo -Decreto 815	
2	Orientación al usuario y al ciudadano -Decreto 815	
3	Compromiso con la organización -Decreto 815	
4	Aprendizaje continuo - Decreto 815	
Motivo Ajuste Compromisos		

PERSONERÍA MUNICIPAL DE ITAGÜÍ

PERIODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	FECHA CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS	DIA	MES	AÑO
	01	02	2022		31	01	2023		21	02	2022

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	43722264	ESCOBAR	TOBON
Primer nombre	Otros nombres	Nivel Jerárquico	
MARTHA	LUCIA	Profesional	

VI. FIRMAS

FIRMA DEL EVALUADO	FIRMA DEL JEFE INMEDIATO	FIRMA DEL EVALUADOR EN COMISIÓN EVALUADORA	
Ausencia de concertación (El evaluador procederá a fijarlos)	DATOS DEL TESTIGO	FIRMA DEL TESTIGO	FECHA

VII. RECLAMACIÓN

RECLAMACIÓN EN ÚNICA INSTANCIA ANTE LA COMISIÓN DE PERSONAL (Parágrafo del artículo 3º, del Acuerdo 617 de 2016)	DECISIÓN DE LA COMISIÓN DE PERSONAL	MOTIVACIÓN DE LA DECISIÓN
Número de Radicado		
Fecha Reclamación		