

CNSC		COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL															
FORMATO 1. INFORMACIÓN GENERAL		REGRESAR															
PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL		Código: F-ED-002	Página: 1 de 1														
Fecha de emisión: 27/12/2018		Versión: 2.0															
PERÍODO DE EVALUACIÓN		DÍA: 1	MES: 2	AÑO: 2018	al	DÍA: 31	MES: 7	AÑO: 2018	FECHA CONCERTACIÓN O AJUSTE DE COMPROMISOS			DÍA: 3	MES: 8	AÑO: 2018			
I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO																	
Tipo de Documento		Número de identificación		Primer apellido		Segundo apellido		Primer nombre		Otros nombres							
CEDULA DE CIUDADANÍA		70.502.758		Velasquez		Gómez		Luis		Elverth							
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado							Denominación del empleo										
Secretaría General							Conductor										
Nivel jerárquico		Código		Grado		Propósito del empleo:		Asistir a la Personería Municipal mediante la prestación correcta y oportuna de la prestación del servicio de transporte, ejecución del direccionamiento estratégico de la entidad Municipal.									
ASISTENCIAL		480		3													
II. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR. (Jefe inmediato)																	
Tipo de documento		Número de identificación		Primer apellido		Segundo apellido		Primer nombre		Otros nombres							
CEDULA DE CIUDADANÍA		43.494.202		Ranírez		Giraldo		Maria		Isabel							
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador				Denominación del empleo				Código		Grado		Nivel jerárquico					
Secretaría General				Secretaría General				73		1		DIRECTIVO					
III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)																	
Tipo de documento		Número de identificación		Primer apellido		Segundo apellido		Primer nombre		Otros nombres							
CEDULA DE CIUDADANÍA		NO REQUERIDO		NO REQUERIDO		NO REQUERIDO		NO REQUERIDO		NO REQUERIDO							
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador				Denominación del empleo				Código		Grado		Nivel jerárquico					
NO REQUERIDO				NO REQUERIDO				NO REQUERIDO		NO REQUERIDO		NO REQUERIDO					
IV. COMPROMISOS LABORALES																	
Metas de la Dependencia a las cuales contribuye el empleo		Compromisos Laborales.		Peso porcentual del compromiso en el año		Calificación por compromiso en periodo anual		Porcentaje de Cumplimiento.									
								PRIMERA PARCIAL SEMESTRAL			SEGUNDA PARCIAL SEMESTRAL						
								Peso porcentual semestre	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO (Con peso porcentual)	Peso porcentual semestre	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO (Con peso porcentual)				
Velar para que en la Personería Municipal se preste correctamente el servicio de transporte		Atender el 100% de los requerimientos en transporte requerido por los funcionarios de la Personería Municipal		40,00%		40,00		40,00%		100		40,00		0,00%		0,00	
Velar por el mantenimiento adecuado de los vehículos pertenecientes al parque automotor de la entidad, los cuales utiliza para el cumplimiento de sus funciones.		Atender el 100% del mantenimiento de los vehículos asignados, llevando una planilla de control donde se consigne el tipo de procedimiento realizado al vehículo incluidos los repuestos.		20,00%		20,00		20,00%		100		20,00		0,00%		0,00	
Cumplir con los requerimientos legales oportunamente.		Llevar el control de las fechas de vencimiento de los seguros obligatorios y las tecnomecánicas.		20,00%		20,00		20,00%		100		20,00		0,00%		0,00	
Velar para que sean acatadas las normas establecidas en el código nacional de tránsito		Respetar las normas de tránsito de conformidad con lo dispuesto en la Ley		20,00%		20,00		20,00%		100		20,00		0,00%		0,00	
0		0		0,00%		0,00		0,00%		0,00		0,00%		0,00		0,00	
TOTALES				100,00%		100,00		Resultado total			100,00		Resultado total			0,00	
Tiempo efectivamente laborado en el semestre		Total Días Laborados de cada Evaluación Semestral				180											
		% Participación Días Laborados de cada Evaluación Semestral				100,00%											
TOTAL SEMESTRAL								100,00			0,00			0,00			
Totales Parciales Semestrales con Eventuales								Resultado Eventuales I Sem		0,00		Resultado Eventuales II Sem		0,00			
Calificaciones parciales semestrales compromisos laborales								Calificación total									
CALIFICACIÓN TOTAL DE LOS COMPROMISOS LABORALES								Sobre el 100%		No Aplica		Sobre el peso porcentual del 80%		No Aplica			
V. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES				VI. EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR ÁREAS O DEPENDENCIAS													
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES		1° parcial semestral		2° parcial semestral		F5. EVA. ÁREAS O DEPENDENCIAS					CALIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR ÁREAS O DEPENDENCIAS.						
1. Orientación a resultados		30		0							VII. RESULTADOS CONSOLIDADOS COMPONENTES DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL PARA LA EVALUACIÓN ANUAL U ORDINARIA						
2. Relaciones Interpersonales		10		0													
3. Compromiso con la Organización		40		0													
4. Disciplina		20		0													
Totales Parciales Semestrales		100,00		0,00		F4. CAL. COMP. COMPORTAMENT.					CALIFICACIÓN		NIVEL DE CALIFICACIÓN				
Totales Parciales Semestrales con Eventuales		0,00		0,00		F2. COMP. LAB Y COM. COMPOR.					NO APLICA		NO APLICA				
CALIFICACIÓN DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES				100,00													
VIII. EVIDENCIAS, PLAN DE MEJORAMIENTO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y REPORTES DE CALIFICACIÓN																	
F3. EVIDENCIAS		F7. PLAN DE MEJORAMIENTO		F6. REPOR. CLF. PRD. ANUAL U ORD.		F8. EVA. EVENTUAL (Sem 1)		F8. EVA. EVENTUAL (Sem 2)		F9. EVA. EXTRAORDINARIA		F10. EVA. INFERIOR A 1 AÑO					

 CNSC Comisión Nacional del Servicio Civil IGUALDAD, MÉRITO Y OPORTUNIDAD	 COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL		INSERTE EL LOGOTIPO DE SU ENTIDAD
	FORMATO 4. CALIFICACIÓN DE COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES		
	PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL	CÓDIGO: F-ED-005 FECHA EMISIÓN: 27/12/2016 Página: 1 de 1 Versión: 2.0	

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento CEDULA DE CIUDADANIA	Número de identificación 70.502.758	Primer apellido Velasquez	Segundo apellido Gómez	Primer nombre Luis	Otros nombres Elverth
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado Secretaría General			Denominación del empleo Conductor		
Nivel jerárquico ASISTENCIAL	Código 480	Grado 3	Propósito del empleo:	mediante la prestación correcta y oportuna de la prestación del servicio de transporte, ejecución del direccionamiento	

II. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR. (Jefe inmediato)

Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANIA	Número de identificación 43.494.202	Primer apellido Ranirez	Segundo apellido Giraldo	Primer nombre María	Otros nombres Isabel
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador Secretaría General		Denominación del empleo Secretaría General		Código 73	Grado 1
				Nivel jerárquico DIRECTIVO	

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANIA	Número de identificación NO REQUERIDO	Primer apellido NO REQUERIDO	Segundo apellido NO REQUERIDO	Primer nombre NO REQUERIDO	Otros nombres NO REQUERIDO
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador NO REQUERIDO		Denominación del empleo NO REQUERIDO		Código NO REQUERIDO	Grado NO REQUERIDO
				Nivel jerárquico NO REQUERIDO	

IV. CALIFICACIÓN COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES DEL EMPLEADO PÚBLICO.

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	CONDUCTAS ASOCIADAS	PERÍODO ANUAL U ORDINARIO		REFERENCIA PARA UNA	
			PRIMERA PARCIAL SEMESTRAL	SEGUNDA PARCIAL SEMESTRAL	EVALUACIÓN POR PERÍODO INFERIOR A UN AÑO	EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA
Orientación a resultados	Realizar las funciones y cumplir los compromisos organizacionales con eficacia y calidad.	<ul style="list-style-type: none"> Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas. Asume la responsabilidad por sus resultados. Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos. Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presentan. 	MUY ALTO			
			10			
Relaciones Interpersonales	Establecer y mantener relaciones de trabajo amistosas y positivas, basadas en la comunicación abierta y fluida y en el respeto por los demás.	<ul style="list-style-type: none"> Escucha con interés a las personas y capta las preocupaciones, intereses y necesidades de los demás. Transmite eficazmente las ideas, sentimientos e información impidiendo con ello malos entendidos o situaciones confusas que puedan generar conflictos. 	MUY ALTO			
			10			
Compromiso con la Organización	Alinear el propio comportamiento a las necesidades, prioridades y metas organizacionales.	<ul style="list-style-type: none"> Promueve las metas de la organización y respeta sus normas. Antepones las necesidades de la organización a sus propias necesidades. Apoya a la organización en situaciones difíciles. Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones. 	MUY ALTO		CALIFICAR EN FORMATO F10. EVALUACIÓN INFERIOR A UN AÑO	CALIFICAR EN FORMATO F9. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA
			10		TÍTULO V. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES.	TÍTULO V. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES.
Disciplina	Adaptarse a las políticas institucionales y buscar información de los cambios en la autoridad competente.	<ul style="list-style-type: none"> Acepta instrucciones aunque se difiera de ellas. Realiza los cometidos y tareas del puesto de trabajo. Acepta la supervisión constante. Realiza funciones orientadas a apoyar la acción de otros miembros de la organización. 	MUY ALTO			
			10			
CALIFICACIÓN EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES.			CALIFICACIÓN PRIMERA PARCIAL SEMESTRAL	CALIFICACIÓN SEGUNDA PARCIAL SEMESTRAL		
			10,00	0,00		
CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES PARA EL PERÍODO ANUAL U ORDINARIO			5,00			

V. (*) ESCALA CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LOS NIVELES DE DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES.

NIVELES DE DESARROLLO	DESCRIPCIÓN CUALITATIVA	RESULTADOS CUANTITATIVOS	
		PERÍODO ANUAL U ORDINARIO, (PARCIALES SEMESTRALES Y PARCIAL EVENTUAL)	EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA-EVALUACIÓN EN PERÍODO DE PRUEBA
BAJO	El nivel de desarrollo de la competencia no se presenta con un impacto positivo que permita la obtención de las metas y logros esperados.	4	6
ACEPTABLE	El nivel de desarrollo de la competencia se presenta de manera intermitente, con un mediano impacto en la obtención de metas y logros esperados.	6	9
ALTO	El nivel de desarrollo de la competencia se presenta de manera permanente e impacta significativamente de manera positiva la obtención de metas y logros esperados.	8	12
MUY ALTO	El nivel de desarrollo de la competencia se presenta de manera permanente, impactando significativamente la obtención de metas y logros esperados y agrega valor a los procesos generando un alto nivel de confianza.	10	15



COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

FORMATO 3 DE EVIDENCIAS

PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

CÓDIGO: F-ED-004

27/12/2016

1 de 1

2.0

INSERTE EL LOGOTIPO DE SU ENTIDAD

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento CEDULA DE CIUDADANIA	Número de identificación 70.502.758	Primer apellido Velasquez	Segundo apellido Gómez	Primer nombre Luis	Otros nombres Elverth
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado Secretaría General			Denominación del empleo Conductor		
Nivel Jerárquico ASISTENCIAL	Código 480	Grado 3	Propósito del empleo:	Asistir a la Personería Municipal mediante la prestación correcta y oportuna de la prestación del servicio de transporte, ejecución del direccionamiento estratégico de la entidad Municipal.	

II. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR. (Jefe inmediato)

Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANIA	Número de identificación 43.494.202	Primer apellido Ranírez	Segundo apellido Giraldo	Primer nombre María	Otros nombres Isabel
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador Secretaría General		Denominación del empleo Secretaría General		Código 73	Grado 1
Nivel Jerárquico DIRECTIVO					

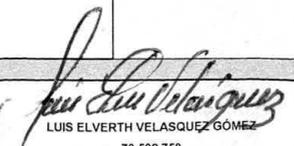
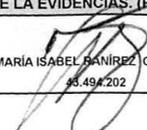
III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de documento CEDULA DE CIUDADANIA	Número de identificación NO REQUERIDO	Primer apellido NO REQUERIDO	Segundo apellido NO REQUERIDO	Primer nombre NO REQUERIDO	Otros nombres NO REQUERIDO
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador NO REQUERIDO		Denominación del empleo NO REQUERIDO		Código NO REQUERIDO	Grado NO REQUERIDO
Nivel Jerárquico NO REQUERIDO					

IV. EVIDENCIAS

Componente de evaluación	Compromisos y Competencias	Descripción de la evidencia	Ubicación de la evidencia.	Fecha de Inclusión de la evidencia	Observaciones	Evidencia Aportada por
Periodo anual u ordinario- Compromiso 1	Atender el 100% de los requerimientos en trasporte requerido por los funcionarios de la Personería Municipal	Planilla de Movilización	Secretaría General	31/08/18	Entregar la planilla oportunamente, cumpliendo con el traslado que la Dependencia solicite.	EVALUADO
Periodo anual u ordinario- Compromiso 2	Atender el 100% del mantenimiento de los vehículos asignados, llevando una planilla de control donde se consigne el tipo de procedimiento realizado al vehículo incluidos los repuestos.	Planilla de chequeo y mantenimiento y documentos del vehículo.	Secretaría General	31/08/18	Entregar oportunamente la planilla al a Secretaría General con el mantenimiento al día	EVALUADO
Periodo anual u ordinario- Compromiso 3	Llevar el control de las fechas de vencimiento de los seguros obligatorios y las tecnomecanicas.	Reporte de control de fechas de seguros	Secretaría General	31/08/18	Informar con antelación tiempo las fechas de los pagos del seguro	EVALUADO
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					

V. FORMALIZACIÓN DE LA EVIDENCIAS. (FIRMAS)

EVALUADO	NOMBRE, FIRMA Y NÚMERO DE CÉDULA.  LUIS ELVERTH VELASQUEZ GÓMEZ 70.502.758	EVALUADOR	NOMBRE, FIRMA Y NÚMERO DE CÉDULA.  MARÍA ISABEL RANÍREZ GIRALDO 43.494.202	TERCERO	NOMBRE, FIRMA Y NÚMERO DE CÉDULA