

INFORME FINAL PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS SEMESTRE II 2019

Centro Administrativo Municipal de Itagüí (CAMI)
Cra. 51 No 51-55
Teléfono: +57 (4) 3764884
www.personeraiitagui.gov.co / info@personeraiitagui.gov.co



SC - CER427866

INTRODUCCION

Este documento presenta el Informe de la Rendición de Cuentas 2019 II, la cual está enfocada en la ejecución del Plan Estratégico Institucional 2016-2020, desde enero de 2017 a septiembre 2019, desde cada uno de los proyectos presentados en dicho plan con base en la información reportada por cada uno de los procesos, según el seguimiento realizado a los planes de acción de cada trimestre en las vigencias 2017, 2018 y 2019.

El seguimiento y control del Plan estratégico Institucional de la Personería, está a cargo del Personero Municipal como líder del proceso de Planeación institucional, el cual le realiza seguimientos trimestrales al desempeño de cada uno de los proyectos definidos por cada uno de los líderes de los procesos.

1. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: DEFENSA DE LA DIGNIDAD HUMANA.

1.1 **ESTRATEGIA:** Garantizar la promoción y la defensa en el cumplimiento de las normas, políticas y actuaciones públicas que procuren la protección y guarda de los derechos humanos de la comunidad itagüiseña.

1.2 PROYECTOS QUE DESARROLLAN LA ESTRATEGIA:

PROYECTOS	OBSERVACIONES
<p>Observatorio en salud</p>	<p>Es una herramienta de gestión para identificar, medir, verificar y reportar información a las entidades respectivas sobre las situaciones más comunes que se convierten en dificultades y barreras en la prestación del servicio a la salud, por tanto es una estrategia en garantía el acceso del derecho fundamental de la salud por parte de la población Itagüiseña, a la vez que nos permite velar por la protección de este derecho, conocer la realidad cotidiana, los problemas que suelen exceder a los recursos materiales, humanos, financieros, haciendo un continuo seguimiento a las entidades prestadoras del servicio de salud.</p> <p>En este proyecto se han desarrollado las siguientes actividades desde la Delegatura de Derechos Humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Año 2019: Crear el Observatorio en Salud en el Municipio de Itagüí, con el fin medir y verificar el estado de vulneración de los derechos humanos en Salud. • Año 2018: Complementar y retroalimentar el Diagnostico del observatorio de salud, así como el fortalecimiento del proyecto desde la perspectiva social. • Año 2017: Elaboración del plan de trabajo y presentación del diagnóstico para la implementación de un observatorio de salud.
<p>Red de personeros estudiantiles</p>	<p>Este proyecto lo comparten la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente y la Delegatura de Derechos humanos y han desarrollado las siguientes actividades:</p> <p>Año 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización en el proceso de elección del Personero Estudiantil y acompañamiento a la posesión de personeros electos. • Capacitaciones, mesas de trabajo y formación a los personeros estudiantiles del municipio de Itagüí. • Publicar en la página Web en el Banner " Revista Calidoso", las acciones que desarrollen los personeros estudiantiles. <p>Año 2018:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización en el proceso de elección del Personero Estudiantil y acompañamiento a la posesión de personeros electos. • Capacitaciones, mesas de trabajo y formación a los personeros estudiantiles del municipio de Itagüí. • Creación de un blog y cartilla digital para consultas, asesorías y articulación con los personeros estudiantiles. <p>Año 2017: Conformar la red de personeros estudiantiles del municipio de Itagüí y con otra actividad en la Delegatura de Derechos Colectivos: Fortalecer el proceso de Gobierno escolar a través de Capacitaciones, mesas de trabajo y formación en articulación con la Delegatura de Derechos Humanos de la Personería de Itagüí</p>
--	---

2. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: EFECTIVIDAD POR LA DEFENSA DE LOS DERECHOS COLECTIVOS Y DEL AMBIENTE.

2.1 ESTRATEGIA: Proteger los derechos colectivos y del ambiente, por medio de intervenciones y/o acciones constitucionales tendientes a garantizar el cumplimiento de la norma.

2.2 PROYECTOS QUE DESARROLLAN LA ESTRATEGIA:

PROYECTOS	OBSERVACIONES
<p>Diagnóstico para la implementación de un observatorio ambiental</p>	<p>En este proyecto se han desarrollado las siguientes actividades desde la Delegatura de Derechos Colectivos:</p> <p>Año 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento preliminar prefactibilidad • Mesas de trabajo, reuniones y talleres con actores que participan en el proceso • Articulación y apoyo para las acciones en la protección de ecosistemas y áreas protegidas • Realizar un reportaje o noticia o video sobre un tema ambiental alusivo al diagnóstico del observatorio ambiental o a una problemática del municipio de Itagüí. • Promoción, formación y capacitación en temas ambientales a grupos poblacionales del municipio. <p>Año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento preliminar prefactibilidad

	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño de metodología para el Diagnóstico Observatorio Ambiental • Mesas de trabajo, reuniones y talleres con actores que participan en el proceso • Articulación y apoyo para las acciones en la protección de ecosistemas y áreas protegidas • Realizar evento Día del medio ambiente • Realizar un reportaje o noticia o video sobre un tema ambiental • Promoción, formación y capacitación en temas ambientales. <p>Año 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comparación de temas ambientales frente al Plan de Desarrollo del municipio de Itagüí en relación con el plan de desarrollo Nacional Departamental. • Mesas de trabajo, reuniones y talleres con actores que participan en el proceso • Documento preliminar del diagnóstico
<p>Fortalecimiento de la gestión de las veedurías</p>	<p>En este proyecto se han realizado las siguientes actividades desde la delegatura de Derechos Colectivos:</p> <p>Año 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación a veedores en el ejercicio del control y vigilancia de lo público, herramientas jurídicas y participación ciudadana. • Inscripción y actualización de veedurías en el RUES • Realizar capacitación de apoyo a líderes comunales en los procesos de participación y convivencia ciudadana, en solución pacífica de sus conflictos, herramientas jurídicas y de control social con fines de promover su ejercicio en la promoción de derechos • Celebración Día del Veedor <p>Año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación a veedores en el ejercicio del control y vigilancia de lo público, herramientas jurídicas y participación ciudadana. • Inscripción de veedurías más activas y organizadas en el RUES • Realizar capacitación de apoyo a líderes comunales en los procesos de participación y convivencia ciudadana, en solución pacífica de sus conflictos herramientas jurídicas y de control social con fines de promover su ejercicio en la promoción de derechos • Inscripción de veedurías y actualización constante de la base de datos de estas. • Realizar evento día del veedor y rendición de cuenta de veedurías <p>Año 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación a veedores en el ejercicio del control y vigilancia de lo público, herramientas jurídicas y participación ciudadana.

	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de bases de datos y articulación en el cronograma de actividades con las veedurías existentes en el municipio de Itagüí • Realizar capacitación de apoyo a líderes comunales en los procesos de participación y convivencia ciudadana, en solución pacífica de sus conflictos herramientas jurídicas y de control social con fines de promover su ejercicio en la promoción de derechos
--	--

3. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: LA PAZ Y LA CONVIVENCIA, GESTORES DE OPORTUNIDADES EN EL MARCO DEL POSTCONFLICTO.

3.1 **ESTRATEGIA:** Acompañar y orientar a la comunidad relacionada con el conflicto armado con el fin de garantizar la protección y guarda de los derechos humanos.

3.2 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
Centro de Mediación de Conflictos	<p>Este proyecto lo comparten la Delegatura de derechos humanos y Derechos colectivos, las cuales han realizado las siguientes actividades:</p> <p>Año 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementar el funcionamiento del Centro de Mediación en el municipio de Itagüí • Capacitación en temas de Mediación Escolar a 14 I.E. del municipio de Itagüí • Atender, asesorar y acompañar la comunidad para la solución pacífica de conflictos y sobre convivencia ciudadana y escolar, así como participar en los comités en los que sea convocados para acompañar los temas relacionados con convivencia ciudadana. <p>Año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En Convenio con la Universidad actividades de capacitación a funcionarios de la Entidad y actores sociales interesados, con el fin de generar condiciones de inclusión a estos grupos • Capacitación y articulación e inicio de mediación escolar con cuatro (4) instituciones educativas para la implementación del centro de mediación • Atender, asesorar y acompañar la comunidad para la solución pacífica de conflictos y sobre convivencia ciudadana y escolar, así como participar en los comités en los que sea convocados para acompañar los temas relacionados con convivencia ciudadana. <p>Año 2017:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Suscripción de convenio con una Universidad Pública o Privada para dictar curso de formación en mediación de conflictos dirigida a Servidores de la Personería Municipal y Personeros Estudiantiles • Formación a líderes comunales y veedores en mediación y al personal humano de la Delegatura de colectivos y ambiente.
--	--

4. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS.

4.1 **ESTRATEGIA:** Intervenir y actuar como agente del ministerio público desde lo judicial y administrativo en el reconocimiento de los derechos fundamentales y de los principios del debido proceso y legalidad.

4.2 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
Estructuración del Seminario en Penal	En la Delegatura de Intervención en procesos Penales y de Familia se tiene como proyecto en el Plan Estratégico Institucional PEI 2016-2020 dos (2) seminarios para capacitar a los servidores públicos de los diferentes niveles, en la protección de los derechos humanos y la garantía del debido proceso penal, cumpliéndose en el año 2017 (septiembre), con uno de estos seminarios sobre el tema de erradicación de la violencia contra la mujer. Quedando pendiente para este año, realizar otro seminario de capacitación a los servidores públicos, el cual esta programado para el próximo 19 de noviembre.

5. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: CONDUCTA FISCAL Y ADMINISTRATIVA EFECTIVA.

5.1 **ESTRATEGIA:** Desarrollar actividades que prevengan, eliminen y sancionen las conductas irregulares en el ejercicio de las funciones de los servidores públicos del ente territorial.

5.2 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
Modernización tecnológica en el proceso de vigilancia administrativa	El indicador de resultado de este proyecto que es “Implementación de un software para la vigilancia Administrativa” según el plan estratégico institucional se cumplió en el año 2016. Teniendo en cuenta el plan de acción de Vigilancia Administrativa este proyecto contiene una actividad que se refiere al software: “Alimentar el Software de procesos”. Según dicho plan de acción en cada trimestre se alimenta el sistema con los procesos correspondientes.

6. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: ATENCIÓN EFICAZ AL CIUDADANO.

6.1 ESTRATEGIA: Optimizar los recursos de la entidad con el fin de fortalecer el servicio de atención al ciudadano, logrando una mayor satisfacción del usuario.

6.2 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
<p>Fortalecimiento del Sistema de Atención al Ciudadano</p>	<p>Software PQRDS parametrizado: Según informe recibido del contratista responsable de la administración del Software: La actividad "Software de PQRS parametrizado" perteneciente al proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Atención al Ciudadano" se llevó a cabo en el mes de septiembre de 2018 de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realiza actualización de la versión del PQRS en donde se realiza ajuste de los informes, encuesta de satisfacción, error en la actualización de datos de usuarios y compatibilidad con PHP V 5.6. se realiza actualización ya que la última que se había realizado fue en agosto del año 2017. • Se realiza ajuste al módulo de control con el fin de enviar toda notificación generada por el aplicativo al correo electrónico de Martha.escobar@personeriatagui.gov.co • Se ajusta el sistema para permitir a los operadores de dependencia acceder al módulo de control disciplinario y evitar tener que ponerlos como administradores con el fin de conservar la línea jerárquica en el sistema. • Se agregó en el formulario de consultas, la posibilidad de ingresar el agente oficioso en el caso de las consultas que apliquen. Una vez se ingrese se puede visualizar y eliminar desde la vista de la solicitud. • Se agregó los datos del agente oficioso en el informe PDF que se genera de cada solicitud en caso de tenerlo • Se agregó los datos del agente oficioso en el listado Excel de consultas que es generado desde el sistema • Se agregó un campo nuevo en el listado de consultas que indica el número de actuaciones que tiene la consulta en caso de tener. • 25/09/2018: Se realiza la publicación de la resolución 168 y se actualizan los planes de acción de la delegatura de vigilancia administrativa. (Anexo #9) • 25/09/2018: Se realiza ajuste al PQRS de modo tal que se controle y no permita registrar o duplicar las consultas al momento de ingresarlas. Para esto fue necesario agregar una regla en donde al momento de crear una nueva consulta el botón de submit es deshabilitado para evitar que el funcionario que está ingresando la solicitud registre la actuación en repetidas ocasiones.

	<ul style="list-style-type: none"> • 25/09/2018: Dada la necesidad de ingresar actuaciones para las PQRS de seguimiento que no tienen términos de vencimiento, pero en las cuales se debe de estar cargando las actuaciones realizadas, se creó una sección tipo foro que permite ir agregando las actuaciones a medida que suceden sin necesidad de tener que cerrar la PQRS. • Al ingresar el sistema nos permitirá cargar un archivo y la observación general de la actuación • Una vez creada las actuaciones solo podrán ser visualizadas en la vista de la solicitud en orden cronológico y solo podrán ser eliminadas ya sea por el usuario que la creo o por un administrador. <p>Desde el proceso de Atención al Ciudadano y el sistema de gestión de la calidad (SGC) se le hace seguimiento continuo al software de PQRDS para verificar si continúa satisfaciendo las necesidades de la entidad y cuando es necesario se le realizan las actualizaciones pertinentes.</p> <p>Instalaciones reorganizadas para la atención al ciudadano:</p> <p>Desde el proceso de gestión de bienes y servicios se realizan las mejoras necesarias en las instalaciones para que la prestación del servicio a la comunidad se lleve a cabo de forma adecuada. Se han realizado las siguientes adecuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se mejoró la privacidad en las oficinas de atención al público. • Se suprimió el auditorio y en este espacio fueron adecuadas cuatro oficinas adicionales, con el fin de mejorar los sitios de trabajo y la privacidad de los funcionarios que atienden las declaraciones de víctimas. • Se está adecuando el centro de mediación, ya fue dotado de la mesa redonda. • Se adquirieron 2 escáner para la digitalización de la documentación del archivo y de la taquilla única. • Se arregló la nevera para dispensar agua fría a los usuarios internos y externos. • Se adquirió por parte de la personería mediante el contrato 30-2018. Cuatro (4) equipos de cómputo los cuales se instalaron en la siguiente manera: El área de atención al público 3 equipos para la contratista Paola Vanegas encargada de la recepción y control y seguimientos de la documentación que ingresa como la que sale de la entidad. Otro para Katherine López encargada del registro de los usuarios. Un equipo más para abogados de público. Y el cuarto equipo para el despacho del Secretario General. • Se adquirieron 2 impresoras marca Ricoh las cuales fueron instaladas una en el área de atención al público ya que permitía que se imprima de manera más rápida y así mejorar los tiempos de atención, la otra se instaló en la parte de atrás donde se dejó de manera comunitaria para todas las dependencias. • Se han efectuado reubicaciones de puestos de trabajo. • Se ha mejorado la iluminación de las oficinas. • Se ajustaron los puestos de trabajo de atención a público, logrando la privacidad en cada puesto de trabajo.
--	---

	<p>N° de brigadas acompañadas/ N° de brigadas solicitadas: Estas actividades no son programadas por la personería de Itagüí dado que son aquellos eventos descentralizados en que se apoya a alguna dependencia de la Administración Municipal, por lo tanto, estas actividades son según peticiones de acompañamiento que sean recibidas por la entidad.</p> <p>Año 2019: 27 Jornadas</p> <p>Año 2018:13 Jornadas</p> <p>Año 2017: 7 Jornadas</p> <p>Para un total de 47 jornadas.</p>
--	--

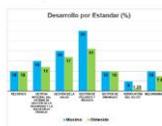
7. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL PERMANENTE.

7.1 ESTRATEGIA:

7.1.1 Cualificar la competencia del talento humano de la Institución.

7.1.2 Mejorar la infraestructura tecnológica necesaria para el funcionamiento de la Entidad.

7.2 PROYECTOS QUE DESARROLLAN LA ESTRATEGIA:

PROYECTOS	OBSERVACIONES				
<p>Implementación del Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo</p>	<p>En la fase de implementación del (SG-SST) se tiene adelantado el 78.75% Moderadamente Aceptable, como lo certifica la ARL SURA</p> <div style="text-align: center;">  <p>CONSTANCIA CE201921022817</p> <p>La compañía Seguros de Vida Suramericana S.A. se permite informar que el ente descentralizado: PERSONERÍA DE ITAGÜÍ quienes se encuentran bajo el rol del MUNICIPIO DE ITAGÜÍ con NIT 900909093 afiliada desde el 01/07/2019 actualmente desarrolla el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST); para ello, la entidad Personería de Itagüí, el día 30/10/2019 ha aplicado la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019, teniendo en cuenta la tabla de valores de los estándares mismos, dando como resultado un valor de:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>VALOR</th> <th>INTERPRETACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>78.75%</td> <td>Moderadamente Aceptable</td> </tr> </tbody> </table> <p>La distribución de este valor, según los estándares es:</p>  <p>Cabe anotar, que la empresa es responsable en el desarrollando de las actividades tendientes a dar cumplimiento a los requisitos normativos, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>La presente constancia se expide a solicitud de la empresa.</p> <p>Dada en Medellín, día 07 del mes de noviembre del año 2019.</p> <p>Cordialmente, <i>Lina María Álvarez Rodas</i> LINA MARIA ALVAREZ RODAS Profesional en Prevención de Riesgos</p> </div>	VALOR	INTERPRETACIÓN	78.75%	Moderadamente Aceptable
VALOR	INTERPRETACIÓN				
78.75%	Moderadamente Aceptable				
<p>Fortalecimiento del Clima Organizacional</p>	<p>En este proyecto se han desarrollado las siguientes actividades desde el proceso de Gestión de Talento humano:</p>				

	<p>año 2019: Desarrollar el Plan de Capacitaciones, Bienestar, Estímulos e Incentivos.</p> <p>año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar el Plan de capacitación, bienestar, estímulos e incentivos • Gestionar los Actos y actuaciones administrativas requeridas para la gestión del Talento humano <p>año 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jornadas de sensibilización y Capacitaciones, para mejorar las relaciones interpersonales, liderazgo y asertividad de la Entidad, con el cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación y Bienestar Estímulos e Incentivos (Capacitar a los funcionarios del nivel asistencial en las labores establecidas esenciales en los manuales de funciones, Realizar capacitación en Contratación • Proyectar los Actos Administrativos para la correcta gestión del Talento Humano • Actualizar y Adoptar el Reglamento Interno de Trabajo
--	--

7.3 ESTRATEGIA: Ejecutar todas las acciones encaminadas a la divulgación de las actividades de la Entidad, la promoción de su imagen corporativa, la difusión de su oferta institucional y el permanente contacto con los públicos internos y externos de la Personería.

7.4 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
<p>Construcción e implementación Anual del Plan de Comunicaciones.</p>	<p>En este proyecto se han desarrollado las siguientes actividades:</p> <p>año 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adoptar el plan de comunicaciones para la vigencia 2019. • Desarrollar las actividades comunicacionales establecidas en las Delegaturas de acuerdo con el plan de comunicaciones vigente • Incrementar en un 25% la participación en redes sociales de la comunidad Itagüiseña teniendo como línea base el periodo anterior al que se está revisando. <p>año 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adoptar y dar cumplimiento al plan de comunicaciones y plan de medios para la vigencia 2018. • Desarrollar las actividades comunicacionales establecidas en las Delegaturas de acuerdo con el plan de comunicaciones vigente • Incrementar en un 30 % la participación en redes sociales de la comunidad Itagüiseña (Posicionamiento de la marca) <p>año 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adoptar y dar cumplimiento al plan de comunicaciones y plan de medios • Desarrollar las actividades comunicacionales establecidas en las Delegaturas de acuerdo con el plan de comunicaciones vigente • Incrementar en un 30 % la participación en redes sociales de la comunidad Itagüiseña (Posicionamiento de la marca) • Adecuar la página web institucional con los requerimientos de Gobierno en Línea • Divulgar el plan de participación por medios electrónicos

7.5 ESTRATEGIA: Optimizar los recursos de la entidad con el fin de coadyuvar al desarrollo de los diferentes procesos de manera oportuna y eficiente.

7.6 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
<p>Adecuación locacional de la entidad</p>	<p>En este proyecto se han desarrollado las siguientes actividades desde el proceso de gestión de bienes y servicios:</p> <p>año 2019:</p> <p>Proyectar y gestionar el proceso de contratación para Adquirir y administrar los bienes y servicios que demande la Personería Municipal.</p> <p>año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acondicionar, Adecuar y Modernizar las Instalaciones físicas de la entidad • Proyectar y gestionar el proceso de contratación para el sostenimiento y mantenimiento del sistema integral de gestión • Mantener actualizado el inventario de bienes muebles, insumos e imagen de la entidad <p>año 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acondicionar, Adecuar y Modernizar las Instalaciones físicas de la entidad • Publicar los procesos de Contratación en la plataforma SECOP y GESTIÓN TRANSPARENTE • Mantener actualizado el inventario de bienes muebles, insumos e imagen de la entidad

7.7 ESTRATEGIA: Implementar de manera continua acciones que propendan por el mejoramiento del Sistema Integral de Gestión, con el fin de ofrecer unos servicios de alta calidad a la comunidad municipal.

7.8 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
<p>Sostenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión</p>	<p>En este proyecto se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>año 2019:</p> <p>El 10 de diciembre de 2018 se recibe por parte de la Directora Regional del Icontec, la renovación del certificado con los requisitos ISO 9001: 2015 con vigencia del 6 de noviembre de 2018 hasta noviembre 5 del año 2021. Dado lo</p>

	<p>anterior y según el indicador de resultado “Renovación de la Certificación ISO (ICONTEC)” del Plan estratégico institucional, este proyecto fue ejecutado en un 100% en diciembre de 2018.</p> <p>año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En los meses de abril, julio y octubre se realizó la socialización del seguimiento a los planes de acción de los trimestres 1,2 y 3 del 2018. • El 10 de diciembre de 2018 se recibe por parte de la Directora Regional del Icontec, la renovación del certificado con los requisitos ISO 9001: 2015 con vigencia del 6 de noviembre de 2018 hasta noviembre 5 del año 2021. • Se realizó el informe de los tres seguimientos a los riesgos de corrupción y los cuatro seguimientos de los riesgos asociados a los procesos. <p>año 2017:</p> <p>Se realizó el 16 y 17 de noviembre 2017, la auditoria de seguimiento por parte del ICONTEC. Con la cual se pretendía determinar la conformidad del sistema de gestión según los requerimientos mínimos de la norma y su eficacia.</p>
--	---

8. DIRECTRIZ ESTRATÉGICA: GESTIÓN TRANSPARENTE CON CALIDAD Y DE BUEN GOBIERNO HACIA LA COMUNIDAD.

8.1 ESTRATEGIA: Contribuir al fortalecimiento de la cultura de la transparencia a través de la definición de actividades que coadyuven al mejoramiento la organización.

8.2 PROYECTO QUE DESARROLLA LA ESTRATEGIA:

PROYECTO	OBSERVACIONES
<p>Estrategia de gobierno en línea implementada (Modificado según Resolución 083 del 04 de julio 2017)</p>	<p>Este proyecto ha desarrollado las siguientes actividades:</p> <p>año 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento a la Política de Gobierno Digital en los términos del Decreto 1008 de 2018. • Difusión permanente de los trámites y servicios a través del portal Web y redes sociales. • Realizar seguimiento a los espacios electrónicos de interacción (Buzón Virtual del PQRSD y pagina Web) y participación ciudadana • Implementación del Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) • Verificar el cumplimiento de la publicación en la página web de datos abiertos que sean definidos por el Comité de Datos Abiertos.

	<ul style="list-style-type: none"> Adecuar la página web institucional con los requerimientos de la Política de Gobierno Digital. <p>año 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> Dar cumplimiento a la herramienta de monitoreo y seguimiento de la estrategia de Gobierno en Línea y su periodicidad y verificar la información en el SUIT Actualizar el portafolio de servicios y trámites de la entidad y realizar la difusión y publicación en el portal Web. Realizar seguimiento a los espacios electrónicos de interacción (Buzón Virtual del PQRSD y pagina Web) y participación ciudadana Construcción del Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) Verificar el cumplimiento de la publicación en la página web de datos abiertos que sean definidos por el Comité de Datos Abiertos Adecuar la página web institucional con los requerimientos de Gobierno en Línea. <p>año 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> Dar cumplimiento a la herramienta de monitoreo y seguimiento de la estrategia de Gobierno en Línea y su periodicidad y verificar la información en el SUIT Actualizar el portafolio de servicios y trámites de la entidad y realizar la difusión y publicación en el portal Web. Realizar seguimiento a los espacios electrónicos de interacción (Buzon Virtual del PQRSD y pagina Web) y participación ciudadana Recolección de información como insumo para la realización de un diagnóstico de la entidad, como soporte para la construcción del Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) en el año 2018 Verificar el cumplimiento de la publicación en la página web de datos abiertos que sean definidos por el Comité de Datos Abiertos
--	--

9. SEGUIMIENTO ACUMULADO DESDE ENERO 2017 A SEPTIEMBRE 30 DE 2019 DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL -2016-2020 POR CADA PROYECTO

9.1. OBSERVATORIO EN SALUD.

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

TRIMESTRE 3-2019

- Creación del ENLACE "Observatorio en Salud" esta herramienta virtual permite que la comunidad itagüiseña conozca a través de una fuente de información primaria y confiable, las estadísticas e informes más relevantes sobre la prestación del servicio de salud en el municipio de Itagüí.
- Una vez revisado el tercer boletín del observatorio de salud, y en cumplimiento a los objetivos del observatorio se publicó el tercer boletín informativo de salud, con información relacionada sobre los regímenes de salud, especialmente el régimen subsidiado, su acceso a través del puntaje de aplicación de la encuesta del SISBEN.
- Se recopila información con el Departamento de planeación Municipal, sobre la nueva versión, encuesta IV, del SISBEN, éste cambio metodológico, no solo asume la versión anterior que centraba la calificación sobre la calidad de vida de la persona o del hogar, se le suma el concepto sobre la capacidad para generar ingresos de las personas encuestadas, ajustando a tener más información exacta de las particularidades de las ciudades y regiones, que conforman el País, toda vez que se va a diferenciar para el puntaje elementos diferenciales para las zonas urbanas y áreas rurales, Esta información es plasmada en el boletín No. 3.
- Se continúa con la depuración de la información de las acciones de tutelas que llegan a los Juzgados de Itagüí, permitiendo la siguiente caracterización comparativa años 2017 y 2018, del juzgado segundo penal de circuito. CUADRO ADJUNTO.

TRIMESTRE 2-2019

- Sensibilización de los métodos, herramientas de observación y temáticas a tratar en el observatorio (gestión de la información: recolección, manejo, análisis y uso de la información desarrollando el Sistema de Información y comunicación del observatorio de Salud de Itagüí, que a la vez facilite el acceso a los datos y sirva de sistema de intercambio entre la comunidad y demás sectores relacionaos con la salud)
- Resolución 055 del 04 de abril de 2019 por medio del cual se Crea y reglamenta el Observatorio de Derecho Fundamental a la Salud
- Documento informativo con relación al derecho fundamental a la salud (regímenes, eps, ips, hospitales que prestan servicio en el municipio)
- Primer informe estadístico, realizado a las acciones de tutelas en salud que se presentó ante tres juzgados de Itagüí (1° Laboral, 1° Civil Mpla en el año 2017, este informe caracterizado nos permite establecer la siguiente información:
- Cuantificación del número de tutelas: 554 acciones
- - Por régimen: Contributivo: 282 y Subsidiado: 272
- - EPS accionadas: Savia Salud: 152 Alianza Medellín: 108 Coomeva: 81 Sura: 61 Medimas:44 Salud Total: 39, Nueva EPS: 27 Cafesalud: 29 Cruz Blanca: 6 Sanitas 4 Coosalud:3
- -Caracterización: sexo: FEMENINO: 331 MASCULINO: 223
- -Servicios POS: 418 solicitudes negadas
- Servicios NO POS: 136 órdenes que niegan.
- Se proyectó el tercer boletín del observatorio de salud, donde se publicará la resolución No, 55/del 2 de abril de 2019, se dará información sobre los regímenes de salud, la red de prestadores de salud que operan en Itagüí, la ruta a seguir ante una vulneración al derecho fundamental a la salud, la acción de tutela como mecanismos de protección, la prestación del servicio de salud de la municipalidad a la población venezolana.
- Compilación y socialización de los informes de auditaje realizados en el primer semestre año 2019, por parte de la subsecretaria de aseguramiento y control del municipio de Itagüí, incluyendo el plan de mejoramiento que deben de aplicar las seis (6) entidades prestadoras de salud, que fueron visitadas.
- LOGROS: Observatorio de salud de la personería creado y reglamentado.

TRIMESTRE 1-2019

- Reunión con el Despacho para la presentación y avances del Observatorio de los años anteriores (2016-2018), y las actividades a desarrollar en el Plan Acción por la Delegatura en el 2019, para lograr su creación y puesta en marcha.
- Reunión con el Comité Primario, sensibilizando los métodos, herramientas de observación y temáticas a tratar en el observatorio (gestión de la información: recolección, manejo, análisis y uso de la información desarrollando el Sistema de Información y comunicación del observatorio de Salud de Itagüí, que a la vez facilite el acceso a los datos y sirva de sistema de intercambio entre la comunidad y demás sectores relacionaos con la salud).
- Elaboración del acto administrativo que reglamenta el Observatorio de Salud, para su aprobación.
- Reuniones con la Secretaría de salud, para intercambio de información y acompañamientos a las visitas de control y auditaje.
- Organización de la agenda de reuniones con dependencias y entidades implicadas en el tema de salud: Observatorio de Salud de la Personería de Medellín, Secretaria de Medio Ambiente, Dirección de Planeación, SISBEN, Comité con los Operadores EPS y IPS de salud de Itagüí, Coordinación de Programa "Como vamos Aburra Sur".
- Reunión para definir los temas que se informaran buscando el apoyo e información en diferentes entidades: Información de los recursos Humanos en Salud en Itagüí. Información sobre el reporte de quejas presentadas ante la Superintendencia en Salud. Información sobre los mecanismos constitucionales, oficiando a los catorce (14) Juzgados de la Municipalidad su colaboración para acceder a las Sentencias de Tutelas y extraer de ellas los elementos y parámetros a evaluar (Entidades tuteladas, Población afectada, procedimientos negados, entre otros). Información sobre la situación ambiental que afecta la salud en Itagüí. Información sobre las Políticas Públicas de Salud pública de la municipalidad.

- Febrero 27, Se participó en la Mesa de Trabajo de observatorio de Salud de la Personería de Medellín, Medellín sin barreas en la salud de la población privada de la libertad, debido a la situación de brotes de varicela y tuberculosis que se vienen presentando en los centros penitenciarios y estaciones de policía, en su mayoría como consecuencia del índice de hacinamiento.
- Marzo 7; Acompañamiento a la auditoria de la IPS Red Vital, practicando once (11) encuestas (buen trato a usuarios, se desconoce los servicios que presta, demoras en la entrega de medicamentos.
- Marzo 19 Visita y entrevista, con la Coordinación del Observatorio de Salud de Medellín, con el objetivo de conocer la creación del observatorio de salud- aspecto general y articulación para el intercambio de información.
- Marzo 21, Acompañamiento visita de auditoría IPS Davita, presta los servicios de diálisis, se aplican once encuestas con una calificación alta en la prestación de los servicios, solo manifiestan la inconformidad del cambio del refrigerio ya que le quitaron la bebida caliente, manifestando las directivas que es un valor agregado para sus pacientes y es una orden a nivel general que cubre las diferentes sedes.

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

- Capacitación sobre el proceso de auditaje, monitoreo y seguimiento a la prestación del servicio de salud en las entidades hospitalarias, EPS y IPS de Itagüí.
- Participación y presentación de informes en la Mesa de Trabajo de la atención de salud que la USPEC, brinda a los internos en los establecimientos carcelarios de Medellín e Itagüí.
- Visitas de inspección, vigilancia y control (Auditorias), realizadas con el grupo de auditores, gestores de la Superintendencia de Salud y la Secretaria de Protección Social de Itagüí, cubriendo al Hospital del Sur en sus tres sedes, Hospital San Rafael, Clínica Antioquia, laboratorio Prolab, Angiosur S.A.S, Comfama, Red Vital, Sumimedical, Davita S.A.S., Estilo Oral, resaltando la unidad vascular y Comfama, por su capacidad e infraestructura, dotación, aseo, dignidad, cobertura y claridad en la prestación del servicio, comprometidas en la atención al usuario, supervisión y mejoramiento continuo, cumpliendo con lo ordenando por la Superintendencia.
- Seguimiento, evaluación y cumplimiento a los planes de mejoramiento de los hospitales del Sur y San Rafael; resaltando la labor del hospital San Rafael, quienes han logrado entrar en funcionamiento todas las áreas, como el incremento de atención tanto en hospitalización, consulta externa y urgencias, con un incremento del 42%.
- Asistencia y acompañamiento a las reuniones con los representantes de las EPS e IPS, sensibilizando sobre la resolución 3280 del 2 de agosto/2018, mediante la cual se especifica la ruta de atención integral para la promoción y mantenimiento de la salud y ruta integral de atención en salud para la población materno perinatal y directrices de operación.
- Presentación de Informes de las EPS Sura, Savia Salud, Salud Total, Nueva EPS, Tema: Tasa de mortalidad perinatal y TBS.
- Presentación y publicación de dos boletines del observatorio de salud. En ellos se encuentran los resultados de la visita realizada al Hospital del Sur y varias IPS, al igual se publica cuadro estadístico sobre a los reclamos presentados por los usuarios del municipio de Itagüí, ante la Superintendencia de Salud "Supersalud".
- En los boletines se reportan una serie de cápsulas informativas que le permitirán al lector conocer las estrategias implementadas en el municipio en materia de salud, así como los aspectos más importantes de cada visita.

TRIMESTRE 3-2018

- Se continúa realizando acompañamiento a las visitas de inspección, vigilancia y control (Auditorias); 24 de agosto a la Clínica Antioquia y 27 de septiembre a la IPS Comfama, entidades con excelente estado de capacidad y dotación, limpias comprometidas en la atención al usuario, supervisión y mejoramiento continuo, cumplen en su totalidad con la circular 047 de la Superintendencia en Salud
- El 9 de agosto, reunión con la superintendencia de Salud, temas: Atención en salud de la población interna en los calabozos del CAPI, la problemática que se presenta en área de urgencias de la Clínica de Antioquia, culturizar las personas sobre el TRIAGE, informe sobre las quejas presentadas ante la Supersalud, en razón a la población Itaguiseña.
- Solicitud de información al Hospital del Sur, San Rafael y Clínica Antioquia, datos estadísticos de usuarios por cada área de atención (urgencias, consulta externa, UCI, hospitalización, caracterización del usuario, régimen de afiliación, correspondiente al primer semestre información publicada el segundo boletín.
- El 15 de agosto, reunión Red municipal de representantes legales de las EPS e IPS de Itagüí, tema: resoluciones 3280 del 2 de agosto/2018, Ruta de atención integral para la promoción y mantenimiento de la salud y ruta integral de atención en salud para la población materno perinatal y directrices de operación. Informe de EPS Sura, Savia Salud, Salud Total, Nueva EPS, Tema: Tasa de mortalidad perinatal y TBS.
- El 1° agosto, se remite informe sobre la situación de salud en las cárceles y el suministro de alimentación a la población interna, para ser presentado en la reunión de la Mesa de Trabajo sobre la salud en las cárceles que organiza la Personería de Medellín.

TRIMESTRE 2-2018

- Se continúa realizando acompañamiento a las visitas de inspección, vigilancia y control (Auditorías), programadas por la Secretaría de Salud; el 12 de abril y 9 de mayo a las IPS Laboratorios Prolab y Angiosur S.A.S., entidades con excelente estado de capacidad y dotación, limpias comprometidas en la atención al usuario, supervisión y mejoramiento continuo.
- En relación con la visita realizada el 10 de mayo/2018, al Hospital San Rafael se encontró todas las áreas en funcionamiento, excepto el Tomógrafo (hace tres meses), cumplimiento al plan de mejoramiento, el cual se visualiza en el aumento del número de atención de pacientes tanto en hospitalización, consulta externa y urgencias, total el primer trimestre, 40.000 personas.
- Se viene realizando lectura y análisis a la información que nos compartió la coordinadora del Observatorio de Salud de Medellín, y más específicamente a las actas e informes presentados por la Mesa de trabajo "Medellín sin barreras en salud", y más específicamente a la atención en salud de la población privada de la libertad.
- El 3 mayo y con entrevistas con varios Juzgados de Itagüí, se ha sensibilizado sobre la importancia de acceder a las sentencias que resuelven acciones de tutela en amparo al derecho a la salud, esta información es un insumo primordial para el Observatorio del Derecho Fundamental a la Salud, toda vez que nos lleva conocer y evaluar las deficiencias en la prestación de este servicio, si se refleja un aumento o disminución en las acciones legales, que se interpusieron en comparación con años anteriores, evaluar el cumplimiento de lo ordenado, realizar estadísticas, tales como: eps más tuteladas, servicios en salud más negados, población o régimen más vulnerable, entre otros. Se presentó tanto al Despacho como a la Superintendencia en Salud informe de los avances del Observatorio del Derecho a la Salud de Itagüí.

TRIMESTRE 1-2018

- Capacitación sobre el proceso de auditaje, monitoreo y seguimiento a la prestación del servicio de salud en las entidades hospitalarias, EPS y IPS de Itagüí,
 - Continuar con el seguimiento al procedimiento de atención de salud que la USPEC, brindar a los internos en los establecimientos carcelarios de Medellín e Itagüí,
 - Se organizó el cronograma de visitas, se recibió capacitación por parte de los auditores, gestores y de la Superintendencia, de cómo realizar la encuesta que se le aplica a los usuarios,
 - Como se revisar el plan de mejoramiento,
 - Como evaluar el proceso de entrega de medicamentos, el proceso de las referencias para ello entrega una lista de chequeo o criterios que se deben monitorear.
- Estas actividades se realizaron en las siguientes fechas: enero 25, febrero 2, 6, 12 13, 14, 20 y 22; marzo 2, 13, 15, 21 y 22

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

- El 9 de noviembre, emisión en vivo por la red página de la Personería- Facebook, dirigido a la comunidad donde se informaba sobre la implementación del observatorio en salud en el municipio de Itagüí, se concedieron respuesta a los oyentes se realizó 341 reproducciones, cinco compartidas y tres comentarios en vivo.
- El 30 de noviembre/2017, se asiste a la mesa de trabajo en salud con participación del área metropolitana donde se trabaja el tema de la salud de la población interna.

TRIMESTRE 3-2017

- Visita Administrativa Hospital San Rafael, (julio18) conocer y verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones básicas en la prestación del servicio de salud y presentar informe y recomendaciones.
- Asistencia al "Encuentro Nacional de Observatorios de Género y Derechos Humanos: Retos y Perspectivas. Conocer las experiencias y avances de los diferentes observatorios existentes a nivel Nacional y aportes de conferencistas de la ACNUR, ONU y Entidades del Estado. Participación en el Equipo de Respuesta Inmediata ERI, (agosto 9), Conocer las funciones, alcance y entidades que integran el Equipo para atender las emergencias en materia de salud en eventos masivos. Recopilación de datos, (agosto 10).
- Reunión con funcionarios de la Secretaría de Salud, para la recolección de datos estadísticos sobre la atención en salud en la municipalidad. Asistencia a la reunión ordinaria de las IPS Y EPS, (Agsto23), Conocer los informes que presentan los prestadores de salud de Itagüí, relacionados con las dificultades en la prestación del servicio y con el Ministerio de protección y salud. Participación en el foro "Diálogos en Salud", (setbre. 7) Organizado por Alcaldía y Personería de Medellín, Adquirir información en relación con las estrategias planteadas por los actores del sistema general de seguridad social en salud, con el fin de eliminar las barreras para el acceso a los servicios en salud en Medellín y Antioquia. Presentación de pre- informe del diagnóstico del Observatorio de Salud, (Setbre. 25).
- Presentación de los avances de la elaboración del diagnóstico.

TRIMESTRE 2-2017

- Entrevistas con la secretaria de la Mujer de la Gobernación de Antioquia, quien recomendó elaborar el diagnóstico de la implementación del observatorio de salud, Reunión con las EPS y IPS, de Itagüí, Visita a la Personería de Medellín, Se continua en la elaboración anteproyecto de la investigación.

TRIMESTRE 1-2017

- Reunión Personería Medellín.
- Reunión con la Secretaria de Salud Municipal.
- Capacitación. Elaboración de Anteproyecto.

9.2. RED DE PERSONEROS ESTUDIANTILES.

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

TRIMESTRE 3-2019

- **16 julio:** capacitación “técnicas de un buen orador”.
- **18 agosto:** capacitación “proyecto de vida”.
- **10 septiembre:** socialización ejecución planes de acción gobierno escolar.
- **18 julio:** capacitación “técnicas de un buen orador”.
- **26 julio:** Campaña Dean Day “trabajo comunitario” en la I.E Diego Echavarría Misas.
- **5 agosto:** bazar de la familia en la I.E. Diego Echavarría Misas.
- **28 agosto:** actividad “planta tu vida” I.E. San José

TRIMESTRE 2-2019

- **24 abril:** Elaboración Planes de Acción “Gobierno Escolar”.
- **24 mayo:** Encuentro lúdico- pedagógico de Personeros estudiantiles del Valle de Aburrá.

TRIMESTRE 1-2019

- Elaboración con las I.E. del cronograma de elección y posesión del Gobierno Escolar. **6 de febrero:** Capacitación a los candidatos a Personeros Estudiantiles en las Funciones del Gobierno Escolar. Del 4 al 11 de marzo: acompañamiento a las posesiones de Gobierno Escolar
- **29 marzo:** Publicación de registro fotográfico de las posesiones Gobierno Escolar.

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

- **16 noviembre:** Socialización de la ejecución de planes de acción personeros estudiantiles 2018.
- En el mes de diciembre se elabora un plegable digital con información alusiva al gobierno escolar

TRIMESTRE 3-2018

- **24 de julio** socialización de los avances del Plan de Acción ejecutado en sus Instituciones Educativas y capacitación en mediación escolar.
- **18 septiembre** acompañamiento en la jornada del Tour Personeros Estudiantiles (promoción de lectura en la I.E. San José).
- **1 agosto** acompañamiento a la posesión personero estudiantil Colegio Paula Montal

TRIMESTRE 2-2018

- 14 de abril. reunión con secretaría de educación en Casa Museo Ditaires para evaluar los actos de posesión del Gobierno escolar y realizar plan de mejoramiento del área de ciencias sociales.
- 05 de abril. Reunión con Personeros para la construcción del Plan de Acción para la vigencia 2018.
- 05 de abril. Sensibilización sobre funciones y responsabilidades del Gobierno Escolar.
- Seguimiento y acompañamiento en actividades de planes de acción de los personeros estudiantiles. se hace seguimiento a través del WhatsApp, el grupo de personeros, llamadas telefónicas y correos electrónicos
- Creación de revista por parte de comunicaciones. Se interactuó con los personeros y se contó con la participación de estos. Se crea en este trimestre y se alimenta mensualmente con noticias y datos del Gobierno Escolar (personeros estudiantiles).

TRIMESTRE 1-2018

- febrero. Reunión con docentes del área de democracia, secretaría de Educación y Personería para organizar y hacer plan de acción con Gobierno Escolar.
- Sensibilización a las instituciones educativas para incentivar la participación y funciones de Personeros Estudiantiles.
- 14 febrero. Reunión con candidatos al gobierno escolar, exposición y sensibilización sobre funciones del personero y trabajo en equipo.
- Posesiones en las Instituciones Educativas y Colegios privados (29)
- Sensibilización a las instituciones educativas para incentivar la participación y funciones de Personeros Estudiantiles.
- 14 febrero. Reunión con candidatos al gobierno escolar, exposición y sensibilización sobre funciones del personero y trabajo en equipo.

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

- Reunión con los ingenieros de sistemas revisando la documentación y puesta en marcha del blog en la página web de la personería, presentando observaciones en relación con el administrador de los contenidos, reescribir los artículos, moderar los comentarios de los lectores, para que sea de una forma sencilla tal como se administra un correo electrónico institucional.
- Acompañamiento a doce (12) posesiones en las instituciones educativas, tanto públicas como privadas en el Municipio. Acompañamiento en cinco (5) instituciones educativas públicas sobre el proceso de Democracia escolar.
- Asistencia a posesión de personero estudiantil. Diego Echavarría.
- Mesa de trabajo entre la Delegatura de Derechos Humanos y la delegatura de derechos colectivos para programar y planear calendario de capacitación.
- Acompañamiento en reunión con Personería de Medellín.
- Capacitación en prevención sustancias psicoactivas y liderazgo y emprendimiento. octubre: Proyecto de vida. Noviembre 22 y 29: Gobierno Escolar.

TRIMESTRE 3-2017

- Se realizaron un total de Dos (2) actividades: "Conversatorio con los Personeros Estudiantiles", /agosto 19), Se definió los temas informativos y formativos que se subirán en la plataforma virtual con el fin de fortalecer su formación integral y donde ellos puedan preguntar lo que desconocen, promocionando la convivencia escolar, protección social, derechos humanos entre otros. Prediseño del contenido del blog, (septiembre 21), Se presentó ante el comité directivo formato preliminar sobre la estructura del Blog, para aprobación y posterior presentación al Ingeniero de Sistemas.
- septiembre 11: capacitación en prevención sustancias psicoactivas y liderazgo y emprendimiento.

TRIMESTRE 2-2017

- junio 20, se realiza una visita de acercamiento con la Personería de Medellín, quienes crearon la Red Metropolitana de Personero Estudiantiles en Medellín. Junio 27; Reunión con ingeniero de sistemas asesoría para la creación de la plataforma virtual en el software de la Entidad.
- (3 actividades) Asistencia a posesión de personero estudiantil. Diego Echavarría. Mesa de trabajo con la Delegatura de Derechos Humanos para programar y planear calendario de capacitación. Mayo 26 Acompañamiento en reunión con Personería de Medellín. 20 junio.

TRIMESTRE 1-2017

- Acompañamiento a doce (12) posesiones en las instituciones educativas, tanto públicas como privadas en el Municipio.
- Acompañamiento en cinco (5) instituciones educativas públicas sobre el proceso de Democracia escolar.

9.3. DIAGNÓSTICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN OBSERVATORIO AMBIENTAL

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019
TRIMESTRE 3-2019
<ul style="list-style-type: none"> • 15 agosto: Reunión Convenio marco ambiental. • 27 agosto: participación en la “Declaración Humedal Ditaires” • 30 julio: conversatorio ambiental “cambio climático y áreas protegidas” a estudiantes de grado octavo a decimo de la I.E. Pedro Estrada. • 27 agosto: conversatorio “áreas protegidas y recorrido al Humedal Ditaires.
TRIMESTRE 2-2019
<ul style="list-style-type: none"> • 19 junio: Conversatorio “Convenio Marco para el fortalecimiento del control, la gestión ambiental del territorio y la defensa del derecho a un ambiente en el área Metropolitana del Valle de Aburra” • 28 mayo: conversatorio a la población perteneciente a los programas del Hogar de lo Recueros sobre el Humedal Ditaires “Conmemorando la Historia”.
TRIMESTRE 1-2019
<ul style="list-style-type: none"> • 23 marzo: Secretaría de Medio Ambiente tema abordado “calidad el aire • 19 y 20 enero: participación en el taller “Declaratoria Zona Protegida Humedal Ditaires”. 9 febrero: participación en el taller “Declaratoria Zona Protegida Humedal Ditaires”. • 29 de marzo: conversatorio sobre el Humedal Ditaires “Conmemorando la Historia”.

ACTIVIDADES AÑO 2018
TRIMESTRE 4-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Compilación de información suministrada por la Secretaría de Medio Ambiente (octubre) • Recepción de información suministrada por la Secretaría de Medio Ambiente con relación a los temas de agua y aire, construcción de documento diagnóstico observatorio ambiental. • Seguimientos, elaboración de oficios y envío a las entidades competentes con relación al tema a las denuncias, solicitudes y/o quejas formuladas por los ciudadanos. • 20 octubre realización de video con información sobre la implementación del observatorio ambiental • Seguimiento al PGIRS.
TRIMESTRE 3-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Delimitación de los temas ambientales a abordar en el Diagnóstico de Observatorio Ambiental (recursos hídricos y calidad del aire), y solicitud a Secretaria de Medio Ambiente de información sobre recursos hídricos y estado del aire en el municipio (18 de septiembre) • 18 de septiembre Solicitud ante la Secretaría de Medio Ambiente sobre el estado los recursos hídricos y calidad del aire, además de las actuaciones realizadas por dicha dependencia relacionadas a la problemática ambiental. • Seguimiento mediante oficios radicados a las entidades competentes. • Seguimiento al PGIRS, 12 julio acompañamiento a medio ambiente y veeduría ciudadana para sensibilización sobre residuos sólidos en el barrio San Pío
TRIMESTRE 2-2018
<ul style="list-style-type: none"> • 6 de abril reunión convenio marco ambiental, tema calidad del aire en el Valle de Aburra y Planes de Movilidad Sostenible. • 30 de mayo. Asistencia y participación en Comité de la Mesa Técnica de la Política Pública del agua. • 13 junio. Reunión con la Secretaría de Medio Ambiente, en la que participó el Ingeniero Cristian Camilo Puerta en el que se realizó un análisis del recurso hídrico en el municipio de Itagüí. • 21 de junio Visita a dos acueductos veredales AVACO y CUMA ambos en la vereda los Olivares.

- Visitas, seguimiento y verificación de la recolección y servicio de aseo, en diferentes comunas y rutas. Ello con el fin de evaluar la problemática de residuos sólidos en el municipio.
- Reuniones y oficios con la Secretaría de Medio Ambiente para abordar el tema del humedal Santa María la Nueva.
- La Personería Municipal a través de la Delegatura para los Derechos Colectivos y del Ambiente no realizó evento del día del medio ambiente, pero realizó en el Facebook publicación alusiva al día, al mismo tiempo que se integró con las capacitaciones de la Secretaría de Medio Ambiente del Ente territorial., así: martes 05 de junio. Aguas Subterráneas del Valle de Aburrá como recurso estratégico. Educación Ambiental en el Departamento
- 07 de junio. Capacitación en manejo adecuado de residuos sólidos en el sector de la Santa Cruz. Personas impactadas: 52 asistentes
- Seguimiento al PGRIS, acompañamiento en reuniones, requerimiento a la Secretaría de Medio Ambiente solicitando información sobre el Plan Integral de Residuos Sólidos y sus ajustes.

TRIMESTRE 1-2018

- 15 febrero. Reunión Convenio Marco Ambiental. Plan de trabajo y seguimiento a compromisos y revisión de Publicidad Exterior Visual electoral de los municipios del Área Metropolitana.
- 27 de febrero. Tema Plan MES, seguimiento a Publicidad Exterior Visual electoral de los municipios del Área Metropolitana.
- 23. marzo capacitación POECCA
- 2 febrero. Día mundial de los humedales. Asistencia a capacitación sobre humedales.
- Reunión Secretaría de medio ambiente, infraestructura y Planeación del ente territorial

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

- 2 actividades octubre 24: Reunión ingeniero Forestal para la discusión de propuesta en la formulación del observatorio ambiental, socialización y capacitación. Diciembre 05. Reunión Convenio Marco Ambiental. Cuadro inicial de comparación que contiene disposiciones normativas y legales dispuestas en los tres planes de Desarrollo, Nacional, Departamental y local.

TRIMESTRE 3-2017

- (5 actividades) Julio 26. Reunión Personería Medellín con el coordinador del Observatorio Ambiental. julio 31. Reunión Personería de Envigado. Agosto 02. Reunión Convenio Marco Ambiental. Septiembre 05. Reunión convenio Marco Ambiental. Septiembre 21. Reunión medio Ambiente - Empresa de Aseo para residuos sólidos

TRIMESTRE 2-2017

- (3 actividades) abril 25. Asistencia y participación en la mesa de componentes del PGRIS regional en las tarifas de aseo urbano según resolución CRA 720. 30 de mayo Reunión Secretaría de Medio Ambiente tema PGRIS. 14 de junio. Reunión convenio Marco Ambiental.

TRIMESTRE 1-2017

- Una Reunión con Secretaría de Medio Ambiente temática de ladrilleras y tejares

9.4. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LAS VEEDURÍAS

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

TRIMESTRE 3-2019

- 18 julio: capacitación "cómo hacer control y seguimiento al objeto de la veeduría".
- 13 agosto: operatividad del programa descentralizado adulto mayor.
- 6 agosto: actualización veeduría Quebrada La Muñoz.
- 29 agosto: actualización veeduría Espacio Público.
- 28 agosto
- 30 septiembre: capacitación a Representantes de las JAC en procesos de participación (a cargo de la Registraduría).
- Se convoca mediante llamada telefónica el día miércoles 25 de septiembre y se confirma el día 26 septiembre.

TRIMESTRE 2-2019

- **28 junio:** capacitación a la veeduría venteros ambulantes – Código de Policía y Convivencia Ciudadana-
- **17 mayo:** actualización de integrantes de la Veeduría Ciudadana CDI Pequeños Genios
- **25 mayo:** Inscripción en la Veeduría Plan de Desarrollo del Comité de Salud Mental
- **29 junio:** capacitación a Representantes de las Juntas Acción Comunal en el tema de Acciones Constitucionales propias a la Delegatura Derechos Colectivos y del Ambiente.

TRIMESTRE 1-2019

- 28 de febrero: capacitación Veeduría Primera Infancia (Ruta de Atención). 29 de marzo: capacitación veeduría Salud (programas para la atención en salud desde la Secretaría de Salud y protección social)
- 19 de marzo: registro ante el RUES de la Veeduría Robles del Sur
- 28 de marzo: capacitación a Representantes de las JAL en el tema de Acciones Constitucionales.

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

- Capacitación en acciones constitucionales (derecho de petición, acciones de tutela) -(**22 noviembre**)
- 9 octubre solicitud ante la Cámara de Comercio de medios electrónicos para el reporte de las veedurías. noviembre de acuerdo con los datos suministrados por cada veeduría se hace el registro de Veedurías ante el RUES.
- 1 noviembre resolución pacífica de conflictos. 16 noviembre capacitación procesos de participación ciudadana y resolución de conflictos

TRIMESTRE 3-2018

- 20 marzo. Capacitación en mediación
- 17 de agosto Celebración del día del veedor y rendición de informe de las veedurías

TRIMESTRE 2-2018

- 07 mayo, acompañamiento al Comité Municipal de Veedurías del Municipio de Itagüí, con relación a las acciones de residuos sólidos, en el comité de educación, y de seguridad social en salud, para lo que se apoyó en la redacción de oficios, recorridos y certificaciones.
- Seguimiento permanente a la Veeduría Metroplús, para lo que se han realizado no solo recorridos sino además oficios a diferentes entidades y estudio de respuestas.
- Capacitación en oratoria.
- Actualización de veedurías y registro de las nuevas veedurías, conforme a ley 850 de 2003
- 04 de abril acompañamiento a Veeduría Plan de Desarrollo.
- Comité medio ambiente, para sensibilización y recolección de basuras en el Barrio Balcones de Sevilla.

TRIMESTRE 1-2018

- 19 enero. Reunión veeduría Plan de Desarrollo para articular Plan de trabajo.
- 25/01/2018. Acompañamiento a veedores en visita de seguimiento a lote en el que funcionaba antiguo teatro Caribe.
- 20 marzo. Capacitación en mediación
- 22 marzo. Recorrido Metroplús con la Secretaría de Infraestructura y Delegatura. Se hacen seguimiento y fortalecimiento, se hacen compromisos
- Registro de nuevas veedurías y actualización de veedurías en base de datos

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

- Octubre 30. Capacitación en ley 850 de 2003 y funcionamiento de la organización a la Veeduría Programas Primera Infancia ICBF. Base de datos actualizada.
- Registro de nuevas veedurías.
- Actualización de las ya existentes.
- Actividades permanentes: mayo 18. Acompañamiento a la Veeduría Robles del Sur. Mayo 24. Visita y recorrido Metroplús acompañamiento a la veeduría METROPLÚS. a fin de verificar cumplimiento y avance de obra como de aspectos técnicos como, planes arqueológicos, de manejo de redes sólidos. Junio 15. Acompañamiento veeduría ciudadana Plan de Desarrollo a Barrio Playa Rica a verificar posible problemática en puente peatonal.
- Asesorías y consultas.

<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en quejas y peticiones. 1 octubre Socialización y Capacitación a líderes comunales en Asocomunal sobre mecanismos de participación y en especial sobre Comité de Estratificación, funciones e inhabilidades, octubre 20. Acompañamiento a la Veeduría Plan de Desarrollo Comité Población Vulnerable Hogar Huellas del ayer. octubre 30. veeduría Programas Primera Infancia ICBF. Acompañamiento Metroplús en recorridos y reuniones
TRIMESTRE 3-2017
<ul style="list-style-type: none"> julio 07 Capacitación y sensibilización en auditorio Fundación Diego Echavarría Misas. Agosto 18 a octubre 05. Capacitación. Proceso de Fortalecimiento Veedurías con la Veeduría Universidad de Antioquia y Fundación Sonríe. taller teórico - práctico 20 horas. Agosto 25. Rendición de cuentas veedurías ciudadanas. Agosto 29, Capacitación conformación de veeduría, Pequeños genios. Registro de las nuevas veedurías. Fortalecimiento de las existentes. Septiembre 14. Capacitación funciones, Inhabilidades e incompatibilidades para los miembros de las Juntas Administradoras locales
TRIMESTRE 2-2017
No hubo novedad de este proyecto
TRIMESTRE 1-2017
No hubo novedad de este proyecto

9.5.CENTRO DE MEDIACIÓN DE CONFLICTOS

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019
TRIMESTRE 3-2019
<ul style="list-style-type: none"> El 12/08/2019, Se llevo a cabo reunión con la delegada del Centro de Conciliación y Mediación de la Universidad de Antioquia, y funcionarios delegados por parte de la Entidad, donde se acordó continuar con el proceso de formación en el tema de la Ley 1620, convocando un número determinado de personas que participaron en el Diplomado, al igual presentar la estructura administrativa del centro de mediación, como definir fechas para la realización de simulacros. Se remitieron a los funcionarios de la universidad los formatos y procedimiento previamente creados por la Delegatura para su revisión y ajustes. Los días 19 y 26 de septiembre, se llevó a cabo las capacitaciones sobre los manuales de convivencia escolar, ruta y corresponsabilidad de las instituciones del estado y demás elementos que ofrece la Ley 1260. 01 agosto-25 septiembre: Realización de talleres (semanales) en Instituciones Educativas sobre "Proyecto de Vida y Mediación Escolar" Durante el período comprendido entre el mes de julio y el mes de septiembre no se presentaron solicitudes de acompañamiento a comités de convivencia escolar, como tampoco asesorías y/o mediaciones comunitarias
TRIMESTRE 2-2019
<ul style="list-style-type: none"> En acompañamiento con funcionarios de la Universidad de Antioquia, se viene trabajando en la elaboración del reglamento sobre el funcionamiento del Centro de Mediación y la elaboración de los formatos que se requieren para la operatividad de este. Se realizo convenio interadministrativo con la universidad de Antioquia con el fin de dictar Diplomado en formación política y función pública, en el cual se abordan las siguientes temáticas: <ul style="list-style-type: none"> Formación política y función pública. Convivencia con enfoque transformativo Enfoques diferenciales para la defensa de derechos humanos Prácticas restaurativas y mediación de conflictos. Curso que inicio el día 14 de noviembre de 2018 y el cual finalizó el día 11 de junio de 2019 y para el día 18 del mismo mes se realizó la certificación de este.

- Así mismo se continúa atendiendo solicitudes de mediación presentadas por los usuarios a través del módulo de PQRS, quienes solicitan nuestro apoyo para mediar sobre situación de convivencia ciudadana, entre ellos abandono de un familiar, situaciones de orden familiar, de convivencia escolar en las instituciones educativas Antonio José de Sucre (tres casos); María Josefa Escobar, Marceliana Saldarriaga, Ciudad de Itagüí, Diego Echavarría Misas, Colegio Paula Montal.
- Como integrantes del Comité Municipal de Convivencia Escolar se acompañaron 2 registros pedagógicos realizados en las I.E. Diego Echavarría Misas y Marceliana Saldarriaga el día 21 de mayo de 2019.
- Se han efectuado cuatro (4) reuniones con las directivas del Centro de Conciliación y Mediación de la Universidad de Antioquia, para Reunión con la Elaboración de la Resolución mediante la cual se crea y se da en funcionamiento el Centro de Mediación de la Personería de Itagüí.
- Adecuación y Dotación del espacio físico donde opera el Centro de Mediación.
- Elaboración de los formatos y registros que son utilizados en el centro de Mediación
- **01 de abril al 04 de junio:** Realización de talleres (semanales) en nueve (9) Instituciones Educativas sobre “Proyecto de Vida y Mediación Escolar”.
- **A la fecha se han realizado 23 talleres para un total de 186 estudiantes impactados**
- **9 mayo:** acompañamiento Comité de Convivencia Escolar María Jesús Mejía

TRIMESTRE 1-2019

- Para este periodo se organizó el cronograma de las actividades para la creación y puesta en funcionamiento del Centro de Mediación.
- Se elaboró el reglamento preliminar, sobre el funcionamiento del Centro de Mediación y los formatos que se pre-diseñaron para la operatividad de este. Los cuáles serán analizados y aprobados en conjunto con la U. de A. y el Despacho.
- Se realizó reunión con el Comité Primario donde se dio a conocer los formatos diseñados y la reglamentación para sus aportes y modificaciones.
- Se continúa atendiendo solicitudes presentadas por los usuarios, quienes solicitan nuestro apoyo para mediar situaciones de orden familiar, de convivencia escolar en las instituciones educativas Antonio José de Sucre (tres casos); María Josefa Escobar, Marceliana Saldarriaga, Ciudad de Itagüí, Diego Echavarría Misas, Colegio Paula Montal.
- Se continúa realizando capacitaciones promoviendo la mediación, alternativa para la resolución de conflictos la cual se llevó a cabo en la I. E. Carlos Enrique Cortés. con participación de 25 personas. representantes de estudiantes y padres de familia.
- Capacitación en la I.E. María Jesús Mejía.
- acompañamiento Comité de Convivencia Escolar María Jesús Mejía
- El día 18 de marzo de 2019 se acompañó la actividad denominada “Territorios de Paz”, realizada por la I.E. Carlos Enrique Cortes Herrera, actividad que promueve la sana convivencia dentro y fuera de la institución.

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

- El 1°/11/2018, se realizó capacitación sobre la Mediación un medio para la convivencia, dirigida a los comités de convivencia de las Juntas de acción comunal de la comuna uno, participantes 32 personas.
- El 9/11/2018, capacitación Pánico Escénico, dirigido a personal de la policía adscritos al comando de Itagüí, asistencia 24 uniformados.
- Se continúa atendiendo las solicitudes de convivencia ciudadana, que se reportan por los diferentes canales de atención al ciudadano, donde se mediaron situaciones de abandono de un adulto mayor, jóvenes menores de edad deportistas de otros departamentos, uso de la sede de la J.A. Las Palmas, afectación de convivencia ciudadana, entre líderes y habitantes del sector el Beneficio, de la vereda el Ajizal llegando a un acuerdo de paz.
- 10 Octubre capacitación en aspectos legales de la mediación escolar en la I.E. Simón Bolívar a cargo del Consultorio Jurídico de la UPB
- 8 noviembre visita a la I.E. JHON F. KENNEDY para brindar asesoría ante situación de aparentes situaciones de vulneración de derechos en materia de convivencia. 27 diciembre asesoría en convivencia líderes comunidad el Ajizal.

TRIMESTRE 3-2018

- Se vienen haciendo acompañamiento a los comités de convivencia escolar de las instituciones educativas; John F. Kennedy - María Jesús Mejía - Enrique Vélez Escobar- Felipe de Restrepo, Rosario, Benedicta Zur Nieden, Colegio la Inmaculada, Nueva Generación, Centro Educativo Hispanoamericano, Colegio John Dewey; donde se han presentado y reportado diferentes casos de afectación en la convivencia y acoso escolares, con capacitaciones y acciones restaurativas. Con participación de un total de setenta y nueve (79) estudiantes.
- Al igual para mediar y prevenir los abusos de la fuerza pública, se llevó a cabo los días 28,29, 29 de agosto capacitaciones a un total de ciento cuarenta y siete (147) uniformados, con un impacto de cero denuncias ciudadanas en contra del personal de policías adscritos al comando de Itagüí.

- Se vienen atendiendo las solicitudes de mediación que presentan los usuarios a través del módulo de PQRS, sobre situación de convivencia ciudadana, entre ellos abandono de un familiar, jóvenes menores de edad deportistas de otros departamentos, junta de acción Comunal Las Palmas.
- **23 agosto:** reunión consultorio jurídico UPB planeación de brigadas jurídicas en la I.E. Simón Bolívar.
- **28 agosto** acompañamiento a UPB en brigada jurídica en la I.E. Simón Bolívar.
- **27 septiembre** acompañamiento a UPB en brigada asesoría jurídica en la I.E. Simón Bolívar
- 31 julio mediación en el Colegio Paula Montal para posesión del personero estudiantil electo
- 6 septiembre se citan los señores Orlando Orozco Valencia y Hernando de Jesús Rincón Osorio, para mediar frente al reconocimiento de mejoras de vivienda.

TRIMESTRE 2-2018

- Se tienen previsto que las capacitaciones de formación de mediadores dirigida por la U. de A., inician en el segundo semestre 2018.
- Se vienen atendiendo las solicitudes de mediación que presentan los usuarios a través del módulo de PQRS, sobre situación de convivencia en instituciones educativas, entre ellas casos presentados en la I.E. John F. Kennedy, Paula Montal, María Jesús Mejía, por tanto se realizó acompañamiento en los comités de convivencia escolar de las mismas instituciones educativas y se realizaron jornadas de capacitación sobre sensibilización y manejo de conflictos, con participación de un total de 135 estudiantes. Al igual se atendió el caso de una menor de la I.E: San José, sede dos.
- 17 abril. Intervención en mediación escolar, en la Institución educativa Simón Bolívar, acciones de intervención con estudiantes líderes mediadores y actividad con docente para la sensibilización de la mediación, con la Universidad Pontificia Bolivariana.
- 05 de junio. Reunión con la Institución Educativa Simón Bolívar para planear la continuidad de la capacitación en mediación
- 13 junio. Reunión en la Secretaría de Infraestructura, en la que asistieron contratistas de obra la María, Interventor, supervisor por parte del ente territorial Lilian María Ruiz, con el fin de realizar mediación sobre accidente de movilidad al parecer a causa de las obras. La Personería actuó como tercero garante y propició el espacio para la mediación entre las partes.

TRIMESTRE 1-2018

- Reunión con las Directivas del Consultorio Jurídico de la U. de A, para acordar prórroga del convenio año 2017.
- Proyección, elaboración y firmas de la Prórroga del Convenio con la U. A.
- Presentación del pensum y cronograma de las capacitaciones para la formación de los mediadores.
- Conformación del grupo para ser capacitados en técnicas de mediación (funcionarios de la Personería, Administración, Rama Judicial y representantes de organizaciones civiles.)
- 29 enero. Reunión Universidad de Antioquia en el que se enuncia el plan piloto con 6 Instituciones Educativas.
- 15 febrero. Reunión con Universidad Bolivariana, docentes y rectores de diferentes Instituciones educativas para iniciar plan de trabajo en la implementación del centro de mediación.
- Acompañamientos y atención a usuarios.
- 19 febrero acompañamiento a mediación.
- 04 marzo: Acompañamiento a la Asamblea General de la Asociación de Víctimas de vivienda Altos de Ditaíres. Se insta a mediar entre los asociados.

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

No hubo novedad de este proyecto

TRIMESTRE 3-2017

No hubo novedad de este proyecto

TRIMESTRE 2-2017

- En el mes Abril/2017, se firmó el convenio con el Consultorio Jurídico de la U. de A., cuyo objeto es la de formar a treinta (30) mediadores; capacitaciones que iniciaron el veintisiete (27) de abril y finalizaron el veintinueve (29) de Junio del 2017. Participaron funcionarios públicos adscritos a la secretaria de educación, policía comunitaria, comisarias, inspecciones, juzgados y los funcionarios de la Personería de Itagüí.
- Capacitaciones realizadas: Diplomado en mediación comunitario dictado por la Universidad de Antioquia. actividad recibida a satisfacción. Abril – junio. Apoyo en todo el ciclo de formación con la Universidad de Antioquia

TRIMESTRE 1-2017

No hubo novedad de este proyecto

9.6. ESTRUCTURACIÓN DEL SEMINARIO EN PENAL

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
50%	50%	50%	50%

ACTIVIDADES AÑO 2019	
TRIMESTRE 3-2019	
<ul style="list-style-type: none"> “Seminario de capacitación” el cual estaba programado para el mes de junio y se reprogramó para el 19 de noviembre del año en curso. 	
TRIMESTRE 2-2019	
<ul style="list-style-type: none"> Se solicita por parte de la líder del proceso postergar la realización del seminario en penal y familia. 	
TRIMESTRE 1-2019	
No hubo novedad de este proyecto	

ACTIVIDADES AÑO 2018	
TRIMESTRE 4-2018	
No hubo novedad de este proyecto	
TRIMESTRE 3-2018	
No hubo novedad de este proyecto	
TRIMESTRE 2-2018	
No hubo novedad de este proyecto	
TRIMESTRE 1-2018	
No hubo novedad de este proyecto	

ACTIVIDADES AÑO 2017	
TRIMESTRE 4-2017	
No hubo novedad de este proyecto	
TRIMESTRE 3-2017	
<ul style="list-style-type: none"> En el plan de acción de la Delegatura de Penal y Familia se tenía proyectado un seminario para capacitar a los servidores públicos de los diferentes niveles, en la protección de los derechos humanos y la garantía del debido proceso penal para el mes de octubre 2017, pero se adelantó para la semana de Derechos Humanos, del 11 al 15 de septiembre de 2017 y se trató el tema de erradicación de la violencia contra la mujer. 	
TRIMESTRE 2-2017	
No hubo novedad de este proyecto	
TRIMESTRE 1-2017	
No hubo novedad de este proyecto	

9.7. MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA EN EL PROCESO DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
100%	100%	100%	100%

ACTIVIDADES AÑO 2019
TRIMESTRE 3-2019
<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo de Julio- septiembre, se ha llevado a cabo el ingreso 3 procesos, cambio de etapa de indagación a investigación 2 y cierre de 5 procesos a que haya lugar en el link denominado “procesos” que se encuentra en la plataforma PQRSDF
TRIMESTRE 2-2019
<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo de enero-junio, se ha llevado a cabo el ingreso y cierre de los procesos a que haya lugar en el enlace denominado “procesos” que se encuentra en la plataforma PQRSDF.
TRIMESTRE 1-2019
<ul style="list-style-type: none"> La actividad de implementación del software vigilancia administrativa se cumplió en el año 2016, pero de igual forma en cada trimestre se alimenta el sistema con los procesos correspondientes. Para el primer trimestre de 2019 se han ingresado las diez (10) indagaciones preliminares iniciadas y se cerró el proceso 013-2018, por archivo.

ACTIVIDADES AÑO 2018
TRIMESTRE 4-2018
<ul style="list-style-type: none"> Se cerró el proceso 022-2017 con archivo definitivo. Se ingresaron los procesos con radicado 013,014, 015 y 016 de 2018. Se cambió de etapa la Investigación Disciplinaria con radicado 016-2017.
TRIMESTRE 3-2018
<ul style="list-style-type: none"> Se cerró el proceso 018-2017 con archivo definitivo. Se ingresaron los procesos con radicado 003,004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011 y 012-2018. Se cambió de etapa la Investigación Disciplinaria con radicado 020-2017.
TRIMESTRE 2-2018
<ul style="list-style-type: none"> La actividad de implementación del software vigilancia administrativa se cumplió en el año 2016, pero de igual forma en cada trimestre se alimenta el sistema con los procesos correspondientes.
TRIMESTRE 1-2018
<ul style="list-style-type: none"> La actividad de implementación del software vigilancia administrativa se cumplió en el año 2016, pero de igual forma en cada trimestre se alimenta el sistema con los procesos correspondientes.

ACTIVIDADES AÑO 2017
TRIMESTRE 4-2017
<ul style="list-style-type: none"> Este proyecto se cumplió en diciembre del año 2016. Según el plan de acción de vigilancia administrativa, el software se alimenta constantemente con los procesos que se presentan, esto se realiza con los procesos iniciados desde el año 2016. Se ingresaron al sistema la totalidad de los procesos que estaban pendientes por registrar.
TRIMESTRE 3-2017
<ul style="list-style-type: none"> La actividad de implementación del software vigilancia administrativa se cumplió en el año 2016, Se ingresaron al sistema la totalidad de los procesos que estaban pendiente por registrar.
TRIMESTRE 2-2017
<ul style="list-style-type: none"> La actividad de implementación del software vigilancia administrativa se cumplió en el año 2016, En este trimestre se ingresaron al sistema 19 procesos de 31 que se presentaron del 2016 y 2017
TRIMESTRE 1-2017
<ul style="list-style-type: none"> La actividad de implementación del software vigilancia administrativa se cumplió en el año 2016, En este trimestre se ingresaron al sistema 16 procesos de 24 que se presentaron del 2016 y 2017.

9.8.FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

Indicador de resultado N 1: Software de PQRS parametrizado
TRIMESTRE 3-2019
<ul style="list-style-type: none"> Durante este trimestre no se ha realizado ninguna actualización al Software de PQRS Se atendieron de forma presencial un total 3.642 usuarios.
TRIMESTRE 2-2019
<ul style="list-style-type: none"> Durante este trimestre no se ha realizado ninguna actualización al Software de PQRS Se atendieron de forma presencial un total 3.294 usuarios.
TRIMESTRE 1-2019
<ul style="list-style-type: none"> Durante este trimestre no se ha realizado ninguna actualización al Software de PQRS Se atendieron de forma presencial un total 3.689 usuarios.

Indicador de resultado N 2: Instalaciones reorganizadas para la atención al ciudadano													
TRIMESTRE 3-2019													
Desde el proceso de gestión de bienes y servicios se han realizado diferentes mejoras a las instalaciones. Proceso de contratación A septiembre 30 de 2019:													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DETALLE</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Contratos suscritos modalidad contratación directa</td> <td rowspan="2">\$ 887.445.000</td> </tr> <tr> <td>Se elaboraron 6 contratos para reemplazar terminados por \$64.555.000</td> </tr> <tr> <td>Contratos suscritos en la modalidad de menor cuantía</td> <td>\$ 53.477.005</td> </tr> <tr> <td>Total, contratación</td> <td>\$ 940.922.005</td> </tr> <tr> <td>Menos valor terminación bilateral de 6 contratos contratación directa</td> <td>\$ 82.261.667</td> </tr> <tr> <td>Total, presupuesto destinado para contratación</td> <td>\$ 858.660.338</td> </tr> </tbody> </table>	DETALLE	VALOR	Contratos suscritos modalidad contratación directa	\$ 887.445.000	Se elaboraron 6 contratos para reemplazar terminados por \$64.555.000	Contratos suscritos en la modalidad de menor cuantía	\$ 53.477.005	Total, contratación	\$ 940.922.005	Menos valor terminación bilateral de 6 contratos contratación directa	\$ 82.261.667	Total, presupuesto destinado para contratación	\$ 858.660.338
DETALLE	VALOR												
Contratos suscritos modalidad contratación directa	\$ 887.445.000												
Se elaboraron 6 contratos para reemplazar terminados por \$64.555.000													
Contratos suscritos en la modalidad de menor cuantía	\$ 53.477.005												
Total, contratación	\$ 940.922.005												
Menos valor terminación bilateral de 6 contratos contratación directa	\$ 82.261.667												
Total, presupuesto destinado para contratación	\$ 858.660.338												
TRIMESTRE 2-2019													
Desde el proceso de gestión de bienes y servicios se han realizado diferentes mejoras a las instalaciones. A junio 30 de 2019 se han suscrito 30 Contratos:													
<ul style="list-style-type: none"> Contratación Directa, por Prestación de Servicios: 26 Contratos Invitación Pública de Mínima Cuantía: 4 													
TRIMESTRE 1-2019													
Desde el proceso de gestión de bienes y servicios se han realizado diferentes mejoras a las instalaciones. A marzo 31 de 2019 se han suscrito 28 Contratos:													
<ul style="list-style-type: none"> Contratación Directa, por Prestación de Servicios: 24 Contratos Invitación Pública de Mínima Cuantía: 4 													

Indicador de resultado N 3: N° de brigadas acompañadas/ N° de brigadas solicitadas

TRIMESTRE 3-2019

Estas actividades no son programadas por la personería de Itagüí dado que son aquellos eventos descentralizados en que se apoya a alguna dependencia de la Administración Municipal, por lo tanto, estas actividades son según las peticiones de acompañamiento que le realicen a la entidad. de 2019: De julio a septiembre se realizaron 9 jornadas asociativas (brigadas):

- **04/07/2019:** En el día de hoy la Personería y la Secretaria de Planeación Municipal capacitaron la mesa de derechos humanos en la implementación de la nueva metodología del Sisbén.



- **11/07/2019:** En compañía del ICBF se realizó un recorrido por las calles del municipio de Itagüí sensibilizando la comunidad que se ha visto comprometida con la mendicidad infantil.



- **12/07/2019:** La Personería municipal de Itagüí acompañada de la secretaria de salud, la secretaria de participación y la subsecretaria de derechos humanos y policía nacional realizaron la actividad “espacios para la vida” sensibilizaron a la ciudadanía sobre la importancia de este derecho colectivo.



- **22/08/2019:** La Personería municipal de Itagüí une esfuerzos con la policía, ICBF y la Secretaria de Educación realizando los registros pedagógicos en las instituciones educativas Juan N Cadavid y María Jesús Mejía.



- **22/08/2019:** La Personería municipal de Itagüí realiza un trabajo conjunto con la Secretaria en los calabozos del centro de atención penal CAPI.



- **10/09/2019:** Jornada de personeros estudiantiles para la convivencia, evaluación y preparación para la rendición de cuentas 2019.



- **12/09/2019:** La personería municipal de Itagüí se hizo presente en el día de hoy en la toma el parque obrero realizada conjuntamente con la alcaldía municipal y la policía nacional.



- **17/09/2019:** La personería municipal de Itagüí acompaña a la Secretaría de salud en la actividad “1000 días de amor una huella para siempre” dirigida a las madres gestantes, lactantes y primera infancia.



- **26/09/2019:** La Personería Municipal de Itagüí en compañía de la Secretaria de Salud visita el comedor comunitario del barrio san pio, visita en la cual se realiza un tamizaje a los usuarios del comedor.



TRIMESTRE 2-2019

Estas actividades no son programadas por la personería de Itagüí dado que son aquellos eventos descentralizados en que se apoya a alguna dependencia de la Administración Municipal, por lo tanto, estas actividades son según las peticiones de acompañamiento que le realicen a la entidad. de 2019: De abril a junio se realizaron 6 jornadas asociativas (brigadas):

- **03/04/2019:** El día de hoy en el Centro de integración San Francisco, la Personería Municipal y la secretaria de participación e inclusión social del Municipio de Itagüí realizaron la oferta institucional para las personas con discapacidad.



- **24/04/2019:** Encuentro de personeros y personas de las Instituciones educativas del municipio a raíz de del encuentro convocado por la Personería y la Secretaria de Educación.



- **03/05/2019:** Evento centro de vida independiente en la casa de la juventud, donde la Personería municipal y la secretaria de participación e inclusión social realizaron la oferta de sus programas dirigidos a personas con discapacidad.



- **09/05/2019:** El día de hoy se llevó a cabo la elección del representante de los empleados al comité de convivencia y acoso laboral del municipio, la personería acompañó dicho proceso como garante de que la jornada se desarrollara con normalidad.



- **28/05/2019:** El día de hoy se llevó a cabo el conversatorio de memoria e historia del humedal ditaires. Esta actividad se llevó a cabo entre la personería y el grupo ecológico Corpogedi.



- **12/06/2019:** El día de hoy la personería acompañó a integrantes de la mesa de Derechos humanos al comedor comunitario ubicado en el barrio san isidro.



TRIMESTRE 1-2019

Estas actividades no son programadas por la personería de Itagüí dado que son aquellos eventos descentralizados en que se apoya a alguna dependencia de la Administración Municipal, por lo tanto, estas actividades son según las peticiones de acompañamiento que le realicen a la entidad. De enero a marzo de 2019: Se realizaron 12 jornadas asociativas (brigadas):

- **17/01/2019:** En compañía de algunos integrantes de Juntas Administradoras del municipio, la entidad asistió a una reunión informativa, en donde el comandante de la estación de Policía de la localidad se refirió a una serie de aspectos relacionados con la seguridad.



- **20/01/2019:** Los días 19 y 20 de enero la entidad ha hecho presencia en las labores relacionadas con el plan de manejo y zonificación del proyecto humedal Ditaites.



- **25/01/2019:** En compañía de varios funcionarios del Municipio y de la Policía Nacional se trabaja de manera conjunta en la elaboración de un protocolo de atención de las personas privadas de la libertad.



- **05/02/2019:** En las instalaciones del Área Metropolitana se llevó a cabo la asamblea extraordinaria del convenio Marco Ambiental.



- **06/02/2019:** En compañía de la Secretaria de Educación Municipal se llevó a cabo un proceso de formación, dirigido a los aspirantes a Personeros y Personeras estudiantiles.



- **10/02/2019:** Los días 9 y 10 de febrero se realizó en compañía de la Secretaria de Salud y el Hospital del Sur, una caracterización de las personas privadas de la libertad en el CAPI y Subestación los Gómez.



- **28/02/2019:** En compañía de la Defensoría del Pueblo y la Mesa de las víctimas del Municipio, se realizó una capacitación a algunas organizaciones de víctimas.



- **28/02/2019:** El día de hoy en compañía de la Secretaria de Educación, se inició un ciclo de formación con los representantes de cada una de las veedurías del Municipio.



- **18/03/2019:** Se acompañó la actividad denominada "Territorios de paz" con la Institución Educativa Carlos Enrique Cortez.



- **21/03/2019:** El día de hoy en compañía de la Superintendencia de servicios públicos se realizó la jornada informativa sobre servicios públicos domiciliarios.



- **28/03/2019:** El día de hoy en compañía de personal médico del Hospital del sur se realizó visita para evaluar las condiciones actuales de salud de las personas privadas de la libertad en la Subestación los Gómez.



- **29/03/2019:** El día de hoy en compañía de la Secretaria de Salud, se realizó capacitación a la Veeduría de Nutrición y salud.



Indicador de resultado N 1: Software de PQRS parametrizado
TRIMESTRE 4-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Durante este trimestre no se ha realizado ninguna actualización al Software de PQRS • Se atendieron en total 3.228 usuarios
TRIMESTRE 3-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza actualización de la versión del PQRS en donde se realiza ajuste de los informes, encuesta de satisfacción, error en la actualización de datos de usuarios y compatibilidad con PHP V 5.6. • Se atendieron en total 4.110 usuarios.
TRIMESTRE 2-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Durante este trimestre no se ha realizado ninguna actualización al Software de PQRS • Se atendieron en total 3.966 usuarios.
TRIMESTRE 1-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Durante este trimestre no se ha realizado ninguna actualización al Software de PQRS • Se atendieron en total 4.285 usuarios.

Indicador de resultado N 2: Instalaciones reorganizadas para la atención al ciudadano
TRIMESTRE 4-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Desde el proceso de gestión de bienes y servicios se han efectuado las siguientes mejoras a las instalaciones de atención al ciudadano a diciembre de 2018: • Se mejoró la privacidad en las oficinas de atención al público. • Se suprimió el auditorio y en este espacio fueron adecuadas cuatro oficinas adicionales, con el fin de mejorar los sitios de trabajo y la privacidad de los funcionarios que atienden las declaraciones de víctimas. • Se está adecuando el centro de mediación, ya fue dotado de la mesa redonda. • Se adquirieron 2 escáner para la digitalización de la documentación del archivo y de la taquilla única. • Se arregló la nevera para dispensar agua fría a los usuarios internos y externos. • Se adquirió por parte de la personería mediante el contrato 30-2018. Cuatro (4) equipos de cómputo los cuales se instalaron en la siguiente manera: El área de atención al público 3 equipos para la contratista Paola Vanegas encargada de la recepción y control y seguimientos de la documentación que ingresa como la que sale de la entidad. Otro para Katherine López encargada del registro de los usuarios. Un equipo más para abogados de público. Y el cuarto equipo para el despacho del Secretario General.

- Se adquirieron 2 impresoras marca Ricoh las cuales fueron instaladas una en el área de atención al público ya que permitía que se imprima de manera más rápida y así mejorar los tiempos de atención, la otra se instaló en la parte de atrás donde se dejó de manera comunitaria para todas las dependencias.
- Las anteriores observaciones se toman del plan de acción del proceso de bienes y servicios a diciembre 2018.

Indicador de resultado N 3: N° de brigadas acompañadas/ N° de brigadas solicitadas

TRIMESTRE 4-2018

- Octubre 2: Se participo en la semana de la salud de la Administración Municipal de Itagüí brindando asesorías jurídicas a la población venezolana.



- Octubre 10: En compañía del consultorio jurídico de la Universidad Pontificia Bolivariana realizamos una nueva intervención con los docentes y directivos de la Institución Educativa Simón Bolívar donde se capacitaron sobre convivencia escolar y mediación.



- Octubre 17: En la sede de la fundación SANAR, se acompañó el taller convocado por la Subsecretaría de Equidad de Género donde se avanza en la construcción y formulación de la política pública étnica del Municipio de Itagüí.



- Octubre 18: Por la invitación de las directivas del colegio el Carpinelo se acompañó la feria de la ciencia.



- Noviembre 01: De la mano de la comunidad educativa de la I.E Felipe Restrepo se adelantó una actividad de sana convivencia y formación de derechos y deberes a padres y estudiantes.



- Noviembre 01: Por la invitación de la Corporación Visión Colombia se participó del festival “Como percibes tus derechos” en su octava versión.



TRIMESTRE 3-2018

- Agosto 13: Como parte del proyecto de fortalecimiento al Plan Estratégico Institucional, se acompañó la brigada asociativa liderada por la Secretaria de Participación Ciudadana del Municipio de Itagüí, que se realizó en la placa polideportiva del sector El Porvenir.



- Agosto 24): En compañía de la superintendencia de salud y la secretaria de salud del municipio se realizó visita de verificación en la clínica Antioquia de la localidad a raíz de algunas quejas de los usuarios en la demora en la prestación de los servicios de urgencias por los tiempos de atención



TRIMESTRE 2-2018

- Abril 4: Se realiza la campaña de sensibilización sobre el adecuado manejo de residuos sólidos con la comunidad de la Aldea en compañía de la Veeduría del plan de desarrollo, la secretaria de medio ambiente, serviaseo y policía nacional.

Realizamos la campaña de sensibilización sobre el manejo adecuado de residuos sólidos en la comunidad de La Aldea en compañía de la Veeduría del Plan de Desarrollo, la Secretaría de Medio Ambiente, Serviaseo y la Policía Nacional.



- Abril 6): En compañía de la secretaria de infraestructura se hizo presencia en la vereda la maría con el fin de escuchar y atender las diferentes problemáticas de la primera fase de la pila pública.



En compañía de la Secretaría de Infraestructura, hicimos presencia en la vereda la María con el fin de escuchar y atender las diferentes problemáticas de la primera fase de la Pila pública.



- Junio 7: Acompañados de la secretaria de medio ambiente y la empresa interaseo se compartió con la comunidad del barrio la santa cruz la sensibilización sobre el adecuado manejo de los residuos sólidos, la socialización de las rutas de aseo y la explicación del nuevo código de policía.



Acompañados de la Secretaría de Medio Ambiente y la empresa Interaseo compartimos con la comunidad del barrio La Santa Cruz la sensibilización sobre el adecuado manejo de residuos sólidos, la socialización de las rutas de aseo y la explicación del nuevo Código de Policía.



- Junio 21: La delegatura para los derechos colectivos y del ambiente como agente invitado de la mesa técnica del agua del municipio de Itagüí, visitó en compañía de la secretaria de medio ambiente, la junta del acueducto veredal aguas claras del sector de los olivares con el objetivo de conocer su estado y funcionamiento.



TRIMESTRE 1-2018

De la mano de la Administración municipal se realiza la primera jornada todos somos corregimiento en la cual se ofrecen los servicios de la personería.



Indicador de resultado N 1: Software de PQRS parametrizado
TRIMESTRE 4-2017
2997 atenciones al ciudadano, más 118 PQRS otros medios y WEB, más 438 atenciones en casa justicia; para un total de 3553; no se atendieron oportunamente 5. La actividad "Software de PQRS parametrizado "pertenece al proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Atención al Ciudadano "se cumplió en año 2016. Desde el proceso de Atención al Ciudadano y el sistema de gestión de la calidad (SGC) se le hace seguimiento continuo al software de PQRS para verificar si continúa satisfaciendo las necesidades de la entidad y cuando es necesario se le realizan las actualizaciones pertinentes
TRIMESTRE 3-2017
3149 de Atención al Ciudadano más 171 PQRS Otros Medios y WEB más 504 PQRS de Casa de Justicia; para un total de 3.824; 20 no se atendieron oportunamente
TRIMESTRE 2-2017
3001 de Atención al Ciudadano más 91 PQRS Otros Medios y WEB; 304 de casa de justicia. Total 3,396 y 30 no fueron respondidas dentro del término. (las PQRS que quedaron pendientes corresponden a Seguimientos)
TRIMESTRE 1-2017
3.441 de Atención al Ciudadano más 106 PQRS Otros Medios más 105 PQRS de Casa de Justicia; para un total de 3.652; 7 no se atendieron oportunamente $(3.652-7=3645/3.652 *100 =99.80\%$, que corresponde al 24,95%.

Indicador de resultado N 2: Instalaciones reorganizadas para la atención al ciudadano
TRIMESTRE 4-2017
Desde el proceso de gestión de bienes y servicios se han efectuado reubicaciones de puestos de trabajo, se ha mejorado la iluminación de las oficinas y se ajustaron los puestos de trabajo de atención al público, logrando la privacidad en cada puesto de trabajo. constantemente se realizan revisiones para verificar en que se pueden mejorar las instalaciones en la parte de atención al usuario.

Indicador de resultado N 3: N° de brigadas acompañadas/ N° de brigadas solicitadas
TRIMESTRE 4-2017
Se realizaron 3 brigadas: Día mundial de la salud (octubre-Alcaldía Municipal de Itagüí), Jornada de habitantes de condición y de calle (octubre-Secretaría de salud y Alcaldía Municipal) y Jornada de habitantes de condición y de calle (diciembre-Mesa de derechos humanos, defensa civil, policía nacional, academia de belleza Sandra y Alcaldía Municipal)
TRIMESTRE 3-2017
Se realizaron 4 brigadas: Jornada de habitantes de condición y de calle (agosto), Visita de verificación en el barrio san francisco (agosto-secretaría de gobierno, medio ambiente, policía nacional y serviaseo), Verificación de condiciones de la quebrada la limona (agosto-Comité de riesgo Municipal) y Socialización inicio de obras de la pila pública vereda la María (agosto-Secretaría de infraestructura)
TRIMESTRE 2-2017
En este trimestre no se presentaron brigadas
TRIMESTRE 1-2017
En este trimestre no se presentaron brigadas

9.9.IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

TRIMESTRE 3-2019

- El Plan Institucional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Personería Municipal de Itagüí, está desarrollado por el plan básico legal. El programa de medicina preventiva y del trabajo y el programa de higiene y seguridad, los cuales deben mantener y mejorar la salud de sus servidores.
- Su ejecución debe ser Permanente, como un proceso de mejoramiento continuo de la condición de trabajo y en la misma medida avances en la promoción de la salud y seguridad de los servidores de la entidad.
- El diagnóstico sobre el porcentaje de avance en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, está en el 100% en su fase de diseño.
- En la fase de implementación tenemos adelantado un aproximado el 80% Donde se han realizado las actividades inherentes al cumplimiento de los estándares mínimos del SGSST, Fase 3: aplicación de baterías para la medición del riesgo sicosocial, la intervención a los puntos blancos con su respectiva devolución, para el mes de julio se realizaron los exámenes ocupacionales de seguimiento y se le entregó a cada servidor público las recomendaciones pertinentes; se han realizado capacitaciones a los comités, no se han presentado accidentes de trabajo; se realizó la valoración de puestos de trabajo por la ARL SURA y se hicieron las mejoras respectivas, seguimos contando con la asesoría profesional de una Tecnóloga en SGSST, quien ha venido haciendo acompañamiento también a los comités de convivencia laboral y Copasst; se activó nuevamente la brigada de emergencia donde se está asistiendo a las reuniones y capacitaciones relacionadas con todo el tema de emergencias.

TRIMESTRE 2-2019

- En la fase de implementación tenemos adelantado un aproximado el 55% Donde se ha implementado las actividades inherentes al cumplimiento de los estándares mínimos del SGSST, Fase 3: aplicación de baterías para la medición del riesgo sicosocial contamos con la asesoría profesional de un Tecnólogo (a) en SGSST los exámenes ocupacionales de seguimiento se realizaron en el segundo semestre del año; igualmente se trabajará con los comités de Copasst y convivencia laboral para darle transversalidad a todo lo relacionado con el SG-SST y los comités.

TRIMESTRE 1-2019

El porcentaje de avance en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para el primer trimestre de 2019 está en 5% aproximadamente, falta un 20% que corresponde a la fase de implementación.

Actualmente se ha avanzado en la contratación del Operador de Bienestar, Corporación Kababi (Contrato 18-2019, que se firmó el 04 de abril de 2019) en el que se incluyeron las actividades:

- Implementar las actividades inherentes al cumplimiento de los estándares mínimos del SGSST, Fase 3: Exámenes ocupacionales de seguimiento, aplicación de baterías para la medición del riesgo sicosocial y asesoría profesional de un Tecnólogo (a) en SGSST

Estas actividades actualmente están en fase de planeación, su ejecución total está prevista para el mes 12

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

El diagnóstico sobre el porcentaje de avance en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, está en el 75%, faltaría un 25% que corresponde a la fase de implementación.

TRIMESTRE 3-2018

se realizó la charla sobre Ausentismo Laboral con el apoyo de la ARL SURA, tres reuniones con el Profesional en Salud y Seguridad en el Trabajo para el seguimiento al Plan Institucional de Salud y Seguridad en el Trabajo, se terminaron con el mejoramiento de las instalaciones eléctricas y luminarias para así cumplir con los requerimientos del informe de visita a los puestos de trabajo.

TRIMESTRE 2-2018

- Ya se contrató un profesional experto en el tema de SG-SST para el desarrollo y avances requeridos.
 - Ya se elaboró el Plan y fue aprobado por el profesional mencionado.
- El diagnóstico sobre el porcentaje de avance en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, está en el 60%.

TRIMESTRE 1-2018

Se han realizado 3 mesas de trabajo sobre Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en compañía de la ARL donde se definieron las capacitaciones que SURA le brindará a la entidad, el 18 de julio se tendrá la intervención sobre ausentismo laboral. En el primer trimestre se tuvo una capacitación de 3 días sobre Salud Seguridad en el Trabajo SG-SST

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

Según la programación establecida en el plan de acción se lleva a cabo una mesa de trabajo con la ARL Sura de Capacitación sobre accidentes e Incidentes de trabajo
TRIMESTRE 3-2017
Según la programación establecida en el plan de acción se lleva a cabo una mesa de trabajo con la ARL Sura de elaboración del Plan de Trabajo
TRIMESTRE 2-2017
Según la programación establecida en el plan de acción se lleva a cabo una mesa de trabajo con la ARL Sura de Asesoría para el acompañamiento del Copasst y Comité de Convivencia.
TRIMESTRE 1-2017
No hubo novedad en este proyecto

9.10. FORTALECIMIENTO DEL CLIMA ORGANIZACIONAL

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67,58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019						
TRIMESTRE 3-2019						
En promedio el Plan se ha ejecutado en un 224%. <ul style="list-style-type: none"> La Ejecución del Plan de Bienestar está en un 127% (Ver Anexo). La Ejecución del Plan de Capacitación está en un 320%. 						
TRIMESTRE 2-2019						
La siguiente es la ejecución del Plan de Bienestar, Estimulo e Incentivos para el año 2018, Semestre I:						
CRONOGRAMA PLAN DE BIENESTAR						
BIENESTAR LABORAL						
Nº	ACTIVIDAD	FREC.	PROGRAMADO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN	PROG. EJEC. % AVANCE
1	Días especiales - Actividades de Compartir (Cumpleaños - Día del Servidor Público)	15	Todo el Año		Se realizó evento de celebración de cumpleaños el 20 de Marzo, celebración de cumpleaños - día de la madre el 10 de mayo, 11 de junio celebración del Padre, 26 de junio día del Abogado.	5 5 100%
2	Celebración del día del niño	3	Octubre			0 0 0%
3	Dotación de seguridad Ayudante	SGSST	Sem - I			0 0 0%
4	Dotación de Ley Funcionarios Públicos que aplican	Leg.Ley	Sem - II			0 0 0%
5	Entrega de Bono Navideño	9	Diciembre			0 0 0%
6	Celebración de la Navidad	1	Diciembre			0 0 0%
7	Cambio de horario para actividades en familia y otros				3 días de descanso en la semana mayor (15,16 y 17 de abril) 13 de junio jornada continua. Partido Copa Suamericana.	0 1 100%
PROTECCIÓN Y SERVICIO SOCIAL						
Nº	ACTIVIDAD	FREC.	PROGRAMADO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN	PROG. EJEC. % AVANCE
1	Actividades o semana de prom y prev en Salud (Nutrición, cardiopatología, salud visual, salud oral, salud auditiva)	28	Sem - II			0 0 0%
2	Charla Prevención Ergonómica	2	Sem - I	SI	Realizada el 10 de mayo en Guarne	1 1 100%
3	Actividades deportivas y recreativas (Caminatas - Pausas activas)	2	Todo el Año	SI	Realizada el 10 de mayo en Guarne, se han realizado 4 pausas activas	1 5 500%
4	Exámenes ocupacionales de seguimiento	SGSST	Sem - I			1 0 0%
5	Medición de Riesgo Sicosocial	SGSST	Sem - I	SI	Realizada el 22 de mayo por el Psicólogo Ángel Fabricio Herazo	1 1 100%
6	Dotaciones Ergonómicas (Mantenimiento y compra de sillas, Sponges Monitor, Etc.)	SGSST	A Demanda	SI	se arreglaron 3 tanden Atención Ciudadanos, se compraron 20 rodachinas nuevas y se realizó mantenimiento (limpieza y aceite) a sillas ergonómicas en abril	1 1 100%
7	Asesor Externo para terminar implementación del SGSST	SGSST	Todo el Año	SI	Contrato 18-2019	1 1 100%
CLIMA ORGANIZACIONAL						
Nº	ACTIVIDAD	FREC.	PROGRAMADO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN	PROG. EJEC. % AVANCE
1	Actividades lúdicas y recreativas fuera de la entidad con expertos (1) Trabajo en Equipo, (2) Comunicación Asertiva (3) Integración (4) Superación Personal)	18	1 Cada Trimestre		Realizada una (1) el 10 de mayo (trabajo en equipo y clima organizacional)	2 1 50%
FREC: Frecuencia de veces que fue votado en la encuesta.						TOTAL 13 16 123%

La siguiente es la ejecución del Plan de Bienestar, Estimulo e Incentivos para el año 2019, Semestre I:

CRONOGRAMA PLAN DE CAPACITACIÓN						
Nº	TEMA	FREC	PROGRAMADO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN	PROG. EIEC. %AVANCE
1	Nuevo Sistema de Evaluación de Carrera Adm - EDL	2	Enero	SI	Realizada el ENERO 23 (Video Conferencia)	1 100%
2	Cultura del Servicio y Atención al Ciudadano	PDM+1	SEM - I	SI	Realizado el 10 de mayo en gante	1 100%
3	ISO 9001:2015 (Riesgos, Indicadores, Auditoría, Norma en Gral.)	PDM+1	SEM - I	SI	CANCELADO POR EL CONITEC POR NO CUBRIR EL MANEJO DE ASISTENTES- Gestionado otra alternativa.	1 0 0%
4	Atención a Población Migrante	5	SEM - I	SI	Realizado el 21 de mayo por parte de Migración Colombia y Atención Mta.	1 1 100%
5	Rutas de atención en salud con la Gobernación de Ant.	PDM	SEM - I	SI	Realizada en FEBRERO 19	1 1 100%
6	Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	5	SEM - I	SI	Realizada junio 26 de 2019	1 1 100%
7	Derecho Disciplinario (Ley 1952-2018)	3	SEM - I	SI	Realizada en FEBRERO 20 (Vigilancia Administrativa) y se envió a capacitación con recurso de las Personería a la funcionaria Martha Escobar el 14-15 de Marzo	1 1 100%
8	FOROS	3	SEM - I	SI	Del 6 de junio de 2019 en 8 a 10 de la mañana. Capacitación Manep de P-CEDS	1 1 100%
9	Gestión Documental (TRD - TND - Eliminación, Adm)	PDM	SEM II	SI	REALIZADA EL 28 DE MARZO DE 2019	0 1 100%
10	Tipos informáticos para la apropiación (Ofis, Google, Penfónicos, etc.)	9	SEM II	SI	Pendiente	0 0 0%
ADICIONALES						
1	Video Conferencia sobre Riesgos de la DAFP			SI	Realizada el MARZO 07 (Control Interno)	0 1 100%
2	¿Qué es el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo?			SI	Realizada en FEBRERO 22	0 1 100%
3	Gestión Transparente			SI	Realizada en FEBRERO 15	0 1 100%
4	1. Las Nuevas Normas y Procedimientos de Contratación Pública y la Seguridad Social para Contratos de Prestación de Servicios. 2. Las Inhabilidades e incompatibilidades de los Servidores Públicos de acuerdo con la Nueva Ley sobre Régimen Disciplinario - Ley 1952 de 2019. 3. La viabilidad Financiera y Administrativa de los Municipios. 4. Evaluación Técnico - Política del Plan de Desarrollo Municipal 2016 - 2019.		NA	SI	Se envió a capacitación con recurso de la Personería al Señor Personero del 21 al 24 de Marzo	0 1 100%
5	Capacitación constante en grupo de WhatsApp entre los abogados encargados de atención al público, desde se comparece información de interés. Actualización modificación entre otras de leyes, decretos.			SI	CONTINUAMENTE. DIVISIONES EN CAPETA DE CAPACITACION Y BIENESTAR LABORAL.	0 1 100%
6	Diploma de 140 horas en Formación Política y Función Pública con enfoque en Mediación.			SI	Quedado que viene desde el 6 de noviembre de 2019 y cubrió el 11 de junio de 2019 con la certificación el 18 de junio de 2019 donde 16 personas se graduaron entre ellos 7 servidores públicos de la Personería.	0 1 100%
PDM: PLAN DE MEDIANERÍA						TOTAL 8 14 175%

TRIMESTRE 1-2019

En este proyecto hay una sola actividad que es Desarrollar el Plan de Capacitaciones, Bienestar, Estímulos e Incentivos.

El 28 de febrero se suscribió el Plan de Bienestar, Capacitación e Incentivos para la vigencia de 2019.

Las actividades desarrolladas han sido las siguientes:

BIENESTAR LABORAL					
Nº	ACTIVIDAD	FREC	PROGRAMADO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN
1	Días especiales - Actividades de Compartir (Cumpleaños -Día del Servidor Público)	15	Todo el Año		Se realizó evento de celebración de cumpleaños el 29 de Marzo

CRONOGRAMA PLAN DE CAPACITACIÓN						
Nº	TEMA	FREC	PROGRAMADO	EJECUTADO	OBSERVACIÓN	PROG. EIEC. %AVANCE
1	Nuevo Sistema de Evaluación de Carrera Adm - EDL	2	Enero	SI	Realizada el ENERO 23 (Video Conferencia)	1 100%
2	Cultura del Servicio y Atención al Ciudadano	PDM+1	SEM - I	SI	Realizado el 10 de mayo en gante	1 100%
3	ISO 9001:2015 (Riesgos, Indicadores, Auditoría, Norma en Gral.)	PDM+1	SEM - I	SI	Realizado el 21 de mayo por parte de Migración Colombia y Atención Mta.	1 1 100%
4	Atención a Población Migrante	5	SEM - I	SI	Realizada en FEBRERO 19	1 1 100%
5	Rutas de atención en salud con la Gobernación de Ant.	PDM	SEM - I	SI	Realizada en FEBRERO 19	1 1 100%
6	Video Conferencia sobre Riesgos de la DAFP			SI	Realizada el MARZO 07 (Control Interno)	0 1 100%
7	Gestión Transparente			SI	Realizada en FEBRERO 15	0 1 100%
8	¿Qué es el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo?			SI	Realizada en FEBRERO 22	0 1 100%
9	Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	5	SEM - I	SI	Realizada junio 26 de 2019	1 1 100%
10	Derecho Disciplinario (Ley 1952-2018)	3	SEM - I	SI	Realizada en FEBRERO 20 (Vigilancia Administrativa) y se envió a capacitación con recurso de las Personería a la funcionaria Martha Escobar el 14-15 de Marzo	1 1 100%
11	FOROS	3	SEM - I	SI	Del 6 de junio de 2019 en 8 a 10 de la mañana. Capacitación Manep de P-CEDS	1 1 100%
12	Gestión Documental (TRD - TND - Eliminación, Adm)	PDM	SEM II	SI	REALIZADA EL 28 DE MARZO DE 2019	0 1 100%
13	Tipos informáticos para la apropiación (Ofis, Google, Penfónicos, etc.)	9	SEM II	SI	Pendiente	0 0 0%
14	1. Las Nuevas Normas y Procedimientos de Contratación Pública y la Seguridad Social para Contratos de Prestación de Servicios. 2. Las Inhabilidades e incompatibilidades de los Servidores Públicos de acuerdo con la Nueva Ley sobre Régimen Disciplinario - Ley 1952 de 2019. 3. La viabilidad Financiera y Administrativa de los Municipios. 4. Evaluación Técnico - Política del Plan de Desarrollo Municipal 2016 - 2019.		SEM - I	SI	Se envió a capacitación con recurso de la Personería al Señor Personero del 21 al 24 de Marzo	0 1 100%

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

- Se ha cumplido con el cronograma de Bienestar, Capacitación, estímulos e incentivos.
- Se han realizado todos los Actos Administrativos para la correcta gestión del Talento Humano.

A diciembre de 2018 se realizaron las siguientes actividades según el cronograma de Bienestar, Capacitación, estímulos e incentivos:



BIENESTAR LABORAL

Table with 4 columns: Nº, DETALLE, PROGRAMACIÓN, OBSERVACIÓN. Rows include Caminatas Ecológicas, Paseos familiares, Actividades de Compartir, Manualidades, etc.

PROTECCIÓN Y SERVICIO SOCIAL

Table with 4 columns: Nº, DETALLE, PROGRAMACIÓN, OBSERVACIÓN. Rows include Prevención Salud Visual, Prevención Cardiovascular, Prevención Salud Auditiva, Prevención en Salud Oral.

CALIDAD DE VIDA LABORAL

Table with 4 columns: Nº, DETALLE, PROGRAMACIÓN, OBSERVACIÓN. Rows include Intervención Grupal e Individual, Comunicación Asertiva, Inteligencia Emocional, Trabajo en Equipo.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Table with 4 columns: Nº, DETALLE, PROGRAMACIÓN, OBSERVACIÓN. Rows include Contratación Pública, Seminario de Contratación, Sistema Gestión Calidad Norma ISO 2015 - MECI, Actualización Jurídica, etc.





CAPACITACIONES Y ACTIVIDADES ADICIONALES	OBSERVACIONES
Socialización Reglamento Interno de Trabajo	23 de enero de 2018 en las instalaciones de la entidad
Cambio de Horario para disfrutar de eventos de interés nacional e internacionales	Resolución 058, 128 de 2018, se disfrutaron en grupo de los partidos del mundial
Capacitación Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	Realizado en la Biblioteca Diego Echavarría Misas el 4 de mayo de 2018
Capacitación Estrategia Gobierno en Línea	Realizado en la Biblioteca Diego Echavarría Misas el 4 de mayo de 2018
Capacitación Evaluación Acuerdos de Gestión	10 de mayo de 2018 en las instalaciones de la entidad
Capacitación Seguridad Informativa	18 de mayo de 2018 en las instalaciones de la entidad
Estatus Migratorio Población Venezolana	Realizado el 29 de mayo de 2018 en las instalaciones de la entidad
Manejo y actualización de la PQRS	Realizado el 29 de mayo de 2018 en las instalaciones de la entidad
Control Interno y Sistema de Control Interno	Realizado el 29 de mayo de 2018 en las instalaciones de la entidad
Actividades recreativas donde se incluyeron juegos de mesa	15 de Junio de 2018 en Guarne Antioquia
Charla objetivos de Desarrollo Sostenible	se realizó en las instalaciones de la entidad
Charla sobre manejo de residuos sólidos	28 de junio de 2018 en las instalaciones de la entidad
Celebraciones especiales en los días de cumpleaños, amor y amistad, navidad, día de la secretaria, del abogado, entre otras.	1 de marzo día del contador, 8 de marzo (día de la mujer), 19 de marzo (día del hombre) 12 de mayo (día de la madre), 24 de junio día (día del padre) en las instalaciones de la entidad, 22 de junio día del abogado Celebración día de amor y amistad por parte del comité de convivencia laboral.
Acciones que conlleven al mejoramiento de la comunicación	15 de Junio de 2018 en Guarne Antioquia
Ciberseguridad y Ciberdependencia	10 septiembre de 2018, Ministerio de las TIC y líder Punto digital del Municipio de Itagüí.

TRIMESTRE 3-2018

Para el tercer trimestre se programaron charlas que sirven para el diario vivir y laboral de los servidores de la entidad.

TRIMESTRE 2-2018

En el mes de mayo se realizó una modificación al cronograma.

TRIMESTRE 1-2018

Se ha cumplido con el cronograma de Bienestar, Capacitación, estímulos e incentivos

ACTIVIDADES AÑO 2017
TRIMESTRE 4-2017
Actividad cumplida.
TRIMESTRE 3-2017
Se han realizado las capacitaciones programadas: Manejo de finanzas personales, Sistema Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo, Nuevo código de Policía y Convivencia, Derechos humanos, Derecho Disciplinario, Derecho Ambiental, Derecho Penal o de Familia, Riesgos de Corrupción, Estatuto Anticorrupción, Uso adecuado de las redes sociales y Seguridad Informática, Evaluación e intervención del riesgo psicosocial, 'Educación Informal.
TRIMESTRE 2-2017
Se han realizado las capacitaciones programadas: Actualización con el SIGEP, tres jornadas de capacitación, Capacitación con Sura sobre accidentes e Incidentes de Trabajo, dos capacitaciones del comité de emergencias; Inteligencia emocional y Comunicación asertiva, Capacitación sobre Mediación Comunitaria, La vida como un proyecto de auto gestión, seguridad informática, Mecá Calidad y Gobierno en Línea
TRIMESTRE 1-2017
No hubo novedad de este proyecto.

9.11. CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN ANUAL DEL PLAN DE COMUNICACIONES

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%



ACTIVIDADES AÑO 2019
TRIMESTRE 3-2019

Actividades realizadas de julio a septiembre 2019:

Eventos Julio (10):

- **04/07/2019:** En la tarde del día hoy, la Personería Municipal de Itagüí y la Secretaría de Planeación Municipal, capacitaron a la Mesa de Derechos Humanos en la implementación de la nueva metodología del Sisbén, La actividad fue liderada por el doctor Diego Alexander Aguirre quien explicó cómo se implementará este nuevo sistema que entrará en vigor en 2020.
- **09/07/2019:** En la tarde de hoy la Personería Municipal de Itagüí y la Mesa de Víctimas, participaron de la socialización del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y no Repetición. Dictado por la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP). t6Jurisdicción Especial para la Paz #JEP #Paz #Víctimas
- **10/07/2019:** La Personería Municipal de Itagüí acompañó La Mesa de Infancia, Adolescencia, Juventud y Familia. Con el fin de trabajar en metodologías que ayuden a articular y fortalecer dicho espacio de participación en pro de esta comunidad. ICBF Regional Antioquia #Infancia #Igualdad #Familia
- **11/07/2019:** En compañía del ICBF se realizó un recorrido por las calles del municipio de Itagüí, sensibilizando la comunidad que se ha visto comprometida con la mendicidad infantil. Por medio de ayudas como la Ruta de Salud y Educación, se busca disminuir esta problemática y proteger los derechos humanos de la primera infancia
- **12/07/2019:** La recuperación del espacio público permite a una sociedad desarrollar sus derechos humanos en entornos tranquilos y seguros. Por eso la Personería Municipal de Itagüí acompañado de la Secretaria de Salud, la Secretaria de Participación e Inclusión Social, la Subsecretaría de Derechos Humanos y Policía Nacional. Realizaron la actividad "Espacios Para la Vida" Sensibilizaron a la ciudadanía, acerca de la importancia de este derecho colectivo
- **16/07/2019:** El uso correcto de la palabra hace que los jóvenes de hoy sean los líderes del mañana, La Personería Municipal de Itagüí realizó un encuentro con los personeros estudiantiles de las diferentes instituciones del municipio, con el fin de brindar herramientas para el buen uso de la palabra en los líderes estudiantiles.
- **19/07/2019:** Los itagüiseños son nuestra razón de ser. Trabajamos arduamente para proteger sus derechos y hoy nuestra rendición semestral de cuentas a la comunidad, evento que fue transmitido en vivo por facebook live y acompañado por medios digitales por la comunidad académica con más de 200 estudiantes de los colegios públicos y privados del municipio interactuando por las redes sociales. Agradecemos el acompañamiento de Isabela Taborda Calle estudiante de la institución educativa San José de Manyanet, quien como ganadora en la categoría Superior del concurso de Oratoria acompañó la presentación del evento.
- **20/07/2019:** El grito de independencia simboliza la libertad de nuestra patria. La Personería Municipal de Itagüí se une a la conmemoración número 209 de este hecho que permitió la liberación de nuestra nación
- **23/07/2019:** En compañía de integrantes de la Mesa de Derechos Humanos la Personería Municipal de Itagüí visitó el restaurante de la Institución Educativa Diego Echavarría Misas, donde se realizó seguimiento al plan alimentario y nutricional de la población estudiantil perteneciente a esta institución
- **26/07/2019:** En el día de hoy se llevó a cabo el evento Itagüí vive tu ciudad donde en compañía de diferentes entidades municipales promocionamos nuestro portafolio de servicios. Por qué en la personería de Itagüí estamos ¡Hechos para tus derechos! Agencia de Desarrollo Local de Itagüí ADELI #DerechosHumanos #Personería

Eventos Agosto (13):

- **01/08/2019:** Incentivar el liderazgo en la juventud para la práctica de los derechos humanos forma parte de la labor de la Personería Municipal de Itagüí. Durante esta semana se dictaron capacitaciones en la I. E. Enrique Vélez Escobar y en la I. E. Pedro Estrada, con el fin de afianzar conocimientos que permitan transformar a los estudiantes en grandes líderes.
- **14/08/2019:** En la mañana de hoy se llevó a cabo la IX versión del Festival Film Minuto certamen organizado por la Corporación Visión Colombia con el apoyo de la Personería Municipal y la Alcaldía de Itagüí. El objetivo de este evento fue promover los derechos humanos como estrategia de reflexión pedagógica mediante un video de un minuto donde los estudiantes plasmaron su percepción de los derechos humanos. Los ganadores de este festival fueron:
Primer lugar Institución Educativa Isolda Echavarría.
Segundo lugar centro Educativo San José Mayanet.
Tercer lugar Institución Educativa San José.
- **16/08/2019:** En nuestra condición de Secretaría Técnica de la Mesa de Víctimas del municipio, acompañamos la mesa de trabajo efectuada en nuestra localidad; actividad que acompañaron las mesas de Medellín, Envigado, La Estrella y Sabaneta. Estos encuentros buscan la construcción de propuestas de proyección de continuidad en el trabajo de las mesas de Víctimas, de cara a las próximas elecciones de mesas municipales.
- **16/08/2019:** Cómo ayudar a los padres en el proceso de enseñanza de sus hijos, fue el tema central que llevó La Delegatura de Derechos Humanos de Personería Municipal de Itagüí a la Institución Educativa Pedro Estrada, con la presencia de 41 padres de familia, el pasado 15 de agosto.

- **17/08/2019:** Trabajar con la comunidad estudiantil del Municipio en la implementación de estrategias que permitan una sana convivencia, es nuestra tarea como Personería Municipal. Mediante el apoyo de Estefanía Baena y Camila Arevalo, estudiantes de trabajo social del Tecnológico de Antioquia, quienes adelantan su práctica académica en el área social, hemos realizado actividades con el fin de desarrollar aspectos como: mediación, autoestima, relaciones interpersonales y proyecto de vida, entre otros.
- **21/08/2019:** La estrategia gobierno digital busca que el Estado se acerque al ciudadano a través de las nuevas tecnologías. Es por lo anterior, que, en la rendición de cuentas del primer semestre, buscamos la interacción con algunas de las comunidades educativas de nuestra localidad.
- **22/08/2019:** Con un grupo significativo de participantes y en apoyo a la labor social desempeñada por las Madres Comunitarias, La Personería Municipal de Itagüí a través de su Delegatura, realizó hoy la capacitación en Derechos Humanos y Mediación, como mecanismo alternativo en la resolución de conflictos.
#DerechosHumanos #MadresComunitarias
- **22/08/2019:** Porque propender por la conservación del medioambiente hace parte de los deberes y derechos de la sociedad, en la #Personería Municipal de Itagüí, compartimos la mirada responsable que presenta Manuel Rodríguez Becerra en su libro "Nuestro planeta, nuestro futuro".
tomado de: <https://bit.ly/2MpbT2>
#MedioAmbiente #Planeta #NuestroFuturo #Personeriadeltagü
- **22/08/2019:** Desde la #Personería Municipal de Itagüí a unamos esfuerzos con La Policía, El ICBF y La Secretaría de Educación, en el plan de sensibilización y prevención a nuestros niños y jóvenes sobre el consumo de sustancias psicoactivas, continuamos hoy con los registros pedagógicos en las Instituciones Educativas Juan N Cadavid y María Jesús Mejía.
#ICBF #InstitucionesEducativas #Personería #Hechosparatusderechos #Niños
- **23/08/2019:** En este momento estamos dando inicio a las elecciones de los miembros de La Mesa de Participación Efectiva de #Víctimas para el período 2019-2021, en el aula múltiple del primer piso de la Biblioteca Diego Echavarría Misas. Para la #Personería Municipal de Itagüí, Tú cuentas!! #Víctimas #Derechos #Vida #Elecciones
- **23/08/2019:** Con el apoyo de Estefanía Baena y Camila Arévalo, practicantes en Trabajo Social del Tecnológico de Antioquia, la #Personería Municipal llevó a las Instituciones Educativas María Josefa Escobar y María Jesús Mejía los talleres sobre Mediación, autoestima y relaciones interpersonales y proyecto de vida, los días 22 y 23 de agosto respectivamente.
#Personería de Itagüí creciendo contigo!!!!
#DerechosHumanos #Niños #Educación
- **28/08/2019:** En el día de hoy la #Personería Municipal, realizó una jornada académica y lúdica en conmemoración del día del veedor. Esta actividad contó con la participación del registrador municipal; Jorge Elías Lazo, quien desarrolló una charla del proceso electoral 2019. También se llevó a cabo una actividad de trabajo en equipo y liderazgo a cargo de la psicóloga Julieth Flórez. En el desarrollo de este evento se reconoció el trabajo las veedurías de Metro plus y Plan de desarrollo.
- **29/08/2019:** El arte de la oratoria promueve y estimula el desarrollo del liderazgo juvenil. La #Personería de Itagüí acompaña en la final departamental los oradores que obtuvieron su cupo en el concurso municipal, estos son los finalistas:

Categoría				Básica:
José	Ángel		Daza	Gallego
Valery		Sossa		Serna
María Isabel Rivadeneira				
Categoría				Intermedia:
Miguel	Ángel		Restrepo	Tobón
Andrés	Felipe		Ríos	Morales
Juan Guillermo Tamayo Usme				
Categoría				superior:
Isabella		Taborda		Calle
José	David		Acevedo	Patiño
Sofía Duque Ceballos				
Categoría				universitaria
Wendy	Dayana		Mona	Sánchez
Leonardo		Goez		Ramírez
Clara Isabel Taborda Castaño				

#EquidadSeguros #Oratoria #Itagüí #Educación

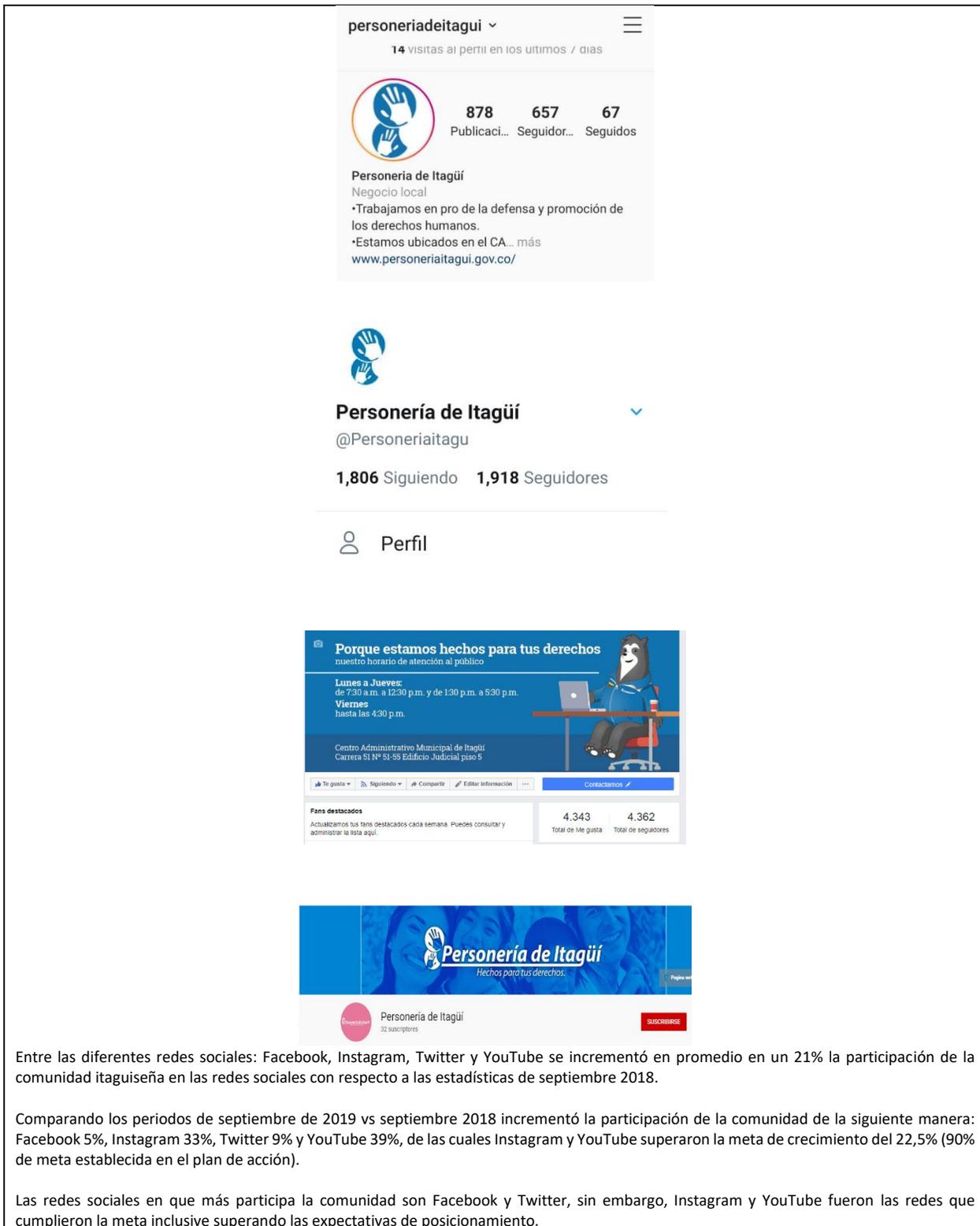
Eventos Septiembre (13):

- **03/09/2019:** El día de hoy, en la Casa de Justicia y Reconciliación, se realizó el empalme entre la Mesa de Víctimas del período 2017-2019 y la entrante, quien desplegará su acción durante el período 2019-2021. Agradecemos el compromiso, dedicación y respeto de la Coordinadora saliente María Isabel Palacio y su grupo de trabajo, así como el de Ludis María Perea y las personas que la

acompañarán en este compromiso, quienes llegan a trabajar y velar por la construcción y ejecución del Plan de Atención Territorial (PAT).

- **05/09/2019:** Para la construcción del plan operativo de la Política Pública de habitantes "de" y "en" calle; en la mañana de hoy se realizó el tercer encuentro de los integrantes de la mesa técnica creada para atender dicha población. El encuentro se realizó en las instalaciones de la Fundación Sanar.
- **06/09/2019:** Proteger los [#derechos](#) de las comunidades vulnerables, es tarea de la [#Personería](#) Municipal de [#Itagüí](#). En el día de hoy realizamos un trabajo conjunto con la Secretaría de Salud en los calabozos del Centro de Atención Penal de Itagüí (CAPI), para verificar el estado de salud de los internos. [#DerechosHumanos](#) [#Libertad](#) [#Vida](#) [#Salud](#)
- **09/09/2019:** Hoy nos unimos a la celebración del día nacional de los Derechos Humanos, con el compromiso de trabajar arduamente por su reconocimiento y protección. Personería de Itagüí ¡Hechos para tus derechos! [#DerechosHumanos](#) [#Itagüí](#) [#9Septiembre](#)
- **11/09/2019:** En atención a quejas y denuncias ciudadanas, especialmente la veeduría de Metroplus, en el primer semestre de 2019, interpusimos una acción popular en contra de Metroplus y otros, buscando el retiro de unos elementos abandonados en el sector del supermercado Metro, algunos de los cuales cayeron al cauce de la quebrada Doña María. Con esta acción, se logró la protección efectiva de varios derechos colectivos de nuestra comunidad.
- **12/09/2019:** Para informarte sobre el ejercicio de tus derechos y nuestra oferta institucional, la [#Personería](#) de [#Itagüí](#) se hizo presente hoy en la toma al Parque Obrero, realizada conjuntamente con la Alcaldía Municipal y la Policía Nacional.
- **17/09/2019:** 1000 Días de Amor, una Huella Para Siempre”, fue la actividad en la que acompañamos hoy a la Secretaría de Salud y Protección social, en la Plazaleta del Centro Administrativo CAMI, para las madres gestantes, lactantes y primera infancia, con el fin de dar a conocer los programas que la [#Personería](#) tiene para toda esta población.
- **19/09/2019:** La docente Claudia Portacio, de la Universidad de Antioquia, nos capacitó en la ley 1620, la cual crea el Sistema Nacional de Convivencia escolar y propone formas de abordar los conflictos y las violencias en la escuela diferentes al castigo.
- **25/09/2019:** funcionarios de la Secretaría de Educación y los rectores del municipio de Itagüí, fueron los protagonistas de la jornada de capacitación en contratación estatal, realizada en la Casa Museo Ditaires. Esta actividad fue dirigida por la Delegatura de Vigilancia Administrativa de Personería Municipal de Itagüí, los asesores especialistas en el tema; Dr Nicolás Albeiro Ríos Correa y el Dr Juan Guillermo Echavarría Blandón.
- **26/09/2019:** Para verificar su funcionamiento, visitamos en la mañana de hoy el comedor comunitario del Barrio San Pío, donde gracias al acompañamiento de los funcionarios de la Secretaría de Salud, se realizó también un tamizaje a los usuarios del comedor. [#Personería](#) de Itagüí, al cuidado de tu bienestar.
- **27/09/2019:** Fomentar espacios de participación estudiantil donde se construyan programas y actividades que enriquezcan sus valores, derechos y deberes, ha sido para la [#Personería](#) el estímulo permanente al Comité de Convivencia Municipal Escolar. Agradecemos a sus integrantes quienes en la reunión ordinaria en el día de ayer, presentaron un excelente ejercicio de sus actividades del año. [#Educación](#) [#Convivencia](#) [#Estudiantes](#) [#Personería](#) [#Itagüí](#)
- **27/09/2019:** Las personerías del Valle del Aburrá, a través de su asociación "ASPEVA", realizamos una feria de servicios en el municipio de Barbosa, en donde se brindó atención y asesoría a un importante número de personas. Agradecemos la hospitalidad del titular del Ministerio Público en dicha localidad.
- **30/09/2019:** La Mesa de Víctimas del Municipio De Itagüí, se reunió en la tarde de hoy para trabajar en su fortalecimiento; además se socializaron los documentos enviados por la mesa departamental y programación de feria de servicios con la unidad de Víctimas.

RED SOCIAL	ESTADISTICAS SEPTIEMBRE 2018	ESTADISTICAS SEPTIEMBRE 2019	RESULTADO TERCER SEGUIMIENTO
Facebook	4.144	4.362	5%
Instagram	495	657	33%
Twitter	1.765	1.918	9%
YouTube	23	32	39%



The screenshot shows the Facebook profile of 'personeriadeitagui'. At the top, it indicates '14 visitas al perfil en los últimos 7 días'. The profile picture is the organization's logo. Statistics show 878 publications, 657 followers, and 67 people followed. The bio identifies it as a local business and states its mission: 'Trabajamos en pro de la defensa y promoción de los derechos humanos' and 'Estamos ubicados en el CA... más'. The website 'www.personeraiitagui.gov.co/' is listed.

Below the bio, there is a section for 'Personería de Itagüí' with the handle '@Personeraiitagui', showing 1,806 people following and 1,918 followers. A 'Perfil' tab is visible.

A featured post is titled 'Porque estamos hechos para tus derechos' and includes the public service hours: 'Lunes a Jueves: de 7:30 a.m. a 12:30 p.m. y de 1:30 p.m. a 3:30 p.m.' and 'Viernes hasta las 4:30 p.m.'. The location is 'Centro Administrativo Municipal de Itagüí, Carrera 51 N° 51-55 Edificio Judicial piso 5'. The post has 4,343 likes and 4,362 followers.

At the bottom of the screenshot, there is a YouTube channel preview for 'Personería de Itagüí' with 12 subscribers.

Entre las diferentes redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter y YouTube se incrementó en promedio en un 21% la participación de la comunidad itagüiseña en las redes sociales con respecto a las estadísticas de septiembre 2018.

Comparando los periodos de septiembre de 2019 vs septiembre 2018 incrementó la participación de la comunidad de la siguiente manera: Facebook 5%, Instagram 33%, Twitter 9% y YouTube 39%, de las cuales Instagram y YouTube superaron la meta de crecimiento del 22,5% (90% de meta establecida en el plan de acción).

Las redes sociales en que más participa la comunidad son Facebook y Twitter, sin embargo, Instagram y YouTube fueron las redes que cumplieron la meta inclusive superando las expectativas de posicionamiento.

TRIMESTRE 2-2019

El plan de Comunicaciones fue adoptado mediante Resolución 027 del 13 de febrero de 2019 y actualizado mediante Resolución 102 del 27 de junio de 2019.

Eventos Junio (8):

- **05/06/2019:** Se llevó a cabo la final de la versión número XXI del Concurso de Oratoria "lee, escribe, cuéntanos tu visión" en el Centro de Convenciones Aburrá sur.
- **05/06/2019:** La personería municipal de Itagüí participó de la segunda versión "Reconoce tu ser" en la I.E Felipe Restrepo, donde se realizaron actividades para los jóvenes con el fin de reflexionar sobre los derechos humanos.
- **08/06/2019:** Atendiendo la convocatoria efectuada por los concejales de nuestro municipio, el día de ayer nos correspondió brindar informe sobre nuestra gestión. Destacamos las observaciones, recomendaciones y exigencias de algunos Corporados sobre nuestra gestión y serán tenidas en cuenta como parte de nuestro mejoramiento continuo. Agradecemos la presencia de algunos líderes sociales, quienes mantienen al tanto de lo que acontece en Itagüí.
- **11/06/2019:** En sesión ordinaria del Comité de Convivencia escolar municipal, realizado en la I.E Sucre; continuamos avanzando en la realización de estrategias conjuntas, que nos permitan avanzar en el mejoramiento de las condiciones de vida de los niños, niñas y adolescentes de nuestro municipio.
- **12/06/2019:** En la mañana de hoy la Personería Municipal de Itagüí acompañó a integrantes de la Mesa de Derechos Humanos al Comedor Comunitario ubicado en el barrio San Isidro, donde se ejerció veeduría al cumplimiento de la política pública como estrategia de seguridad alimentaria y nutricional de la población vulnerable de Itagüí.
- **12/06/2019:** Este Ministerio Público ha venido acompañando las diligencias previas en relación con un desalojo que fuera dispuesto en días pasados por parte de la Sociedad de Activos Especiales. El día de hoy y a la hora prevista, se acompañó la diligencia, en donde algunos de los habitantes pidieron nuestra intervención. El desalojo se aplazó, a la espera de una decisión de fondo, en relación con una acción de tutela interpuesta por uno de los habitantes del inmueble. La Personería en compañía del ICBF y algunas dependencias del municipio, realizamos una caracterización de las familias y seguiremos atentos al debido proceso en el procedimiento.
- **13/06/2019:** La Personería Municipal, como parte de su labor misional, en relación con la protección de los derechos colectivos a la previsión de desastres, así como al medio ambiente sano; verificó el día de hoy el inicio del retiro de unos materiales ubicados en el sector del establecimiento de comercio Metro. Estas acciones a cargo de Metroplus, corresponden al cumplimiento de una medida dispuesta, en una acción constitucional interpuesta por esta dependencia. Agradecemos a la veeduría a Metroplus, quien ha documentado e informado de esta situación.
- **17/06/2019:** La Personería Municipal, como entidad garante en procesos democráticos asistió en la tarde de ayer al Comité de Seguimiento Electoral. El cual tuvo como objetivo escuchar las sugerencias de los diferentes movimientos políticos con el fin de prevenir posibles irregularidades en el proceso que se llevará a cabo el 27 de octubre del presente año.
- **18/06/2019:** En la tarde de hoy en el Paraninfo de La Universidad de Antioquia se llevó a cabo la ceremonia de graduación del diplomado "Formación Política y Función Pública". Dictado a funcionarios de la Personería y comunidad en general, buscando el posicionamiento y apropiación de los mecanismos alternativos de resolución de conflictos.

Este trabajo desarrollado por la Personería Municipal de Itagüí y la U de A, ha sido fundamentado en la utilización de procesos formativos para fomentar la creación del Centros de Mediación de Conflictos y así promover una sana convivencia dando sentido a nuestra labor misional como Personería Municipal.

Eventos Mayo (12):

- **02/05/2019:** El Tecnológico de Antioquia, a través de sus estudiantes de práctica en trabajo social, nos viene apoyando en la formación a los estudiantes del municipio. El día de ayer se realizó una actividad con los estudiantes de la Institución Educativa Carlos Enrique Cortés, a quienes se explicó los fines y alcances de la mediación.
- **03/05/2019:** Hoy se realizó el evento; Centro de Vida Independiente, en la Casa de la Juventud. Donde la Personería Municipal y Secretaría de Participación e Inclusión Social del municipio de Itagüí, realizaron la oferta de sus programas dirigidos a personas con discapacidad.
- **09/05/2019:** El día de hoy se llevó a efecto la elección del representante de los empleados al comité de convivencia y acoso laboral del municipio. La Personería acompañó dicho proceso como garante que la jornada se desarrollara en completa normalidad.
- **14/05/2019:** Damos inicio al Concurso de Oratoria "lee, escribe, cuéntanos tu visión" con los estudiantes de las instituciones educativas públicas y privadas del municipio, los cuales demuestran sus habilidades en el arte de la oratoria. En el día de hoy la categoría básica con un total de 169 estudiantes, es la encargada de dar apertura al evento. #ConcursodeOratoria2019 #CategoríaBásica #cuéntanostuvisión
Institución Educativa Antonio José de Sucre I. E. Colegio El Carpinelo Colegio de la Inmaculada Colegio Paula Montal Institución Educativa Diego Echavarría Misas Escuelas Cervunión I.E. Esteban Ochoa Colegio Isolda Echavarría Institución Educativa Luis Carlos Galán Sarmiento-Itagüí I. E. Juan N. Cadavid IE María Josefa Escobar

- **14/05/2019:** El día de ayer 14 de mayo llevamos a cabo la primera jornada eliminatoria, categoría básica, de la versión XXI del concurso de Oratoria. Durante el desarrollo de este evento los estudiantes mostraron sus cualidades orales. Conoce los 15 estudiantes que consiguieron cupo para la final y los mejores momentos de la jornada. #ConcursodeOratoria2019 #CategoríaBásica#CuéntanosTuVisión
Institución Educativa Antonio José de Sucre
- **15/05/2019:** El Código de Policía establece la figura de la mediación, para efectos de mejorar la sana convivencia entre las personas. Es por ello y como parte de nuestra apuesta por posicionar la figura en nuestra localidad, que el día de hoy realizamos una capacitación sobre este mecanismo de solución de conflictos, donde nos acompañaron varios agentes de la estación Itagüí.
- **15/05/2019:** La Personería Municipal realizó visita de verificación a algunos de los residentes en el área circundante al edificio Babilonia, quienes fueron evacuados en el mes de abril, como consecuencia de la declaratoria de calamidad pública realizada por la Administración municipal. Seguiremos atentos al apoyo y acompañamiento que se brinde a estas personas, hasta tanto se realice el desmonte de la estructura.
- **16/05/2019:** La categoría superior y universitaria llevaron a cabo su participación en la eliminatoria del concurso de oratoria “lee, escribe, cuéntanos tu visión” durante esta etapa se pudo evidenciar el proceso de preparación que tienen los estudiantes frente al arte de la oratoria, te invitamos a conocer el acta de resultados y los mejores momentos de estas eliminatorias. #Concursodeoratoria #Categoríasuperior#Categoríainiversitaria #Cuéntanostuvisión
Institución Educativa Antonio José de Sucre I.E. La Inmaculada - Itagüí I. E. Colegio El Carpinelo IE Maria Josefa Escobar
- **21/05/2019:** La docente Claudia Portacio, quien hace parte del Centro de Mediación de la Universidad de Antioquia, nos brinda orientación sobre los avances para la creación de este espacio, en esta entidad. <https://youtu.be/RsnDLw-HMAc>
- **21/05/2019:** La Personería Municipal, como integrante del Comité de Convivencia Escolar Municipal, acompañó los registros pedagógicos adelantados tanto en la IE Marceliana Saldarriaga, como la Diego Echavarría Misas. Este tipo de actuaciones, apuntan a la prevención de la distribución y uso de sustancias psicoactivas; labor que además va acompañada de estrategias de formación y acompañamiento con las comunidades educativas.
- **22/05/2019:** La Personería Municipal de Itagüí, consciente de la necesidad de brindar un mejor servicio a nuestros usuarios y partes interesadas, y con fundamento en el registro diario de visitantes; evidenció la necesidad de fortalecer el conocimiento de los funcionarios y contratistas, y por ello se buscó el apoyo de Migración Colombia, para brindar una mejor orientación a los extranjeros por su paso y estadía por nuestro País.
- **24/05/2019:** La Asociación de Personeros del Valle de Aburrá (ASPEVA), organización a la cual pertenecemos; propició un encuentro de Personeros y líderes estudiantiles de las distintas instituciones educativas de los diferentes municipios. Avanzamos en estrategias de formación e integración, que consoliden la sana convivencia en las comunidades académicas.

Eventos Abril (11):

- **01/04/2019:** El Concurso de Oratoria “Lee, escribe, cuéntanos tu visión” inicio su etapa preparación en las Instituciones Educativas Carpinelo, Antonio José de Sucre y Avelino Saldarriaga. La capacitación trato temas como la expresión oral y corporal.
- **03/04/2019:** El día de hoy en el Centro de Integración San Francisco, la Personería Municipal y Secretaría de Participación e Inclusión Social del municipio de Itagüí, realizaron la oferta institucional brindada para las personas con discapacidad. #Discapacidad #Inclusión #Derechoshumanos #Itagüí
- **04/04/2019:** En la reunión ordinaria del Comité Permanente de Estratificación, tuvo lugar una capacitación en servicios públicos domiciliarios, a cargo de la superintendencia regional de esta especialidad; espacio donde se capacitó en algunos aspectos tanto a los representantes de la comunidad, así como a algunos integrantes de las veedurías ciudadanas.
- **04/04/2019:** En la mañana del día de ayer la Personería Municipal de Itagüí, INPEC-USPEC, Secretaría de Salud de Medellín, Secretaría de Salud Departamental y Ministerio de Justicia. Asistieron al encuentro convocado por el INVIMA, dónde se analizó de manera integral la problemática generada por ETA (enfermedades transmitidas por Alimentos). #Enfermedades #ETA #Alimentos #Salud #Bienestar
- **05/04/2019:** El día de hoy en las instalaciones de la Biblioteca Pública y Parque Cultural Débora Arango, se llevó a cabo el seminario realizado por la Asociación de Personeros del Valle De Aburrá - de la cual hace parte Itagüí - este evento fue dirigido a los personeros de la región antioqueña, donde se analizó la actualización del nuevo código general disciplinario, ley 1952 del 2019, la ponencia estuvo a cargo de Rocío Amparo Arteaga y Luis Yesid Villaraga los cuales observaron la norma desde diferentes posturas con el fin de ejemplificar y aclarar su utilización.
- **09/04/2019:** El pasado y su memoria, traen paz a nuestra historia. Hoy 9 de abril la Personería Municipal de Itagüí, se une a la conmemoración del Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado, haciendo un llamado de perdón y reconciliación. #PorLasVíctimasPorLaPaz #Paz #Víctimas #Solidaridad
- **11/04/2019:** La Personería Municipal de Itagüí acompañó a los estudiantes de la Facultad de Derecho de la Universidad Pontificia Bolivariana, a la Institución Educativa Simón Bolívar, donde se capacitó a los alumnos en la utilización de la mediación como mecanismo de solución en conflictos. De esta forma se cumple un ciclo con esta institución y se proyecta iniciar uno nuevo en otro establecimiento educativo de la localidad.

- **11/04/2019:** El comité de convivencia escolar municipal, es una instancia de interacción entre las dependencias de la Administración, los demás entes que hacemos parte de este, y las comunidades educativas tanto públicas como privadas. El día de hoy debatimos ampliamente, buscando articular procesos que verdaderamente impacten en las instituciones y que realmente correspondan a sus necesidades y expectativas.
- **12/04/2019:** Alrededor de 340 estudiantes se reunieron el día de hoy en el auditorio de la Institución Educativa Diego Echavarría Misas, donde se llevó a cabo el evento "leer para la vida" el cual mostró lo importante que es lectura crítica pues con ella se logra una valoración de los enunciados y los argumentos. Este evento fue liderado por los personeros de las instituciones educativas Diego Echavarría Misas, Avelino Saldarriaga, María de Jesús Mejía y el docente Diego Taborda.
- **24/04/2019:** Compartimos imágenes del encuentro con Personeros y Personeras de las instituciones educativas del municipio, a raíz del encuentro convocado por la Personería y Secretaría de Educación, como integrantes del Comité de Convivencia Escolar municipal. Inmensa satisfacción de encontrar que algunos de estos jóvenes nos han acompañado en años anteriores en el concurso de oratoria, donde formamos en derechos y deberes a los ciudadanos de Itagüí.
- **25/04/2019:** En las horas de la tarde del día de ayer, un grupo de profesionales de EPM visitó nuestras instalaciones, con el fin de darnos a conocer el proyecto de ampliación de la red primaria de acueducto, sistema Itagüí-Manzanillo -Ajizal, con lo cual se busca mejorar y ampliar la prestación del servicio a cargo de dicha empresa. Estaremos atentos a acompañar el desarrollo del proyecto, ya que la comunidad y EPM lo han solicitado.

RED SOCIAL	ESTADISTICAS JUNIO 2018	ESTADISTICAS JUNIO 2019	RESULTADO SEGUIMIENTO
Facebook	4.101	4.310	5%
Instagram	457	605	32%
Twitter	1.708	1.866	9%
YouTube	23	27	17%





Entre las diferentes redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter y YouTube se incrementó en promedio en un 16% la participación de la comunidad itagueña en las redes sociales con respecto a las estadísticas de junio 2018.

Comparando los periodos de junio de 2019 vs junio 2018 incrementó la participación de la comunidad de la siguiente manera: Facebook 5%, Instagram 32%, Twitter 9% y YouTube 17%, de las cuales Instagram superó la meta de crecimiento del 22,5% (90% de meta establecida en el plan de acción).

Las redes sociales en que más participa la comunidad son Facebook y Twitter, sin embargo, Instagram fue la red que cumplió la meta inclusive superando las expectativas de posicionamiento.

TRIMESTRE 1-2019

El plan de Comunicaciones fue adoptado mediante Resolución 027 del 13 de febrero de 2019. El cual se encuentra en revisión para ser actualizado, por parte del responsable del proceso de Gestión de las Comunicaciones.

Se desarrollaron las siguientes actividades comunicacionales de apoyo fotográfico y cobertura de los siguientes eventos y reuniones:

Eventos Enero (4):

- 17/01/2019: En compañía de algunos integrantes de las Juntas Administradoras del municipio, se asiste a una reunión informativa, en donde el comandante de la estación de Policía de la localidad se refirió a una serie de aspectos relacionados con la seguridad y la importancia de interactuar con la comunidad.
- 19 y 20 de enero: La Personería Municipal ha hecho presencia en las labores relacionadas con el plan de manejo y zonificación del proyecto humedal Ditaires, en donde algunos de los actores sociales del municipio, han participado activamente de este ejercicio.
- 24/01/2019: En compañía de varios de los funcionarios del Municipio de Itagüí y de la Policía Nacional, la Personería trabaja de manera conjunta en la elaboración de un protocolo de atención para las personas privadas de su libertad, tanto en el CAPI como en la Subestación Los Gómez.
- 25/01/2019: Reiniciamos las actividades del diplomado en función pública y formación política, dictado por la Universidad de Antioquia. Abordar aspectos sobre mapeo regional en los ámbitos familiares y comunitario en el ejercicio de la mediación, hicieron parte del trabajo con quienes acompañan este proceso de formación.

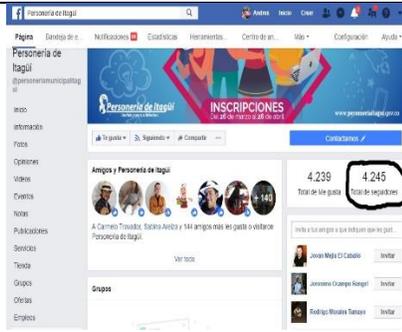
Eventos febrero (7):

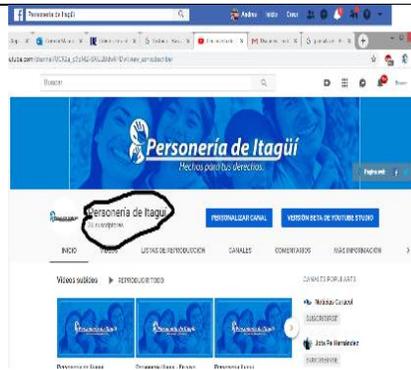
- 03/02/2019: La Mesa Municipal de Víctimas del municipio de Itagüí, participó de manera activa y participativa en el segundo encuentro nacional de Mesas de Víctimas realizado en la ciudad de Bogotá D. C.
- 05/02/2019: En la mañana de hoy y en las instalaciones del Área Metropolitana, se llevó a cabo la asamblea extraordinaria del Convenio Marco Ambiental, donde se eligió el representante de la Secretaría Técnica, la cual quedó a cargo de la Contraloría Municipal de Medellín.
- 05/02/2019: En las horas de la tarde del día de hoy, se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Mesa de Víctimas del municipio, donde se dio un informe por parte de la Coordinación, en relación con la participación en el encuentro nacional de mesas de víctimas, efectuado los días 2 y 3 de febrero en la capital de la República; igualmente se avanza en la convocatoria a participar en la elección de los nuevos representantes, a celebrarse en el mes de agosto del presente año.
- 06/02/2019: En la mañana de hoy y en compañía de la Secretaría de Educación municipal, se llevó a cabo un proceso de formación, dirigido a los aspirantes a Personeros y Personeras estudiantiles.
- 10/02/2019: Los días sábado nueve (9) y domingo diez (10) de febrero del presente año, funcionarios de nuestra entidad realizaron una caracterización de las personas privadas de su libertad en el CAPI y la subestación Los Gómez, buscando generar acciones que de alguna manera dignifiquen sus condiciones, ante el hacinamiento carcelario. Se agradece a la Secretaría de Salud y la ESE Hospital del Sur, por el acompañamiento de un profesional de la salud para la valoración de las personas.
- 27/02/2019: El día de hoy de la mano de la Defensoría del Pueblo y la Mesa de Víctimas del municipio, adelantamos un espacio de capacitación con algunas organizaciones de víctimas y defensoras de víctimas, de cara al proceso de elección que se realizará en el segundo semestre del presente año.
- 28/02/2019: En la mañana de hoy, iniciamos un ciclo de formación con los representantes de cada una de las veedurías de nuestro municipio. Le correspondió en esta oportunidad a la veeduría a la primera infancia, proceso en el cual nos acompañaron funcionarios de la Secretaría de Educación, que representan al ente territorial ante el Ministerio.

Eventos Marzo (10):

- 01/03/2019: Se inició la posesión de los Personeros estudiantiles de la comunidad educativa Itagüíseña.
- 04/03/2019: En las horas de la mañana se realizó la posesión de varios de los Personeros estudiantiles de nuestro municipio.
- 05/03/2019: El día de hoy, gracias al apoyo de la Secretaría de Educación, realizamos un encuentro con los Rectores de las instituciones educativas públicas de Itagüí, para conocer sus opiniones en relación con el concurso de oratoria y su aporte a lo largo de 21 años como programa insignia de la entidad.
- 12/03/2019: En las horas de la tarde del día de hoy, recibimos la visita de funcionarios de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, con quienes trabajamos en la realización de actividades conjuntas, que permitan el acercamiento entre la comunidad y ese importante órgano de inspección, vigilancia y control.
- 14/03/2019: La Personería Municipal de la mano con la Defensoría del Pueblo, venimos realizando acciones de formación a la comunidad, con el fin de que se organicen e inscriban hasta el próximo 31 de marzo, para llevar a cabo en el segundo semestre de 2019, la elección de la nueva mesa municipal.
- 21/03/2019: En el horario comprendido entre las 8am y las 12m en la plazoleta del CAMI se realizó la jornada informativa con relación a los servicios públicos domiciliarios, donde entidades públicas y organizaciones que prestan dicho servicio atendieron a los ciudadanos, aclarando dudas y brindando asesorías en diversos temas.
- 25/03/2019: El día de hoy en horas de la tarde la Personería y la Mesa Ambiental del municipio, realizaron un encuentro donde tocaron temas como la reestructuración de la mesa y utilización de herramientas tecnológicas para transmitir información.
- 26/03/2019: La Personería municipal dio inicio en la Institución Educativa María Jesús Mejía, al proyecto de Mediación Escolar con el fin de empoderar a los jóvenes en resolución pacífica de sus conflictos y sana convivencia.
- 28/03/2019: El día de hoy en compañía de personal médico de la ESE Hospital del Sur, se realizó visita para evaluar las condiciones actuales de salud de las personas privadas de su libertad en la subestación Los Gómez.
- 29/03/2019: Fortalecimiento de las Veedurías, capacitación que se le brindó a la Veeduría de Nutrición y Salud acompañados por la Secretaría de Salud.

RED SOCIAL	ESTADISTICAS MARZO 2018	ESTADISTICAS MARZO 2019	RESULTADO CUARTO SEGUIMIENTO
Facebook	4.033	4.245	5%
Instagram	384	529	38%
Twitter	1.673	1.828	9%
YouTube	19	26	37%





Entre las diferentes redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter y YouTube se incrementó en promedio en un 22% la participación de la comunidad itagueña en las redes sociales con respecto a las estadísticas de marzo 2018.

Comparando los periodos de marzo de 2019 vs marzo 2018 incrementó la participación de la comunidad de la siguiente manera: Facebook 5%, Instagram 38%, Twitter 9% y YouTube 37%, de las cuales Instagram y YouTube superaron la meta de crecimiento del 22,5% (90% de meta establecida en el plan de acción).

Las redes sociales en que más participa la comunidad son Facebook y Twitter, sin embargo, Instagram y YouTube fueron las redes que cumplieron la meta inclusive superando las expectativas de posicionamiento.

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

- Octubre (10 eventos):
- 02 de octubre de 2018: acompañamiento Semana de la Salud de la Administración Municipal.
- 02 de octubre: Desde el Centro de Desarrollo Infantil Parque de las Luces, participamos en la sesión ordinaria del COMPOS, donde se presentaron los avances en relación con la creación de la política pública para los habitantes de calle.
- 04 de octubre de 2018: acompañamiento diplomado Asociación de Personeros del Valle de Aburrá - ASPEVA –
- 04 de octubre de 2018: continuamos comprometidos con el proceso de formación en expresión oral y corporal de los estudiantes de nuestro municipio.
- 10 de octubre de 2018: acompañamiento Consultorio Jurídico de la Universidad Pontificia Bolivariana, en la I:E Simón Bolívar
- 12 de octubre de 2018: acompañamiento y logística elección del representante del corregimiento El Manzanillo ante el Comité Permanente de Estratificación Socioeconómica.
- 17 de octubre de 2018: acompañamiento, taller convocado por la Subsecretaría de Equidad de Género.
- 18 de octubre de 2018: acompañamiento colegio El Carpinelo, acompañamos la feria de la ciencia.
- 18 y 19 de octubre de 2018: acompañamiento y logística, segundo ciclo de formación a los personeros del Departamento de Antioquia.
- 23 de octubre: Acompañamiento y logística, transmisión en vivo del ejercicio de participación ciudadana sobre la creación del Centro de Mediación.
- Durante el mes de octubre se realizó la preproducción, producción y postproducción del siguiente video y fue difundido por redes sociales, en las pantallas de TV de la entidad y en diferentes eventos donde se pudo contar con el recurso técnico para socializar este material con la comunidad:
- VÍDEO 1: Referencia: capsula sobre la creación del Observatorio Ambiental. Duración: 1:00 minuto. Síntesis del contenido: el delegado para los Derechos Colectivos y del Ambiente socializó a través de la capsula la creación del Observatorio Ambiental de la Personería de Itagüí.
- VÍDEO 2: Referencia: Creación del Centro de Mediación. Duración: 2:00 minutos aproximadamente. Síntesis del contenido: grabación con los docentes de la Universidad de Antioquia quienes a través de un diplomado capacitaran a los funcionarios de la personería para la creación del Centro de Mediación, así mismo, el señor personero socializara el proyecto por medio de esta capsula, esta se grabará a petición del personero el 6 de noviembre de 2018. Se entregará un CD con la grabación como soporte
-
- Noviembre (9 eventos):

-
- 01 de noviembre: En la mañana de hoy y de la mano de la comunidad educativa de la I.E Felipe de Restrepo, adelantamos una actividad de sana convivencia y formación en derechos y deberes tanto a padres de familia como a los estudiantes. Estos encuentros hacen parte de los esfuerzos que se desarrollan desde el Comité Municipal de Convivencia Escolar y que son posibles gracias a la voluntad institucional.
- 01 de noviembre: El festival "Cómo percibes tus derechos" llegó en 2018 a su octava versión y contó con una importante participación de parte de la comunidad educativa Itagüiseña. El derecho fundamental en torno al cual los niños, niñas y adolescentes elaboraron sus videos, fue el de la intimidad como eje de reflexión pedagógica. Agradecemos a la Corporación Visión Colombia por invitarnos a hacer parte de tan significativo momento de encuentro con los estudiantes, docentes y rectores. Estamos hechos para tus derechos.
- 02/11/2018: Como parte del proceso que se viene adelantando para la consolidación del proyecto de la creación de un centro de mediación en la Personería Municipal; se adelantó una capacitación con algunos de los integrantes de Juntas de Acción Comunal de nuestro municipio, a quienes agradecemos su compañía e interacción en dicho espacio de formación.
- 06/11/2018: El día de hoy se realizó la presentación del diplomado en formación política y función pública, el cual será desarrollado por la Universidad de Antioquia, gracias a un convenio suscrito con esta Personería. Al lanzamiento asistieron varias de las docentes orientadoras, así como Coordinadores de algunas veedurías, integrantes de JAC, de la Mesa de Víctimas, Personeros estudiantiles, Rectores, integrantes de la comunidad y funcionarios de la entidad. Cada vez nos acercamos más al objetivo de crear un centro de mediación de conflictos para nuestro municipio.
- 07/11/2018: La comunicación asertiva es parte importante en la formación de los jóvenes Itagüiseños, es por eso por lo que el día de hoy realizamos un simulacro con los niños, niñas y adolescentes de la Institución Educativa Los Gómez a quienes reconocemos su esfuerzo y dedicación para prepararse no sólo para la versión 2019 sino para la vida. Estamos hechos para tus derechos.
- 09/11/2018: La Personería Municipal realizó visita a la institución educativa Jhon F Kennedy, en donde tuvimos contacto con el Rector de la institución y nos habló de los procesos de convivencia existentes en la comunidad educativa, en algunos de los cuales hemos sido partícipes. Pusimos de manifiesto nuestra voluntad de acompañamiento en todos los esfuerzos que haga la comunidad educativa, para brindar espacios de sana convivencia, en donde además se integren los padres de familia y acudientes.
- 09/11/2018: Con el fin de orientar la actividad policial, con relación al respeto por los derechos ciudadanos; el día de hoy y por intermedio de la Delegatura en derechos humanos, se llevó a efecto una charla sobre la utilización de la fuerza y pánico escénico, en donde participó un importante número de uniformados.
- 21/11/2018: En las instalaciones del colegio El Rosario de la localidad, tuvieron su encuentro final los Personeros y Personeras del municipio, donde se tuvo la oportunidad de conocer la labor que a lo largo de este año realizaron en sus respectivas comunidades educativas. Estos ejercicios que equivalen a una rendición de cuentas permiten conocer el efectivo desarrollo de sus planes programáticos.
- 22/11/2018: Con miras a mejorar las competencias de los integrantes de las veedurías ciudadanas existentes en la localidad; el día de hoy se les brindó una capacitación en acciones constitucionales y trabajo en equipo.
-
- Diciembre (4 eventos):
- 10/12/2018: El día de hoy, en las instalaciones del auditorio empresarial San Fernando Plaza, el Personero municipal en compañía del asesor en calidad, recibió de manos de la Directora Regional del Icontec, la renovación del certificado con los requisitos ISO 9001: 2015. Seguimos avanzando en el cumplimiento del Plan Estratégico 2016-2020, de la mano de todos y cada uno de quienes hacen parte importante de esta organización.
- 12/12/2018: En horas de la mañana del día de hoy, se realizó la reunión ordinaria del Convenio Marco Ambiental en nuestra localidad, en donde el Área Metropolitana del Valle de Aburrá, realizó una exposición sobre los avances del Plan Integral de Gestión de Calidad del Área (PIGECA) en la región y los compromisos a seguir por los municipios.
- 17/12/2018: El día de ayer y atendiendo una solicitud de algunos residentes del sector Los Florianos del Corregimiento El Manzanillo, nos reunimos para conocer de cerca algunas de sus inquietudes y solicitudes en torno a algunos aspectos sobre los cuales requieren el apoyo y orientación de la comunidad.
- 21/12/2018: En las horas de la tarde de hoy y con el fin de verificar un compromiso asumido por el ente territorial, por intermedio del Secretario de Movilidad en asocio con los encargados de infraestructura, se corroboró la instalación de unos reductores de velocidad a la altura de la carrera 53 con calle 56. Estaremos atentos a la instalación de la red semafórica e invitamos a los actores viales para que respetemos las señales de tránsito.

TRIMESTRE 3-2018

Julio (10 eventos):

- 5 julio, acompañamiento al Comité Técnico de Aseo del municipio.
- 10 julio, audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018-I a través de medios digitales.
- 12 julio, acompañamiento a visita de verificación a la Subestación de Policía Los Gómez, con miras a corroborar la entrega oportuna y en óptimas condiciones de los alimentos, así como el estado de salud de los internos, hasta tanto sean trasladados a un establecimiento carcelario.

- 12 julio, acompañamiento a jornada de sensibilización ambiental “Disposición y Recolección de Residuos Sólidos”, propuesta por la Veeduría Plan de Desarrollo Municipal 2016-2020.
- 16 julio, acompañamiento encuentro de mesas de participación de víctimas Del Valle de Aburrá.
- 17 julio, acompañamiento de sensibilización a los estudiantes de los grados tercero, cuarto y quinto de la Institución Educativa María Jesús Mejía.
- 20 julio, acompañamiento, conmemoramos en Itagüí los 208 años de independencia de nuestro país.
- 24 de julio, acompañamiento, encuentro personeros estudiantiles.
- 25 de julio, acompañamiento celebración Día Naranja por la NO VIOLENCIA FÍSICA CONTRA LAS MUJERES
- 26 de julio, acompañamiento, reunión ordinaria de la Mesa de Víctimas del municipio.

Agosto (17 eventos):

- 01 de agosto, acompañamiento a la posesión del personero estudiantil del Colegio Paula Montal.
- 01 de agosto, acompañamiento reunión con la Mesa de Víctimas y la Unidad de Víctimas.
- 02 de agosto, acompañamiento de algunos de los representantes de las veedurías existentes en Itagüí.
- 09 de agosto, acompañamiento capacitación los veedores de nuestro municipio se prepararon en expresión oral.
- 13 de agosto, acompañamos la brigada asociativa liderada por la Secretaria de Participación Ciudadana del Municipio del Municipio de Itagüí.
- 17 de agosto, logística y acompañamiento a rendición de cuentas realizada hoy, como parte de la celebración del Día Clásico del Veedor.
- 21 de agosto, acompañamos el Comité de Seguimiento Electoral
- 21 de agosto, acompañamiento a la Final Departamental del Concurso de Oratoria en la Asamblea Departamental de Antioquia.
- 22 de agosto, acompañamiento acto preparatorio para la recertificación en la NTC ISO 9001: 2015, funcionarios y contratistas de la entidad.
- 24 de agosto, acompañamiento a la Superintendencia de Salud y la Secretaría de Salud del Municipio, realizamos visita de verificación en la Clínica Antioquia.
- 26 de agosto, acompañamiento y hecho presencia en esta jornada electoral histórica.
- 28 de septiembre, nueva intervención en la Institución Educativa Simón Bolívar, en compañía de los estudiantes del Consultorio Jurídico y Centro de Conciliación de la Universidad Pontificia Bolivariana.
- 29 de agosto, En compañía de la Defensora de Familia y la Fiscal adscrita a la Unidad de Fiscalías de Itagüí, llevamos a cabo la capacitación sobre “Proceso administrativo de restablecimiento de derecho de menores de edad” a los funcionarios de la Policía Nacional.
- 29 de agosto, sensibilización a los estudiantes de la Institución Educativa Felipe de Restrepo con el objetivo de contribuir a la difusión y promoción de la mediación como herramienta de justicia que aporta a la transformación de los conflictos y la disminución de la violencia.
- 30 de agosto, reunión con la Mesa de Víctimas de nuestro municipio, donde se socializó el tema de la ruta de atención para el pago de indemnizaciones.
- 30 de agosto, capacitación sobre registro personal e inspección corporal dictada por el Fiscal 234 Seccional CAIVAS de Itagüí.
- 31 de agosto, capacitación con los policías que prestan sus servicios en nuestro municipio. En este espacio se trató el tema sobre lesiones personales, antiguas y recientes, dictada por el médico forense de medicina legal Fabio Avendaño y la odontóloga forense Cindy Berrio quien compartió con los funcionarios todo lo relacionado con la edad en personas y carta dental.

Septiembre (7 eventos):

- de septiembre, encuentro de red de personeros estudiantiles organizado por la Secretaría de Educación y Cultura de la Administración Municipal, donde se socializó las rutas de atención a las problemáticas que se pueden presentar en los establecimientos educativos al interior y exterior de las aulas de clase.
- 15 de septiembre, formación de los jóvenes itagüiseños, con el objetivo de fortalecer en ellos sus capacidades en expresión oral como acto preparatorio al Concurso de Oratoria 2019.
- 17 de septiembre, De la mano de la Contraloría General de Antioquia, Personería de Medellín y la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, llevamos a cabo el foro “Control Social en Garantía a los Derechos de las Víctimas del Conflicto Armado”, como cumplimiento a la sentencia del Tribunal Superior del Distrito, Sala de Conocimiento de Justicia y Paz de Medellín.
- 18 de septiembre, Promover espacios de capacitación sobre liderazgo es uno de nuestros objetivos, para que los jóvenes itagüiseños tengan la capacidad de convocar, incentivar y motivar al interior de sus establecimientos educativos de manera eficiente.
- 18 de septiembre, Acompañamos una de las actividades del Plan de Acción del personero estudiantil Juan José Ortiz García de la Institución Educativa Avelino Saldarriaga, quien en compañía de los personeros de los establecimientos educativos San José y Antonio José de Sucre, llevaron a cabo el foro “Leer para la vida”.
- 20 de septiembre, Comité Permanente de Estratificación, socializamos ante algunos miembros de las Juntas de Acción Comunal del Corregimiento.

- 24 de septiembre, capacitación estudiantes

OTROS:

Julio: Durante el mes de julio se realizó la preproducción, producción y postproducción del siguiente video y fue difundido por redes sociales, en las pantallas de TV de la entidad y en diferentes eventos donde se pudo contar con el recurso técnico para socializar este material con la comunidad:

1. Video 1: Referencia: Rendición de cuentas 2018-I Duración: 39:37 m Síntesis del contenido: producción de grabación de la Rendición de Cuentas 2018-1 por medios electrónicos a través de una transmisión en vivo por Facebook Liv, producción y edición de la grabación para publicar en las diferentes redes sociales con las que cuenta la entidad. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=S-vY7AnYldo>
2. Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así misma la publicación de contenidos nuevos de acuerdo con las secciones. www.calidosositagui.com
3. Se realizó una campaña a través de un diseño que fue publicado a través de las diferentes redes sociales para dar a conocer la “Revista Calidosos”

Agosto:

Durante el mes de agosto se realizó la preproducción, producción y postproducción del siguiente video y fue difundido por redes sociales, en las pantallas de TV de la entidad y en diferentes eventos donde se pudo contar con el recurso técnico para socializar este material con la comunidad:

1. VÍDEO 1: Referencia: Rendición de cuentas de las veedurías del municipio Duración: 4 horas Síntesis del contenido: grabación de todas las presentaciones de la Rendición de Cuentas de las Veedurías del municipio de Itagüí, como soporte de este ejercicio de participación ciudadana que se llevó a cabo el 17 de agosto de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
2. VÍDEO 2: Referencia: Video Valores Servidores Públicos Duración: 1:04 minutos Síntesis del contenido: animación sobre los valores del servidor público
3. Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así misma la publicación de contenidos nuevos de acuerdo con las secciones. www.calidosositagui.com
4. Se realizó una campaña para dar a conocer los valores de los servidores públicos al interior de la entidad a través de un gif.

Septiembre:

Durante el mes de septiembre se realizó la preproducción, producción y postproducción del siguiente video y fue difundido por redes sociales, en las pantallas de TV de la entidad y en diferentes eventos donde se pudo contar con el recurso técnico para socializar este material con la comunidad:

1. VÍDEO 1: Referencia: Foro “Control Social en Garantía a los Derechos de las Víctimas del Conflicto Armado”. Duración: 1:18 minutos Síntesis del contenido: grabación de foro “Control Social en Garantía a los Derechos de las Víctimas del Conflicto Armado.
2. VÍDEO 2: Referencia: Foro “Leer para la vida”, con el personero de las Institución Educativa Avelino Saldarriaga Duración: 1:25 minutos Síntesis del contenido: acompañamiento al foro “Leer para la vida”, con el personero de las Institución Educativa Avelino Saldarriaga.
3. Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así mismo la publicación de contenidos nuevos de acuerdo con las secciones. www.calidosositagui.com
4. El 10 de septiembre en las instalaciones de la personería, se llevó a cabo la capacitación sobre “Ciberseguridad” dictada por el Ministerio de las TIC y funcionarios del Punto Vive Digital de la Administración Municipal.
5. Se realizó una campaña sobre comunicación asertiva al interior de la entidad.

TRIMESTRE 2-2018

Abril (11 eventos):

- 4 de abril Campaña de sensibilización sobre manejo adecuado de residuos sólidos.
- 4 de abril socialización con la Mesa de Derechos Humanos el programa Vive Digital del Municipio.
- 5 de abril, los personeros y representantes estudiantiles de diferentes instituciones educativas del municipio se capacitaron en la construcción del Plan de Acción que implementarán en sus establecimientos educativos durante el año.
- 5 de abril, visita de seguimiento a la Planta de Producción de Plaguicidas PROPLAG.
- 6 de abril, hicimos presencia en la vereda la María con el fin de escuchar y atender las diferentes problemáticas de la primera fase de la Pila pública.
- 8 de abril, vigilia por la paz, para conmemorar el Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado Interno.

- 9 de abril, conmemoración del Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado Interno en el recinto del Honorable Concejo Municipal de Itagüí
- 13 de abril, compartimos con las directivas del Colegio Alemán la presentación del Concurso de Oratoria en sus 20 años
- 16 de abril, intervención formativa en la comunidad de la Institución Educativa Los Gómez.
- 17 de abril, capacitación sobre mediación en la I.E Simón Bolívar dictada por estudiantes y profesores de la Universidad Pontificia Bolivariana.
- 26 de abril, la Unidad de Víctimas socializó su oferta institucional a la Mesa de Víctimas del municipio con el fin de escuchar los proyectos productivos de los integrantes de la mesa y dar a conocer las alianzas para promover la educación

Mayo (16 eventos):

- 3 de mayo, acompañamiento a los establecimientos educativos del municipio con el objetivo de contribuir a la difusión y promoción de la mediación como herramienta de justicia que aporta a la transformación de los conflictos y la disminución de la violencia. Institución Educativa María Jesús Mejía.
- 4 de mayo, capacitación a los funcionarios sobre la actualización de la norma de calidad 2015; Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG); Gobierno Digital y la socialización del Plan de Capacitación y Bienestar Laboral
- 10 de mayo, capacitación sobre mediación
- 15 de mayo, en compañía de estudiantes y docentes de la Universidad Pontificia Bolivariana, realizamos la Brigada de Mediación en la Institución Educativa Simón Bolívar.
- 16 de mayo, socialización del reglamento y las directrices a tener en cuenta los jurados que nos acompañarán en esta actividad del 23 al 25 de mayo.
- 16 de mayo, acompañamos las elecciones de los representantes de los empleados al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo del Municipio de Itagüí.
- 17 de mayo, Nos unimos a la actividad de la Institución Educativa Diego Echavarría Misas "Ponte la Camiseta", liderada por el personero estudiantil, directivas y docentes.
- 17 de mayo, Acompañamos a la Secretaría de Gobierno y la Subsecretaría de Derechos Humanos, en el lanzamiento de la Escuela de Formación en Derechos Humanos.
- 18 de mayo, capacitación a los estudiantes inscritos al Concurso de Oratoria
- 23 de mayo, eliminatorias concurso de oratoria categoría básica
- 24 de mayo, eliminatorias concurso de oratoria categoría intermedia
- 25 de mayo, eliminatorias concurso de oratoria categoría superior y universitaria
- 29 de mayo, capacitación a los funcionarios y contratistas del Área de Atención al Público se capacitaron en la actualización de las PQRS, estatus migratorio a población venezolana, y control interno y su sistema.
- 29 de mayo, socialización con la Mesa de Derechos Humanos el Observatorio en Garantía al Acceso a la Salud.
- 30 de mayo, jornada de salud en la Subestación de Policía Los Gómez
- 31 de mayo, acompañamos la Mesa de Participación de Víctimas

Junio (11 eventos):

- 1 de junio, capacitación a los estudiantes que pasaron a la Final Municipal de Oratoria.
- 5 de junio, Final Municipal del Concurso de Oratoria en su versión número 20
- 6 de junio, ejercicio de participación ciudadana sobre el derecho a la salud.
- 7 de junio, reunión del Comité Municipal de Convivencia Escolar.
- 7 de junio, capacitación sobre el adecuado manejo de residuos sólidos, socialización de las rutas de aseo y la explicación del nuevo Código de Policía.
- 14 de junio, reunión de la Subcomisión Provincial del Ministerio Público para la Justicia Transicional.
- 14 de junio, reunión con la Secretaría de Medio Ambiente con el objetivo de consolidar la información para la creación e implementación del "Observatorio Ambiental" en el marco del Plan Estratégico Institucional de la entidad.
- 17 de junio, instalación de las elecciones presidenciales 2018
- 20 de junio, Acompañamos la Rendición de Cuentas sectorial del Alcalde Municipal.
- 21 de junio, visita al acueducto Veredal Aguas Claras del sector de los Olivares
- 25 de junio, informe de gestión anual ante el Honorable Concejo Municipal de Itagüí.

OTROS:

Abril:

- VÍDEO 1: Referencia: Conmemoración Días Nacional de la Memoria y la Solidaridad Con Las Víctimas del conflicto Armado Interno.
- VÍDEO 2: Referencia: Tips para la preparación de los estudiantes en las eliminatorias del Concurso de Oratoria

- Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así misma la publicación de contenidos nuevos de acuerdo con las secciones www.calidosoitagui.com
- Se trabajó de la mano con la Oficina de Comunicaciones de la Administración Municipal y se grabó una nota sobre la Conmemoración de las Víctimas de Conflicto Armado Interno el 8 y 9 de abril, dicha grabación fue transmitida por el canal regional Teleantioquia el 28 de abril a las 12:00 m. a través del programa institucional “Itagüí Sigue Avanzando”
- También se enviaron comunicados de prensa a los periodistas de radio, tv y prensa sobre:

- La personería municipal de Itagüí rindió homenaje a las víctimas del conflicto armado
- El concurso de oratoria de la personería de Itagüí llegó a su versión número 20.

Mayo:

- **VÍDEO 1: Referencia:** Tips para tener en cuenta para la preparación de las eliminatorias del concurso de oratoria.
- **VÍDEO 2: Referencia:** Tips para la preparación de los estudiantes en las eliminatorias del Concurso de Oratoria
- Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así misma la publicación de contenidos nuevos de acuerdo con las secciones. www.calidosoitagui.com

Junio:

- En el mes de junio se gestionó la publicación de 4 notas por diferentes medios de comunicación sobre Final Municipal del Concurso de Oratoria en su versión número 20. Es importante precisar que estas divulgaciones no tuvieron ningún costo para la entidad:
- Noticiero Hora 13
- Programa Concejo de Redacción-Teleantioquia
- Periódico Orbita
- El mundo
- **VÍDEO 1: Referencia:** Presentación de la versión número 20 del Concurso de Oratoria
- **VÍDEO 2: Referencia:** Final Municipal del Concurso de Oratoria en su versión número 20
- Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así misma la publicación de contenidos nuevos de acuerdo con las secciones www.calidosoitagui.com

TRIMESTRE 1-2018

El plan de Comunicaciones fue adoptado mediante Resolución 048 en el mes de marzo de 2018 y se desarrollaron las siguientes actividades comunicacionales de apoyo fotográfico y cobertura de los siguientes eventos y reuniones:

Febrero (11 Eventos):

1. Sorteo de los jurados de votación para las elecciones al Congreso de la República, con el fin de brindar garantía y transparencia en la designación de las personas que prestarán este servicio el próximo 11 de marzo.
 2. Jornada académica de la Administración Municipal Itagüí en el Día Mundial de los Humedales con el fin de generar espacios para dar a conocer la realidad jurídica del territorio en cuanto a la protección y preservación de los humedales.
- Implementación del Observatorio en Garantía al Acceso a la Salud, donde funcionarios de la Secretaría de Salud de la Administración Municipal capacitaron al grupo de apoyo de atención al ciudadano de la entidad en diferentes temas de humanización de servicio en salud, con el fin de brindar una excelente atención al usuario.
 - Plan de acción para desarrollar la jornada de gobierno escolar en los establecimientos educativos oficiales del municipio.
 - Capacitación a los personeros de las instituciones educativas Concejo Municipal de Itagüí, John F. Kennedy, Marceliana Saldarriaga y Esteban Ochoa
 - Motivando a los estudiantes postulados como personeros de las instituciones educativas y colegios del municipio para que promuevan el ejercicio de los deberes y derechos al interior de las aulas de clase.
 - Fortalecimiento de las actividades de Gobierno Escolar a través de espacios deportivos en el colegio El Rosario, con el fin de unir esfuerzos para que los estudiantes conozcan el proceso de la democracia al interior de los establecimientos educativos.
 - Comité Municipal de Participación Ciudadana, donde se debatió el diagnóstico para llevar a cabo la política pública de participación en nuestro municipio.

- Primera jornada "Todos somos corregimiento" con el fin de dar a conocer nuestro portafolio de servicios.
- Elección de los dignatarios de la acción comunal del barrio San Pio X.
- Jornada bienestar y salud a los internos de la Estación de Policía Los Gómez:

Marzo (18 eventos):

- Se acompaña la posesión del personero estudiantil de la I.E Luis Carlos Galán, Esteban Ochoa y Concejo Municipal de Itagüí.
- Se acompaña la posesión de los personeros estudiantiles en diferentes instituciones educativas del municipio.
- Se acompaña el simulacro de la Registraduría Especial de Itagüí para los escrutinios del 11 de marzo en las elecciones del Congreso de la República.
- Se acompaña capacitación a la Asociación de Víctimas Altos de Ditaires
- Se apoya la posesión de personeros estudiantiles en diferentes establecimientos educativos del municipio.
- Se apoya la posesión de personeros estudiantiles en diferentes establecimientos educativos del municipio.
- Acompañamiento en presentación del libro "Mujeres que hacen historia en Itagüí.
- Proceso de formación con los servidores públicos de la estación de Policía de Itagüí, donde recibimos el apoyo de la Registraduría.
- Se hace presencia en la Registraduría Especial de Itagüí con el fin de verificar el cierre de la caja fuerte que contiene cédulas pendientes por entregar.
- Actos de verificación de la instalación, desarrollo y cierre del proceso electoral.
- Presencia en la Registraduría Especial de Itagüí con el fin de verificar la caja fuerte que contiene cédulas pendientes por entregar y que fue cerrada para la jornada electoral que se llevó a cabo el 11 de marzo.
- Visita a las Sedes 1 y 2 del Hospital San Rafael
- Planeación de visita a el Establecimiento Penitenciario y Carcelario La Paz.
- Visita a las instalaciones del Hospital del Sur con el fin de verificar la accesibilidad a los servicios.
- Se asiste a la reunión semestral del Subcomité de Protección y Prevención Municipal.
- Acompañamiento en la posesión de la personera y el representante estudiantil de la Institución Educativa Felipe de Restrepo.
- Capacitación a los adultos mayores de Itagüí sobre mediación.
- Recorrido a las obras de Metroplús

OTROS:

Febrero:

- VÍDEO 1: Referencia: 20 años concurso oratoria, invitación a participar.
- VÍDEO 2: Referencia: Cooperativa Cootrased, patrocinador concurso Oratoria.
- Se creó una identidad y un dominio nuevo para la revista digital, orientada a los jóvenes de las instituciones educativas del municipio, bajo la web www.calidosositagui.com y con secciones pensadas para los más jóvenes:

-Actualidad
-Tecnología
-El reportero eres tú
-Poder joven
-Calidosos
-Escríbenos

Marzo:

- VÍDEO 1: Referencia: Invitación Director de Cultura para participar en el Concurso de Oratoria
- VÍDEO 2: Referencia: Subsecretario de cobertura Educativa del Municipio de Itagüí, Héctor Darío Bedoya Gaviria
- Actualización de la revista de acuerdo con las actividades realizadas en los establecimientos educativos, así mismo, publicación de contenidos nuevos para el mes de marzo en las diferentes secciones. La revista puede consultarse en la web www.calidosositagui.com

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

El plan de comunicaciones y de medios se adoptó por medio de la Resolución 138 del 29 de septiembre y se le ha dado cumplimiento durante todo el último trimestre 2017. Cabe anotar que todas las actividades comunicaciones establecidas en el mismo se llevaron a cabo durante toda la vigencia. La personería realizó 35 actividades comunicacionales en el trimestre, de las diferentes delegaturas y procesos. Entre las diferentes redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter y YouTube se incrementó en promedio en un 22.5% la participación de la comunidad itagueña

Centro Administrativo Municipal de Itagüí (CAMI)
Cra. 51 No 51-55
Teléfono: +57 (4) 3764884
www.personeriaitagui.gov.co / info@personeriaitagui.gov.co



SC - CER427866

en las redes sociales con respecto a las estadísticas de diciembre 2016. La red social en que más participa la comunidad es en Facebook, esta fue la que más se acercó al cumplimiento de la meta de posicionamiento de marca con un 25% de participación. Cabe anotar que la red social Instagram tuvo un porcentaje de participación con respecto al 2016 de 36%. Según la estrategia de Gobierno en línea, los avances de publicaciones exigidas se evidencian en el sitio Web de la Personería, con un cumplimiento del 64.6% porcentaje que incrementó con la participación en el concurso máxima velocidad del Ministerio de las TIC. El plan de participación ciudadana y de rendición de cuentas fue divulgado por la página web el 31 de agosto de 2017.

TRIMESTRE 3-2017

El plan de comunicaciones y de medios se adoptó por medio de la Resolución 138 del 29 de septiembre. El plan de comunicaciones y medios será de obligatorio cumplimiento para todos los funcionarios de la Personería Municipal de Itagüí. La personería realizó 39 actividades comunicacionales en el trimestre, de las diferentes delegaturas y procesos. Entre las diferentes redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter y YouTube se incrementó en promedio en un 20% la participación de la comunidad itagueña en las redes sociales con respecto a las estadísticas de diciembre 2016. La página web se encuentra actualizada, cumpliendo con los requerimientos de Gobierno en Línea. El plan de participación ciudadana y de rendición de cuentas fue divulgado por la página web el 31 de agosto de 2017.

TRIMESTRE 2-2017

El plan de comunicaciones y de medios se encuentra en construcción. La personería realizó 43 actividades comunicacionales en el trimestre. Se Implementó la estrategia social media para redes sociales institucionales y medios digitales. Revista digital institucional con edición mensual. Evidencias de canales habilitados para la rendición de cuentas

TRIMESTRE 1-2017

El plan de comunicaciones y de medios se encuentra en construcción.

9.12. ADECUACIÓN LOCACIONAL DE LA ENTIDAD

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

A la fecha se han suscrito 30 Contratos:

Contratación Directa, por Prestación de Servicios: 26 Contratos
Invitación Pública de Mínima Cuantía: 4

A la fecha según el plan de acción del proceso de bienes y servicios se tiene una ejecución del **Plan Anual de Adquisiciones del 96%**.

ACTIVIDADES AÑO 2018

1. Acondicionar, Adecuar y Modernizar las Instalaciones físicas de la entidad a diciembre 2018 se realizaron las siguientes gestiones:

- Se mejoró ostensiblemente la iluminación; a la fecha se han cambiado 36 lámparas por led. (Despacho del Personero además de las oficinas de Diana y Miguel, las del centro de mediación y el corredor)
- Se suprimió el auditorio y en este espacio fueron adecuadas cuatro oficinas adicionales, con el fin de mejorar los sitios de trabajo y la privacidad de los funcionarios que atienden las declaraciones de víctimas.
- Se instaló papel de titanio para el aislamiento del calor en las oficinas de derechos humanos y en las cuatro oficinas que se adecuaron en el antiguo auditorio y en el archivo central.
- Se está adecuando el centro de mediación, ya fue dotado de la mesa redonda.
- Se adquirieron 2 escáner para la digitalización de la documentación del archivo y de la taquilla única.
- Se Implementó un servidor remoto para copias de seguridad externas y se Instaló la batería UPS 600VA marca APC para servidor externo en el CUBO Ditaires.
- Se arregló la nevera para dispensar agua fría a los usuarios internos y externos.
- Se adquirió por parte de la personería mediante el contrato 30-2018. Cuatro (4) equipos de cómputo los cuales se instalaron de la siguiente manera: El área de atención al público 3 equipos para la contratista Paola Vanegas encargada de la recepción y control y seguimientos de la documentación que ingresa como la que sale de la entidad. Otro para Katherine López

encargada del registro de los usuarios. Un equipo más para abogados de público. Y el cuarto equipo para el despacho del Secretario General.

- Se adquirieron 2 impresoras marca Ricoh las cuales fueron instaladas una en el área de atención al público ya que permitía que se imprima de manera más rápida y así mejorar los tiempos de atención, la otra se instaló en la parte de atrás donde se dejó de manera comunitaria para todas las dependencias.
- Se actualizó los equipos en cuanto al software control interno, contratistas y delegatura de derechos colectivos. Se instalaron dos antenas de repetición de wifi para dotar de internet la oficina de archivo ubicada en el sexto piso. Se realizó la adecuación de la oficina del delegado Derechos Humanos. Se instaló escritorio para contratista en la delegatura de Vigilancia Administrativa.
- Se realizó adecuación y actualización en el sistema operativo de 11 computadores así:
- Dos (2) equipos de la delegatura de Vigilancia Administrativa los cuales se actualizan el sistema operativo para Windows 10, y se potencia la memoria RAM.
- Los (2) equipos más Diana y Miguel se actualizan el sistema operativa Windows.
- Un (1) equipo de la Jefe de Control interno se actualiza el sistema operativo Windows además se mejora la capacidad de memoria RAM
- Dos (2) equipos de la delegatura Derechos Humanos los cuales se actualizan el sistema operativo para Windows 10.
- Dos (2) equipos de la delegatura de colectivos y Medio Ambiente los cuales se actualizan el sistema operativo para Windows 10.
- Un (1) Alexander Contratista actualiza el sistema operativo para Windows 10. y se potencia la memoria RAM.
- Un (1) Gildardo Pareja Contratista actualiza el sistema operativo para Windows 10.
- Se dotó de impresoras individuales a la Jefe de Control Interno y Diana Mejía.

2. Proyectar y gestionar el proceso de contratación para el sostenimiento y mantenimiento del sistema integral de gestión

A 30 de junio de 2018 se han suscrito 35 Contratos:

- Contratación Directa, por Prestación de Servicios: 29 Contratos
- Invitación Pública de Mínima Cuantía: 6 Contratos.

Cabe anotar que, de los 29 contratos en la modalidad de Directa, 4 han sido terminados. Dos de ellos por cumplimiento del tiempo y dos por acuerdo de terminación bilateral.

A la fecha se tiene una ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del 100%.

3. Mantener actualizado el inventario de bienes muebles, insumos e imagen de la entidad

El inventario de bienes muebles, insumos e imagen fue revisado y actualizado en el mes de septiembre, cada bien mueble cuenta con sticker debidamente numerado por la entidad. El Inventario se encuentra actualizado y conciliado con el Municipio.

ACTIVIDADES AÑO 2017

Se han efectuado reubicaciones de puestos de trabajo, se ha mejorado la iluminación de las oficinas; de parte del Municipio recibimos una bodega en comodato ubicada en Ditáires, este espacio permitió la reubicación del archivo documental de gestión. se está acondicionando el Centro de Mediación que funcionará en las instalaciones de la Personería Municipal. Se ajustaron los puestos de trabajo de atención al público, logrando la privacidad en cada puesto de trabajo. Los 28 contratos suscritos han sido publicados en las páginas del SECOP y de Gestión Transparente. El inventario de los bienes muebles, insumos, software y hardware están actualizados a la fecha.

9.13. SOSTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CONTINUO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

TRIMESTRE 3-2019

- Se realizó el seguimiento a los riesgos de proceso del segundo trimestre de 2019.
- Se realizó el seguimiento de los riesgos de corrupción el segundo cuatrimestre de 2019.
- Se hace seguimiento y revisión al sistema de gestión de la calidad y a la política de Gobierno digital.
- El 19 de julio se realiza la rendición de cuentas con corte a mayo 2019.
- Se realiza la primera Revisión por la Dirección de la vigencia 2019.
- En Gestión de la Calidad se hizo la presentación definitiva del proceso de TI en comité institucional de gestión y desempeño del 12 de septiembre el cual es aprobado y se procede a incluir al SGC.
- Se realizó el informe de seguimiento a los planes de acción del segundo trimestre de 2019 con su respectiva socialización.
- Se elaboran los planes de mejoramiento de los diferentes procesos como resultado de las auditorías de control interno y estos son incluidos al SGC.

TRIMESTRE 2-2019

- Se realizó la entrega del informe de seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI 2016-2019) del primer trimestre del 2019.
- Se realizó el seguimiento a los riesgos de proceso del primer trimestre de 2019 y el seguimiento de los riesgos de corrupción el primer cuatrimestre de 2019.
- En Gestión de la Calidad se hizo revisión de la estructura de la encuesta de satisfacción, encuesta de percepción, de partes interesadas y de proveedores con el fin de evaluar su conformidad con los requisitos con la norma de calidad.
- Presentación y aprobación de la ficha técnica de la encuesta de satisfacción al ciudadano.
- Revisión de contexto interno y externo, revisión de las expectativas de las partes interesadas, revisión de la política y objetivos de la política de calidad.
- Presentación de la plantilla explicativa del diligenciamiento del software de PQRDS por parte de atención al ciudadano y demás funcionarios
- Se realizó el informe de seguimiento a los planes de acción del primer trimestre de 2019 con su respectiva socialización.
- Se han realizado reuniones de seguimiento al SGC con los líderes de procesos. En las cuales se ha analizado el estado de los planes de mejoramiento y de los riesgos.

TRIMESTRE 1-2019

El 10 de diciembre de 2018 se recibe por parte de la Directora Regional del Icontec, la renovación del certificado con los requisitos ISO 9001: 2015 con vigencia del 6 de noviembre de 2018 hasta noviembre 5 del año 2021. Dado lo anterior y según el indicador de resultado "Renovación de la Certificación ISO (ICONTEC)" del Plan estratégico institucional, este proyecto fue ejecutado en un 100% en diciembre de 2018.

- Se realizó el informe del tercer cuatrimestre de los riesgos de corrupción de 2018 y el cuarto seguimiento de los riesgos asociados a los procesos de 2018.
- Se han realizado reuniones de seguimiento al SGC con los líderes de procesos. En las cuales se ha analizado el estado de los planes de mejoramiento y de los riesgos.
- Se realizó la entrega y socialización de los informes de seguimiento a los planes de acción del cuarto trimestre del 2018.
- Se realizó el informe de seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI 2016-2019) del cuarto trimestre del 2018.

ACTIVIDADES AÑO 2018

TRIMESTRE 4-2018

En el mes de octubre se realizó la socialización del seguimiento a los planes de acción del tercer trimestre del 2018.
El 10 de diciembre de 2018 se recibe por parte de la Directora Regional del Icontec, la renovación del certificado con los requisitos ISO 9001: 2015 con vigencia del 6 de noviembre de 2018 hasta noviembre 5 del año 2021. Seguimos avanzando en el cumplimiento del Plan Estratégico 2016-2020.
Se realizó el informe del tercer cuatrimestre de los riesgos de corrupción y el cuarto seguimiento de los riesgos asociados a los procesos.

TRIMESTRE 3-2018

En el mes de julio se realizó el seguimiento trimestral a los riesgos de los procesos con corte a junio 2018. Del 3 al 5 de septiembre se llevó a cabo la visita del Icontec donde se realizó la auditoría para la renovación y actualización de la certificación de la Entidad en la norma ISO 9001/2015

TRIMESTRE 2-2018

En el mes de mayo se realizó socialización: Del segundo seguimiento a los planes de acción de cada una de las delegaturas, seguimiento a los riesgos de procesos y de corrupción como consta en el acta de comité directivo del 28 de mayo. De igual manera se revisa el plan de mejoramiento de los diferentes procesos.

TRIMESTRE 1-2018

En el mes de enero de 2018 se adoptaron los planes de acción de la Entidad, se adoptó el plan anticorrupción para la vigencia 2018 y a su vez se publicó en el mes de enero el seguimiento de los riesgos de corrupción con corte a diciembre 31 de 2017. En mes de febrero se recibió la visita de la Contraloría Municipal de Itagüí relacionada con el seguimiento al plan anticorrupción vigencia 2017, no se arrojó hallazgos, ni observaciones.

ACTIVIDADES AÑO 2017

TRIMESTRE 4-2017

Se realizó el 16 y 17 de noviembre 2017, la auditoria de seguimiento por parte del ICONTEC. Con la cual se pretendía determinar la conformidad del sistema de gestión según los requerimientos mínimos de la norma y su eficacia. Se realizó el 18 de octubre de 2017 el seguimiento a los planes de acción del tercer trimestre. En octubre se realizó el seguimiento a los riesgos de proceso, del periodo comprendido entre 01/07/2017 al 30/09/2017 encontrando que para el proceso de Atención al Ciudadano se materializó el riesgo de Demora en la atención de las PQRD por lo tanto a través de la Secretaría General, se solicitó a los líderes de los procesos la obligación de cumplir los tiempos en las respuestas de las PQRDS

TRIMESTRE 3-2017

El 15 de agosto de 2017 se realizó una actualización del sistema integrado de gestión ISO 9001:2008 y la NTCGP 1000:2009. Se realizo el 21 de julio el seguimiento a los planes de acción del segundo trimestre. Los días 4, 5 y 6 de septiembre se hizo el seguimiento al plan anticorrupción con corte a agosto 31. En el mes de julio se realizó el seguimiento a los riesgos de procesos con corte a junio 30

TRIMESTRE 2-2017

La personería implementó y verificó los planes de acción y el plan anticorrupción, Realizó el seguimiento al primer trimestre a los planes de acción y el seguimiento al primer cuatrimestre del plan anticorrupción

TRIMESTRE 1-2017

Esta actividad está programada a partir del segundo trimestre

9.14. ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA IMPLEMENTADA (MODIFICADO SEGÚN RESOLUCIÓN 083 DEL 04 DE JULIO 2017)

Diciembre 2017	Diciembre 2018	Septiembre 2019	Acumulado a la fecha
36%	67.58%	91,74%	91,74%

ACTIVIDADES AÑO 2019

TRIMESTRE 3-2019

- En comité institucional de gestión y desempeño del 12 de septiembre se presenta la caracterización del proceso de Tecnología de la Información, los procedimientos de TI, los indicadores de TI y los formatos, en dicho comité de aprueba el proceso de TI y se procede a incluir al SGC.
- La política de seguridad y privacidad de la información se actualizó a septiembre.
- Se revisa el autodiagnóstico de transparencia (MIPG) realizado a septiembre.
- Se asiste a la socialización de los resultados de las auditorías realizadas por la Contraloría municipal de Itagüí a la política de Gobierno digital.
- Se asiste a las dos capacitaciones de datos abiertos organizados por la Contraloría municipal de Itagüí.
- El PETI está incluido en el proceso de Tecnología de la Información, proceso que fue aprobado en comité institucional de gestión y desempeño 12 de septiembre e incluido al SGC.
- El 25 de agosto se actualizó en el sitio web www.datos.gov.co, los datos abiertos con corte a junio 2019, sobre el tema estadísticas de servicios prestados de enero a junio 2019.

Datos Abiertos

Archivos de Datos Abiertos | Catálogo de Datos Abiertos

Mostrar: 10 registros | Buscar: _____

Nombre	Fecha de Ingreso	Archivo
Ayudas Humanitarias Inmediatas 2015	2019-09-16	Ver Datos
Ayudas Humanitarias Tramitadas Por Mes En 2015	2019-09-16	Ver Datos
Ayudas Por Antidoto	2019-09-16	Ver Datos
Bono Alimentario	2019-09-16	Ver Datos
Bonos Por Salud	2019-09-16	Ver Datos
Declaracion Por Homicidio	2019-09-16	Ver Datos
Declaracion Por Lesiones Personales	2019-09-16	Ver Datos
Declaraciones Nacionales Ocurredas En Itagüí 2015	2019-09-16	Ver Datos
Estadísticas de pqrds - enero a junio de 2019	2019-09-16	Ver Datos
Estadísticas de servicios prestados - año 2018 - enero a septiembre	2019-09-16	Ver Datos

Datos Abiertos

Archivos de Datos Abiertos | Catálogo de Datos Abiertos

Mostrar: 10 registros | Buscar: _____

Nombre	Fecha de Ingreso	Archivo
Estadísticas de servicios prestados - enero a junio de 2019	2019-09-16	Ver Datos
Estadísticas de servicios prestados año 2017	2019-09-16	Ver Datos
Estadísticas de servicios prestados año 2018 enero a diciembre	2019-09-16	Ver Datos
Estadísticas de servicios prestados año 2018 enero a diciembre	2019-09-16	Ver Datos
Estadísticas de servicios prestados 2017	2019-09-16	Ver Datos

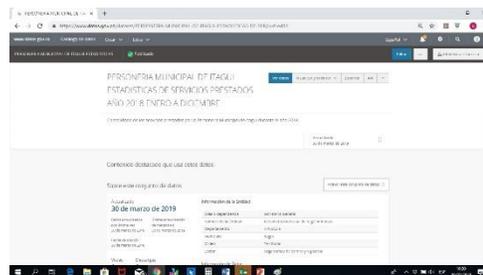
Mostrando registros del 11 al 15 de un total de 15 registros

← Anterior | 1 | 2 | Siguiente →

- Según el Cronograma de actividades de la Política de Gobierno Digital y realizado el seguimiento a la página web a septiembre 2019, según el Auto DX Transparencia de MIPG, los avances de publicaciones exigidas en el sitio web de la Personería se evidencian a septiembre 30, en un porcentaje del 98%

TRIMESTRE 2-2019

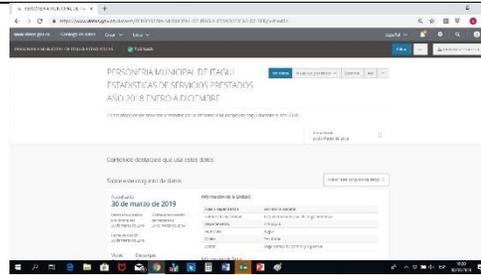
- En gobierno digital se finalizó la caracterización del proceso de Gestión de TI, los procedimientos de TI, los indicadores de TI y los formatos, ya la actividad alcanzó un porcentaje del 100%
- De igual manera se realizó seguimiento al plan de mejoramiento a los procesos de planeación y comunicaciones con relación a las acciones referentes a Gobierno Digital.
- El documento del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información-PETI (adoptado por Resolución 207 de noviembre 21 de 2018), se encuentra revisado y actualizado.
- El 30 de marzo de 2019 se realizó la actualización de los datos abiertos de enero a diciembre de 2018.



- Según el plan de acción de la Política de Gobierno Digital y realizado el seguimiento a la página web a junio 2019, según el formato de la ley 1712, los avances de publicaciones exigidas en el sitio web de la Personería se evidencian a junio 30, en un porcentaje del 90,44%

TRIMESTRE 1-2019

- Durante este trimestre se estableció el plan de acción de la política de Gobierno Digital.
- Se cuenta con un avance en la construcción de la caracterización del proceso de TI de un 70% aproximadamente, se establecieron los Indicadores y riesgos de TI y la Política de privacidad y seguridad de la información.
- De igual manera se realizó seguimiento al plan de mejoramiento a los procesos de planeación y comunicaciones con relación a las acciones referentes a Gobierno Digital
- El documento del PETI adoptado en el año 2018, se encuentra en proceso de actualización toda vez que se está finalizando la construcción de la caracterización del proceso de TI.
- El 30 de marzo de 2019 se realizó la actualización de los datos abiertos de enero a diciembre de 2018.



- Según el plan de acción de la Política de Gobierno Digital y realizado el seguimiento a la página web a marzo 2019, según el Autodiagnóstico de gestión política de gobierno digital, los avances de publicaciones exigidas en el sitio web de la Personería se evidencian a marzo 31, en un porcentaje del 81,2%

ACTIVIDADES AÑO 2018

- **Dar cumplimiento a la herramienta de monitoreo y seguimiento de la estrategia de Gobierno en Línea y su periodicidad y verificar la información en el SUIT:** La información en el SUIT fue ingresada en el año 2017.
- En el cuadro que se presenta a continuación se realiza un seguimiento a la estrategia de gobierno en línea, en el cual se evidencia el avance en cada uno de los cuatro componentes:

SEGUIMIENTO A COMPONENTES GEL	
COMPONENTE	PORCENTAJE
GOBIERNO ABIERTO	89.50%
SERVICIOS	96.34%
GESTIÓN	23.59%
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD	36%

- **Actualizar el portafolio de servicios y trámites de la entidad y realizar la difusión y publicación en el portal Web:** En el SUIT ya están inscritos los servicios que presta la Personería y constantemente se difunden en el portal web.

Se le hizo mejoramiento a los tramites publicados en la página web agregándole la caracterización a cada uno. En la caracterización aparece claramente el nombre del trámite, la descripción, a quien está dirigido, donde se puede realizar, requisitos, normatividad entre otros. cómo se evidencia en la siguiente imagen:



- **Construcción del Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI):** El PETI fue adoptado por resolución 207 de noviembre 21 de 2018 y socializado en el comité institucional de gestión y desempeño del 15 de noviembre de 2018, publicado en la página web de la entidad el 26 de noviembre de 2018.
- **Verificar el cumplimiento de la publicación en la página web de datos abiertos que sean definidos por el Comité de Datos Abiertos:** El 30 de octubre de 2018 se realizó la actualización de los datos abiertos de enero a septiembre de 2018.



- Adecuar la página web institucional con los requerimientos de Gobierno en Línea:** Según el plan de acción de la estrategia de Gobierno en línea y realizado el seguimiento a la página web a diciembre según la matriz de la ley 1712 los avances de publicaciones exigidas en el sitio web de la Personería se evidencian a diciembre en un porcentaje del 94%

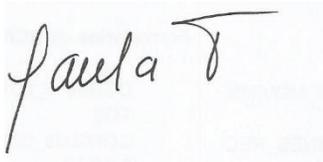
ACTIVIDADES AÑO 2017	
<ul style="list-style-type: none"> Se realizó un documento en el cual se avanza en los siguientes temas establecidos en la Guía Cómo Estructurar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI, Guía técnica, Versión 1.0 de MINTIC: Objetivo general y objetivos específicos, Alcance, Marco normativo, Análisis de la situación actual, se describe lo realizado en la estrategia TI durante la vigencia 2017, Sistemas de información, se describe el software de PQRDS usado por la Personería y el inventario de los sistemas de apoyo, Servicios tecnológicos se describe las estrategias de promoción para el sitio web, Gestión de la información: Se describe el manejo de las copias de seguridad de la información en los servidores, Gobierno TI: Se describe a los contratistas que apoyaron el tema de las TI en la entidad durante el año 2017, Análisis financiero: Se describe el presupuesto usado durante la vigencia 2017 en el apoyo a las TI. 	
<ul style="list-style-type: none"> A 24 de agosto se diligenciaron los formatos de inscripción de los servicios que presta le entidad, los cuales fueron aprobados el 25 de agosto. Se actualizo el portafolio de servicios el 19 de julio en revisión con el Personero. Se está haciendo una recolección de información para la construcción del inventario de los sistemas de información. En el acta número 1 del comité de datos abiertos del 19 de julio, se revisó la información contenida en la plantilla inventario de información y en el acta número 2 del 26 de julio se revisó la información contenida en la plantilla denominada análisis jurídico del inventario de información 	
<ul style="list-style-type: none"> La Personería realizó dos calificaciones del cumplimiento de publicación de información la primera al 20 de mayo y la segunda el 14 de junio. Se solicitó usuario y contraseña del SUIT. Se realizó el seguimiento a los mecanismos de participación ciudadana con corte a junio, según informe de control interno. Se está realizando la evaluación jurídica de los datos abiertos para su publicación. 	

10. SEGUIMIENTO ACUMULADO AL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - 2016-2020 POR CADA DIRECTRIZ ESTRATÉGICA

DIRECTRIZ ESTRATÉGICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	PEI ACUMULADO	
		Proyecto	Avance
Defensa de la dignidad humana	Fortalecer la cultura por el reconocimiento y el respeto por los derechos humanos en la comunidad Itagüenseña, con el fin de enfocar nuestras acciones a la promoción, defensa y protección de estos.	Observatorio en salud	91,74%
		Red de personeros estudiantiles	91,74%
		promedio	91,74%
Efectividad por la defensa de los	Garantizar la promoción y defensa de los derechos colectivos y del ambiente de la	Proyecto	
		Diagnóstico para la implementación de	91,74%

derechos colectivos y del ambiente	comunidad itagüiseña, en cumplimiento de las normas, políticas y actuaciones públicas.	un observatorio ambiental		
		Fortalecimiento de la gestión de las veedurías	91,74%	
		promedio	91,74%	
La Paz y la convivencia, gestores de oportunidades en el marco del postconflicto.	Coordinar con los diferentes entes vinculados de acuerdo con sus competencias una eficiente atención ciudadanía - independiente de su condición-, con el fin de apoyar los procesos de paz y convivencia que se generen en el Municipio.	Proyecto		
		Centro de Mediación de Conflictos	91,74%	
Garantía de los Derechos Humanos	Dignificar los derechos humanos y construir la garantía del debido proceso y legalidad desde el ejercicio administrativo y jurisdiccional	Proyecto		
		Estructuración del Seminario en Penal	50%	
Conducta fiscal y administrativa efectiva	Vigilar de manera permanente la conducta oficial y administrativa de quienes desempeñan funciones públicas, con el fin de garantizar una gestión municipal transparente.	Proyecto		
		Modernización tecnológica en el proceso de vigilancia administrativa	100%	
Atención eficaz al ciudadano	Fortalecer la atención al ciudadano de manera permanente con el fin de generar confiabilidad en la prestación de los servicios de la entidad.	Proyecto	INDICADOR	%
		Fortalecimiento del Sistema de Atención al Ciudadano	Software de PQRS parametrizado	91,74%
			Instalaciones reorganizadas para la atención al ciudadano	91,74%
			N° de brigadas acompañadas/ N° de brigadas solicitadas	91,74%
		promedio		91,74%

Modernización administrativa y desarrollo organizacional permanente	Fortalecer y modernizar la institución desarrollando estratégicamente el Talento Humano, las instalaciones físicas y la implementación de nuevas tecnologías de la información y comunicación.	Proyecto	
		Implementación del Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo	91,74%
		Fortalecimiento del Clima Organizacional	91,74%
		Construcción e implementación Anual del Plan de Comunicaciones.	91,74%
		Adecuación locacional de la entidad	91,74%
		Sostenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión	100%
		promedio	93,39%
Gestión transparente con calidad y de Buen Gobierno hacia la comunidad	Garantizar el cumplimiento de las directrices nacionales, departamentales y municipales con el fin de realizar una gestión transparente y efectiva de acuerdo con los fines del Estado.	Proyecto	
		Estrategia de gobierno en línea implementada.	91,74%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DESDE LAS DIRECTRICES ESTRATEGICAS (8)		87,76%	



PAULA ANDREA TRUJILLO GONZÁLEZ
Asesora Despacho del Personero